



KAPITAŁ LUDZKI

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wniosek o dofinansowanie projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek	
Data przyjęcia wniosku:	12.02.2015r.
Numer kancelaryjny wniosku:	1/POKL/6.2/13/13
Numer wniosku w Krajowym Systemie Informatycznym:	POKL.06.02.00-PO-138/13
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:	Jacek Matuszewska

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	VI. Rynek pracy otwarty dla wszystkich
1.2 Numer i nazwa Działania:	6.2. Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	
1.4 Województwo:	podlaskie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
1.6 Numer konkursu:	1/POKL/6.2/13
1.7 Tytuł projektu:	Przedsiębiorczość przepisem na sukces
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.09.2013 Do 30.06.2015
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Podlaskie Powiat: Powiat m. Białystok Gmina:
	Województwo: Podlaskie Powiat: Powiat białostocki Gmina:
	Województwo: Podlaskie Powiat: Powiat sokólski Gmina:
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)
--

2.1 Nazwa projektodawcy:	Województwo Podlaskie / Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku
2.2 Status prawny:	wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	9661487133
2.4 REGON:	050684933
2.5 Adres siedziby:	Ulica: Pogodna Nr domu: 22 Nr lokalu: - Miejscowość: Białystok Kod pocztowy: 15-354 Telefon: 85 7497200 Fax: 85 7497209
2.6 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Hubert Ostapowicz - Wicedyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Anna Sokołowska
2.7.1 Numer telefonu:	85 7497223
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	anna.sokolowska@wup.wrotapodlasia.pl
2.7.3 Numer faksu:	85 7497209
2.7.4 Adres:	ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok
2.8 Partnerzy:	NIE

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 25 000 znaków)

3.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji i cele projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu
2. Wskaż cel główny oraz cele szczegółowe projektu
3. Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja celów (ustal wskaźniki pomiaru celów)
4. Określ wartość obecną wskaźnika (stan wyjściowy projektu) i wartość docelową wskaźnika (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie danego celu)
5. Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji poszczególnych celów (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)

3.1.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

1. Wskaż problem, na który odpowiedź stanowi cel główny projektu
2. Przedstaw opis sytuacji problemowej, do której odnosi się projekt (z uwzględnieniem sytuacji kobiet i mężczyzn), uwzględniając dane statystyczne odnoszące się do obszaru realizacji projektu
3. Przedstaw dostępne dane statystyczne uzasadniające cel główny projektu
4. Opisz wpływ, jaki realizacja projektu może mieć na podmioty inne niż grupa docelowa

Głównymi prob.podl. rynku pracy są wysoka stopa bezrobocia, niski poziom aktyw.zawodowej oraz przedsięwziętości. W II2013 stopa bezr. w m.Biał 14,2%, pow.biał. 19,4%, pow.sok. 17,6%[1] co ozn. wzrost w stos. do anal. okresu w 2012: m.Biał. 13,3%, pow.biał. 18,6%, pow.sok. b/z[2]. Licz.bezr.zar. w PUP w II2013 w podreg.białost. obejm pow.biał. sok. i m.B-stok(PL343) wynios. 32741 (14287K i 18454M)j była o 2103os. większa niż przed rokiem (K o 336 więcej) [1,2] W strukt. os.bezr. szczeg. uwagę należ zwrócić na gr. os.młodych(OM) do30r.z oraz os.niepełnospr. (ON), które znajd. się wszczegól.sytuacji na r.pracy. W II2013r.[1] os. do 24r.z. zar. w PUP (PL343) było 5674 (2352K i 3322M), na koniec 2012r.[3] l.os. do30r.z. (PL343) wynios. 9792os. (4610K i 5182M)co stanow. 32,64% og.bezr. (najlicz.wiekowo gr.bezrobot). Ok.23% og.bezr do 30r.z. stanowią K. Dane potwierdzają, iż w badanym okresie nastąpił spadek wskaż.zatrudn.w gr.os. 25-34l., które zasiliły szeregi os.bezr. W II2013 bezr. ON na obsz.PL343 stan.2023os (759K i 1234M) -6,18%og.bezr. Niepełnospr. K.stan. 5,31% og.bezr.K. W anal. okr.2012r. ON na obsz.PL343 stan. 1868os (712K i 1156M) co świadczy o wzroście l. ON w gr.bezr.[1,2].

Na rosnąc.bezrob.ma wpływ m.in.sytuac.spol.gospod.kraju , niedopasow. strukturalne, brak kwalifik. (w PL343 licz. os.bezrob. bez kwalif.zawod. wynos. 9079 w tym3941K [1]) ale także situac. os.pracujących, które zasilają szeregi os.bezrob. tj.rosnący odesetek pracow. żyjących na skraju ubóstwa, spowodow. pracą na tzw. um.śmieciowych i osiąg. wynagr./dochod. na poz.najniż.krajowej. Zatrudn.w woj.podl. w IVkw.2012 [4] stan. 50,3% (44,3%K), tylko 7% to os. do 25 r.z. (w gr. tej zaobserw.najwyż. spadek zatr.-o 3,8 p.p.) Pensje w w.podl. są najniż.w kraju,w B-st najniż. wśród stolic [8]. Zarobki K są niższ. niż M[6] Wg Eurostatu 27%Polaków prac.na u.czasowych (ponad 2razy więcej KniżM), w tym aż 65%OM, zaś rapor. [9] podaj. iż 60%OM zatrud. jest na um.cywilnopraw (brak dan. dla PL343). Akt.zawod. mieszk.PL343 [oprac.własne wg.7] w 2011r. kształtow. się na poz.38,48% (dla woj. w anal. okresie 55,5%, M63,2%,K48,5%), Wg GUS[4]w IVkw.2012 l.mieszk. woj. akt. zaw. (brak dan.dla PL343)wynos. 510tys. zaś biernych 400tys. Gł.przyczynny biern. to 52,3%emerytura, 23,5%nauka, 10%niepełnospr., 3,3%zniechęcenie bezsk. posz.pracy. Biern.zaw. dotyczy gł.K. (59,5%) i wiąże się z m.in. z niskim wykształc.w tej gr.: 41%K wykształ.podstl., gimn. i niepełne[6] Najniższy wsp. akt.zaw. odnotowano w gr.K (48,5%), os. 15-24l. (30,8%) oraz ON(20%). W bad[6] wskaz. iż gł. pow. niskiej akt. zaw.K. jest potrzeba godzenia obow. zaw. z rodzin. oraz niższe umiej. zawod. wynik. z braku dośw. zaw. W gr.os. 15-24l. niska akt. zaw. wynika z podejm. dalszego. kształcenia. W bad.[5] jako problem niskiej akt.zaw. ON wskaz.: niedost. miejsc pr. do potrzeb ON, system prawny wg którego „nieopłaca. się pracować., problemy w sterze psychol., obojętność i brak zaufania.

Mieszk. regionu charakt. również niska przedś. Wg GUS [7] na kon. II2013r. licz.podmiotów gosp. zarejstr.w sys. REGON na obsz. PL343 wyn.36838. Wg danych GUS na koniec 2012r. [7] wartości wskaż.przedsiębior. mierz. l.podmiotów gosp. przyp. na 1000 mieszk.(w wieku15+) wyniosła 81,3 dla woj.podl. i 94 dla kraju (brak dan.dla PL343). Mimo iż w ciągu całego 2012r. na obsz.PL343 zarej. 3987os.fiz. prow.dział. w tym samym okr. 3527os. wyr. dział.[oprac. włas.wg7] W grupie os.bezr. zam.PL343, w 2012 jedynie 547os.(221K i 326M) wyr.z ew.bezr. w związku z podj. dział. gosp.-z czego os.do 25r.z-102os. oraz 1 ON [dan.własne wg PUP] Z uwagi na większe zainteres. przedś

wśród M szereg kwestię stanowi zach. do przedś. K. Jak podają autorzy SRWP do2020r. rozw. przedś. jest to jedna ze słabych stron woj.podl. Rozwój przedś. znalazł również swoje odzwiercied. Podl.Strat.Zatrudnienia do2015r. gdzie wskaz. iż czynnikiem blokującym rozwój przedś. jest brak wiedzy odnośnie dział.gospod. a także odpowied. postaw i wartości, które mogłyby sprzyjać zakładaniu własnych firm.

Projekt umożli. zniwelow. ww. probl. poprzez realiz. kompl.wsparc. dostos. do potrzeb ucześt. Proj. wpłynie także pozytyw.na mieszk.regionu poprzez promoc.samozatrud.(dob.praktyki), dodat. miejsca pracy.w tym tworzone przez ucześt.; ogranicz.emigracji zarob.; nową atrakcyjną ofertę produk.i usług dla mieszk.

[1] WUP B-k,Podl. Rynek pracy II2013

[2] j.w. II2012

[3] j.w. XII2012

[4] Akt.ekonom. ludn. w woj.podl. w IVkw.2012r. GUS:[5] ON w woj.podl.-educ, ryn.pr.,2011 WUP; [6]Diag.sytuac.kobiet pozost.pozza ryn.pracy w woj.podl.,2012WWUP; [7] stat.gov.pl:[8]Bad.wynag.,201 1,Sedlak&Sedlak:[9]Rap.Młodzi ,2011MEN

3.1.2 Cel główny projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Rozwój przedsiębiorczości i wzrost poziomu aktyw.zawod. u 150os. (67K183M) zam. pow. białostocki, sokólski. m. Białystok do VI2015r.	Liczba os. które zakończyły udział w projekcie	0	0	0	67	83	150	Dekl.ucz.w proj. Umowy. Ewid. ucz.proj. Dz.zajęć.PEFS. Weryf. co najm.2razy w m-cu.
	Liczba os. niepełnosprawnych, które zakończyły udział w projekcie	0	0	0	8	22	30 jw	
	Liczba os. w wieku 15-24 lata, które zakończyły udział w projekcie	0	0	0	7	20	27 jw	
	Liczba os. w wieku od25do30r.ż., które zakończyły udział w projekcie	0	0	0	41	25	66 jw	
	Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie dział. gospod.	0	0	0	32	47	79	Umowy. Protokoły. CEIDG. Zgłosz.do ZUS.PEFS. Weryf. co najm.2razy w m-cu.

3.1.3 Cele szczegółowe projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Nabytie wiedzy i umiejętności z zakresu prow. dział.gosp. u 150os.(67K183M) nal. do grupy docel. określonej w celu gl. do IV2014r.	Liczba os. objętych indywidualnym Planem Działania, które zakończyły udział w projekcie	0	0	0	67	83	150	Dekl.ucz. IPD. Listy obec.Umowy. Weryf. tygod. i do 3dni po zakoñ.wsparc.
	Liczba os. które zakończyły udział we wsparc. szkol-doradc.	0	0	0	67	83	150	Dekl.ucz. Listy obec.Umowy.Karty dor. Dzienniki zaj. Ewid.ucz.proj. Protok.Dok.księg. PEFS. Weryf.tygod. i do 3dni po zakoñ.wsparc.
	Liczba os. w wieku do 30 r.ż., które zakończyły udział we wsparc. szkol-doradc.	0	0	0	48	45	93 jw	
	Liczba os. niepełnosprawnych, które zakończyły udział we wsparc. szkol-doradc.	0	0	0	8	22	30 jw	

	Liczba osób, które zdobyły wiedzę i umiejęt. z zakresu prowadz.dział.gosp.	0	0	0	0	67	83	150 jw + Testy wiedzy, Ankiety
Wzrost poziomu samozatrud. poprzez podj. i prowadz. dział.gosp. przez 79os.(32K147M) nal.do grupy docel. okresl. w celu gl. do VI2015r.	Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie dział. gospod.	0	0	0	0	32	47	Umowy_Ewid. ucz.proj. Protokoly_Zas.CEIDG.Zglosz.do ZUS. PEFS. Weryf.co najm.2razy w m-cu.
	Liczba osób, które prowadziły dział.gosp. przez okres co naj. 12m-cy	0	0	0	0	32	47	79 jw
Uzyskanie wsparcia finansowego na rozwój przedsięw. przez 79os.(32K147M) nal.do grupy docel. okresl. w celu gl. do VI2015r.	Liczba osób, które otrzymały bezzwrotne dotacje	0	0	0	0	32	47	Wnioski uczes.Protokoly KOW. Umowy.Zestaw. wydat. Dok.księg.PEFS. Weryf. co najm.2razy w m-cu.
	Liczba osób, które otrzymały wsparc. pomostowe	0	0	0	0	32	47	79 jw
	Liczba osób, które otrzymały przedłużone wsparcie pomostowe	0	0	0	0	31	43	74 jw
Nabycie wiedzy z zakresu efektyw. wykorzyst. środków na rozwój dział.gosp. u 79os.(32K147M) nal.do grupy docel. okresl. w celu gl. do XII2014r.	Liczba os., które uczest. w doradztwie biznes. w trakcie prow.dział.gosp.	0	0	0	0	32	47	Umowy.Kart.doradz.Protokol.PE FS. Weryf.tygod. i do 3dni po zakoñ.wsparc.
	Liczba os., które nabyły wiedzę z zakres. efektyw. wykorzyst. środków fin. na rozwój dz.gospod.	0	0	0	0	32	47	79 jw +ankiety

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób)

- Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje, które zostaną objęte wsparciem z punktu widzenia istotnych dla projektu cech (np. wiek, status zawodowy, wykształcenie, płeć)
- Uzasadnij wybór grupy docelowej, która objęta zostanie wsparciem
- Opisz sposób rekrutacji uczestników/uczestniczek odnosząc się do planu rekrutacji, procedury rekrutacyjnej, dodatkowego naboru oraz katalogu przejrzystych kryteriów rekrutacji (z uwzględnieniem podziału K/M)
- Opisz potrzeby, bariery i oczekiwania uczestników/uczestniczek projektu oraz podaj wiarygodne źródła pozyskania danych o skali zainteresowania potencjalnych uczestników/uczestniczek planowanym wsparciem projektowym

Grupa docelowa(GD): 150os.fizycz. (67K183M) zamiesz. w rozum.KC teren woj.podl. tj. pow.białostocki, sokólski i m.Białystok, zamierzając. rozpocz. dział.gospod., z wyłąc. os.zarejestr. w EDG,KRS,CEIDG lub prowadz. dział. na podst. odręb.przepisów w okresie 12m-cy poprzedz. przystap. do poj., w tym:

- 60os.berobotnych(21K). Gr obj.wsparc. z uwagi na wysok. st.bezrob., najwięk. trudności na r.pracy, brak pracy i źródl.utrzymania, niski wskaż.przedsięw.;
- 50os. nieaktyw.zawod.(21K).M.in. w tej gr.znajdą się ON i OM uczące się, które z różnych względów znajdują się w trudnej sytuacji na r.pracy. (uzad.poniżej);
- 40os. zatrudnionych(25K) w szczegól. na u.czasowych i z niskim wynagr/dochod. Gr.obj.wsparc.z uwagi na spdek zatrudn.; brak stabilności zawod.tj. wzrost zatrud. na u.czasowe; niskie wynagr. powod. chęć zmiany sytuac. zawod;

w tym:

-30os.niepełnozp.(8K) -20% licz.uczest.;

-75os.w wieku do 30l.(40K) -50% licz.uczest.

Wsparc. ON i OM wynika z szczeg.sytuacji na r.pracy tych gr.; niską aktywn.zawod. i przediębor.; spadkiem zatrud. i wzrostem bezrob. w tych gr.; trudności w znalez.pracy u ON z uwagi na bariery psychol i niedostos.miejsc pracy, u OM gl z powodu braku dośw. lub udokument. dośw. zaw. Zakłada się wzmoc.gr.K z uwagi na mniejszą aktywn.zawod. i przediębor.; niższ. wskaż.zatrud.; więcej KniżM zatrud. jest na um.czasowe; mają niższe wynagrodz., motywację i samoocenę [6]

Ww. uzasadn. w oparc. o analiz. i dan. z pkt.3.1.1.

W oparciu o bad. [5.6] oraz wywiad.prow. wśród uczest.proj.własnych (poniżej) oraz klientów ClijPKZ zidentyf. BARIERY: brak środ.finans. na uruch. dz.gosp. oraz pierwsze własne siły, niska samoocena; dodatki, u K opieką nad dziećmi i obowiązkami rodzinnymi, u ON bar.komunik; niskie wykształc. POTRZEBY: zmiany sytuacji zaw, samor, bezp.finans. OCZEKIWI.: wspar. finans na rozw. przedś., wsparcie merytor. na etapie rejestr. i prowadz. dz.gosp. Rekrutacja (X.2013-1.2014) zgod. z zach.zasad otwartości i przejrzyst. oraz zasad pol.równości szans KIM, z zachow. paritetów % dla tych gr. Miejsce: Biuro proj. w B-stoku. Stworzony zostanie Regulamin w oparc. o wytycz.Dz.6.2 i OK, zaw. m.in. form.zgłosz.(FZ) i kryt. rekrut., który będzie opublik. na 10dni przed rozp.rekrut. na podstr.intern.proj. oraz dost. w Biurze proj. FZ będzie przyjm. osob. lub pocztą. Powołana zost. 12 os. Komisja Rekrutacyjna(KR) -2os.pers.proj.+2 dor.zawod.WUP+5 prac. WUP.+3os.zatr.na um.zlec. Rekrut.będzie 2etap.: 1etap -złożenie FZ z pomysłem na dział.gosp. wraz z załącz. oraz jego ocena formal. pod kątem przynal. do GD (wiek, miejsc.zamieszcz. orzecczenie ON; status na r.pracy) oraz pkt.ocena merytor. prowadz.przez 2os./1FZ (pomysł, celowość przedś., potencjał finans., kwalif. i wyksz. w kier.prow.dział, znajomość rynku, racjonal. i kompleks. wydatków). W 2 etapie kandydaci (max200os z najwyż. pkt) przejdą pkt. rozmowy z KR (0,5h/os) w celu okreśł.predysp. i motyw. do prow. dz.gospod. oraz zminimal. zjawiska creamingu. O zakwalif. zadecyduje: przynależ. do GD (w przypadku os. zatrudn. pierwszeństwo będą miały os. na u.czasowe i z najniż. wynagrodz./dochodem); najwyższa liczba pkt z ww.ocen oraz wyst.creamingu. Sporz. zost. lista rezerw., która pozwoli na zakwalif. uczest.proj. w razie rezygnacji osób z listy podstawa. Rekrutacja zostanie poprzedzona kampanią informac. dostosow. do obszaru real. oraz odrębnych potrzeb ON, OM, KIM w języku wrażliwym na płeć z uwzględn. przekazu wizualnego przelamując. stereotypy związ. z przedsiębiorcz. Zaplanow. ogłosz. pras, internet, radio, dystr.ulotek w PUPSokół., B-k, PEFRON, OHP, MOPS oraz 4 spotk.inf.-rekrut.z pot.ucz. (B-k, Sokół)

W przypadku trudn.w rekrut. wznow. zostanie promocja (ukierun. na bezpośr. kontakt) i nabór uczest. w który zaangaż. zostaną partnerzy r.pracy. Wiedza o skali zainteres. to efekt realizacji m.in. 2 proj. Dz.6.2 oraz prowadz. przez WUP zajęć aktyw.w zakresie zakł. dz.gospod., które cieszą się największą popular. (w 2010-12r. uczest. 431os. bezrob., prac. i nieaktyw.zaw). Do udziału w proj."Założ firmę..." zgłosiła się ponad 5-krot. większa l.os. zainteres. w stos. do oferty (250os. na 60 miejsc), w „Działalność gosp. ..." 126os. na 50 miejsc.- w gr. tych znalazły się os. objęte GD w niniejsz.proj.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/institucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób		
	K	M	O
Bezrobotni	21	39	60
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0	0	0
Osoby nieaktywne zawodowo	21	29	50
w tym osoby uczące lub kształcące się	0	0	0
Zatrudnieni	25	15	40
w tym rolnicy	0	0	0
w tym samozatrudnieni	0	0	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0	0	0
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0	0	0
Ogółem	67	83	150

w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0	0	0
w tym migranci	0	0	0
w tym osoby niepełnosprawne	8	22	30
w tym osoby z terenów wiejskich	0	0	0

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Liczba
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe przedsiębiorstwa	0
Średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

3.3 Zadania		Cel szczegółowy projektu
Nr	Nazwa zadania	Szczegółowy opis zadania i produktów, które będą wytworzone w ramach jego realizacji
1	Podstawowe wsparcie szkoleniowo - doradcze	<p>Termin II-IV14r. Wsparcie dla 150 uczest.proj.(67K):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 4h indyw. doradz.zaw./os (2spotk.), świadczone bezkosztowo przez dor.zawod.WUP. W trakcie dor. zostanie stworzone IPD oraz przepr. diagnoza potrzeb szkol.-dor. z uwzględn.indywid.potrzeb KIM.Miejsc:B-stok. 2) 30h szkolenia/7gr. TEMAT.: zasady sporządzenia biznesplanu (BP) form.-prawne podst. zakład. dział.gospod., formy opodatk., księgow.w małej firmie, mark. i prom. firmy, rejestracja firmy (pakiet Moja firma) oraz moduł z umiej.miękkich z uwagi na zdiag. problemy (przelamyw.barier, większ.motywacji, godzen. życia zawod. z tryw.), 3) 6h doradz.specjal./os. (co naj.2 spotk.) w formie indywid. spotkań zgodnie z potrzebami uczest. w zakresie sporz. BP. <p>Miejsce pkt.213: B-stok, Sokółka. Ust. z pkt.2 i 3 zlecona. Wykonawca zapewni: materiały szkol.; trenerów i doradców biznes.z co naj. 3letnim doświadcz., sale dosłos. do potrzeb. ON, przerwę kawową, zaśw. Będzie zobow. do prowadz. dzienników zajęć, kart z indywid.doradztwa, test.wiedzy,ankiet. PROD.: licz.godz. dor.zawod. -600, licz.sporz. IPD-150, licz.mat. szkol.-150, licz.wydanych zaswiad.-150, licz.kart.doradztwa -150, licz.godzin szkol.-210, i. godz.doradz. specjal.-900, test.wiedzy -150szt. (monitor. tygod. i na zakończ. wsparc: listy obecno., ankiety, dok. własna,dzienniki zajęć, kartoteki ust. dor., IPD) Os.odpowiedz.: Koord. i Asys.mer.</p>
2	Specjalistyczne wsparcie finansowe na rozwój przedsiębiorczości	<p>Wzrost poziomu samozatrud. poprzez podj. i prowadz. dział.gosp. przez 79os.(32K/47M)</p>

		<p>wys.do 40tys zł/os. na podst.Umowy na otrzym.wsp.finas.(zawar.pomiędzy WUP a uczest.), dla uczest. którzy zarejestr. dział.gosp. po otrzymaniu z zad.1, celem pokrycia wydatków inwest. Wyplata w 2 transz.(80%+20% po rozlicz. środ. i kontroli na miejscu),po wnies. zabezpiecz.umowy.</p> <p>2) wsparc. finans.pomost. podst. dla 79os.(32K) w wys. 1100zł/mies/os/przez 6m-cy od dnia podp. Umowy na otrzym.pods.wsp.pomos., na wniosek uczest., mające ułatwić pokrycie obligat. opłat ponosz. w pierw. okresie prowadz.dział.</p> <p>3) wsparc.finas.pomost.przedt. dla min59os.(24K) w wys.max1000zł/mies./os/ od 6 domax12m-ca od dnia podp.wv.umowy, na uzasad. wniosek uczest.</p> <p>W ramach zad.zostanie pow. Komisja Oceny Wniosków-KOW (4os.person.WUP i 5 os.zatrud. na um.zlecenie), która dokona oceny biznesplanów (BP) złoż. przez uczest.proj. po zak. cyklu podst. wsparcia szkol-dorad oraz wniosków o udział.wsparc.pomost. Każdy BP i wniosek pomost.przedt. oceniane będą przez 2 czł.KOW, zaś wniosek o wsparcie pomost.przedt. przez 1czł.KOW. Wynikiem pracy KOW będzie zakwalifik. do udzielenia dotacji inwestycyjnej 79 najlepsz.BP, 79 Ucz.proj. do udzielenia podst. wsp. pom. oraz 59 UP przedt. wsparcia pomost. KRYTERIA oceny BP (wykonalność przedś., operacyjność, kompletność, racjonal., trwałość) wniosek.pomost.(celowość, zasadność, oc.prognozy). PROD.: -licz.os.które otrzymały dot.inwest.-79(32K), licz.os.które otrzymały podst. wsparcie pomost.-79 (32K), licz.os.które otrzym. przedt. wsp. pomost-59 (24K) (monitor. co naj. 2razy w m-cu: wnioski, umowy, zestaw.wydatków, dok.księg. zaś.), l.os., które prow. dział.gosp. przez 12m-cy-79 (32K) (monitor. m-czny: umowy, wpisCEIDG).</p> <p>Ww. wsparcie udział. zgodnie z zasad. pom.publicz (de minimis) i wytycz.6.2 i IOK.</p> <p>Os.odpowiedz.: Koord. i 2 Asys.</p>	<p>nal.do grupy docel. określi. w celu gł. do VI2015r.</p> <p>Uzyskanie wsparcia finansowego na rozwój przedsięb. przez 79os.(32K(47M) nal.do grupy docel. określi. w celu gł. do VI2015r.</p>
3	<p>Wsparcie merytoryczne w prowadzeniu działalności gospodarczej</p>	<p>Termin IVkw14r. Wsparcie dla 79uczest.(32K), które rozpocz.dział.w ramach niniejsz.proj., w formie indywidual. doradz. biznes. w licz.4 godz./os. w zakresie efektywnego wykorzystania przyznanych środków na rozw.przedś. oraz rozwoju założ. dział.gosp. Usługa zlecona (wykonawca zapewni: sale, dorad.biznes. z dośw. co njam. 3 letnim., materiały).Miejsc:B-stok, Sokółka. PROD.: l.godz.dor. -316, l.sporz.kart dor.-79 (monitor. tygod. i na zkoń. dor.: umowy, kart dor., protokoły).</p> <p>Ww. wsparcie udział. zgodnie z zasad. pom.publicz (de minimis) i wytycz.6.2 i IOK.</p> <p>Os.odpowiedz.: Koord. i Asys.mer.</p>	<p>Nabytie wiedzy z zakresu efektyw. wykorzyst. środków na rozwój dział.gosp. u 79os.(32K(47M) nal.do grupy docel. określi. w celu gł. do XII2014r.</p>
4	<p>WSPÓLPRACA PONADNARODOWA</p>		
5	<p>ZARZĄDZANIE PROJEKTEM</p>	<p>Opis w punkcie 3.7</p>	

3.4 Ryzyko nieosiągnięcia założenia projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)			
1. Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie celów szczegółowych projektu lub wskaźników pomiaru celów 2. Wskaż sposób identyfikacji wystąpienia takiej sytuacji (zajęcia ryzyka) 3. Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka			
Cel szczegółowy	Sytuacja, której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie danego celu lub wskaźnik jego pomiaru	Sposób identyfikacji wystąpienia sytuacji ryzyka	Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku wystąpienia sytuacji ryzyka (minimalizowanie)
Nabywanie wiedzy i umiejętności z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej, do grupy docelowej (67K183M) na podstawie określonej w celu projektu do IV2014r.	1. Projektodawca złożył, iż w grupie 150 Ucz. proj. 50% będą stanowiły osoby do 30 r. z. oraz 20% osoby niepełnosprawne. Ze względu na bariery psychologiczne oraz mobilnościowe ww. grupy może wystąpić problem z rekrutacją zał. I. Uczest. należ. do ww. grup. RYZYKO wysokie.	Monitoring na podstawie złożonych formularzy zgłoszeniowych uwzgl. status uczestnika oraz plec.	zapobieganie Skierowanie działań promocyjnych w szczególności do grupy os. do 30 r.z. oraz niepełnosprawnych oraz dostosowanie rekr. do ich potrzeb. Promocja projektu w instytucjach mających bezpośredni kontakt z grupą OM i ON. Pomoc w wypełnianiu FZ do projektu. Możliwość zł. FZ za pośr. poczty. minimalizowanie Przepr. dodatk. rekrutacji w grupie os., w której wyst. ryzyko.
Wzrost poziomu samozatrud. poprzez podjęt. i prowadz. działal. gosp. przez 79os.(32K147M) na podstawie określ. w celu projektu do VI2015r.	2. Rezygnacja z udziału w projekcie na etapie podstawowego wsparcia szkol.-dor. RYZYKO średnie.	Staly kontakt tel/mail/osob. z uczest.proj. Monitoring list obecności i dokumentów potw. rezygnację z udziału w proj.	zapobieganie Dostosowanie miejsca (wyposaż. sal, położenie, dost. do potrz. os. niepełnospr., powiat) prow. szkol. do potrz. Ucz. proj. Dostos. godzin do potrz. Ucz. proj. Zawarcie odp. umów z Ucz. proj. Przeprowadz. doradztwa zawod. Zakwalifikowanie do udz. w proj. osób najbardziej zmotywowanych. minimalizowanie Zastąpienie Ucz. innym z listy rezerwowej z uwzgl. parytetów gr. docel.
Uzyskanie wsparcia finansowego na rozwój przedsięw. przez 79os.(32K147M) na podstawie określ. w celu projektu do VI2015r.	1. Nie podjęcie działań gospodarczej przez Ucz. proj. zakwalifikowanego do dofinans. do 31.05.2014r. RYZYKO średnie.	Staly kontakt tel/mail/osob. z uczest.proj. oraz prowadzenie statystyk własnych projektu na podstawie wpisu do CEIDG.	zapobieganie Przeszkolenie większej liczby Ucz. proj. w stosunku do zaplanowanej liczby udział. dotacji. minimalizowanie Zastąpienie Ucz. proj. innym z listy rezerw. zachow. parytetu gr. docelowej.
	1. Niewłaściwe wykorzystanie środków finansowych na rozwój, przedsiębiorczości i wsp. pomostowego. RYZYKO wysokie.	Weryfikacja dokumentacji rozlicz. dotacji i wsparcia pomost. składanej przez uczestników oraz kontrola na miejscu wykaze ewentualne niezgodności wydatkowania dotacji z umową.	zapobieganie Zapewnienie kompleksowego wsparcia szkol.-dorad. na odpowiednim poziomie merytorycznym. Zobligowanie Ucz. do przedłożenia harmonogramu rzeczowego - finansowego inwestycji. Wyplata środków w 2 ratach (80%+20% po dokonaniu rozliczenia wydatkowanych środków zgodnie z ww. harmonogramem). Pomoc at hock świadczona przez personel projektu w zakresie wydatkowania ww. środków. minimalizowanie Zmniejszenie wysokości dotacji do wysok. wydatków kwalif / Wezwanie do zwrotu środków / Zabezpieczenie umowy (zwrotu otrzymanego wsparcia).
	2. Zawieszenie lub zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej w okresie do 12 m-cy od dnia jej zarejestrowania. RYZYKO średnie.	Kontrola na miejscu wykaze ewentualne nieprawidłowości lub uchybienia. Ewidencja CEIDG	zapobieganie Podpisanie stosownych umów. Doradztwo w trakcie prowadzenia działalności skierowane do Ucz. proj. Wizyty monitorujące na miejscu.

<p>Nabywanie wiedzy z zakresu efektyw. wykorzyst. środków na rozwój dział.gosp. u 79os.(32K147M) nal.do grupy docel. określ. w celu gl. do XII2014r.</p>	<p>1. Nieobecność uczestnika projektu we wsparciu z zakresu doradztwa biznesowego. RYZYKO średnie.</p>	<p>wykaże zmiany we wpisie.</p>	<p>Bezpośredni kontakt tel/mail/osob. z uczest.proj. Monitoring list obecności.</p>	<p>minimalizowanie Wzwanie do zwrotu środków przez Ucz. proj. / Zabezpieczenie umowy (zwrotu otrzymanego wsparcia).</p>	<p>zapobieganie Dostosowanie miejsca prowadzenia doradztwa do potr. uczestników proj. Dostos. godzin do potr. uczestników proj. Zawarcie odp. umów z Ucz. proj. Zakwalifikowanie do udz. w proj. osób najbardziej zmotywowanych.</p> <p>minimalizowanie W uzasad. przypadkach wyznaczenie nowego terminu doradztwa biznesowego.</p>
--	--	---------------------------------	---	--	---

3.5 Oddziaływanie projektu

1. Opisz, w jaki sposób osiągnięcie celu głównego projektu przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanych efektów realizacji Priorytetu PO KL
2. Opisz wartość dodaną projektu

Oczekiwany efekt realizacji PO KL

Promocja oraz wspieranie inicjatyw i rozwiązań zmierzających do tworzenia nowych miejsc pracy oraz budowy postaw kreatywnych, służących rozwojowi przedsiębiorczości i samozatrudnienia.

wartość dodana

Opis wpływu realizacji celu głównego projektu i planowanych do osiągnięcia w jego ramach wskaźników na osiągnięcie oczekiwanego efektu realizacji Priorytetu PO KL

Cel główny proj. zostanie osiągn. poprzez realizację założonych zadań, dzięki którym 150os. (67Ki 83M) zam. obszar m.B-k, pow.białost oraz sokół. uzyska kompleks. wsparcie, wiedzę na temat prowadz. działal. gospod., 79os.(32K) otrzyma jednoraz. dotację na rozwój przedś. oraz wspar. pomost. przez okres do 12m-cy. Oczekiwany efekt zostanie osiągn. poprzez wzrost wiedzy z przedś.-150os(67K) i podj.samozatrud.-79os.(32K).

Zapewnienie kompleks.wsparc.o wysokiej jakości oraz utworz.79 nowych miejsc pracy (32K),co bez EFS byłoby nieosiągalne. Lepsza dostęp. usług r.pracy, rozwój zawod. i osob. uczest., smorealizacja, wzrost motyw. i samooceny; podnies. wiedzy pozwalal. na samozatrud. oraz w zakresie roli przedś. w kształ.ryn.pracy.

3.6 Potencjał i doświadczenie projektodawcy

1. Opisz doświadczenie projektodawcy/partnerów w realizacji podanych przedsięwzięć/projektów
2. Przedstaw informacje potwierdzające potencjał finansowy projektodawcy/partnerów do realizacji projektu

WUPw B-ku posiada bardzo bogate dośw. w real. proj. współfin. ze środkówEFS. W ciągu ostat. 3lat wdrażano następujące proj. POKL o podobnej tematyce:

1.Dz.6.2 "Zalóż firmę –spełnij swoje marzenia", 12.2009-11.2011, wart. 3,34mln.zł., cele: wspieranie postaw i inicjatyw służących rozwojowi przedsiębior. wśród 60os. poprzez udzielenie wsparcia szkol-dorad. i finans.; zakład. rezult.osiagnięto (75 IPD, 60os.przeszkol., 53 udziel.dotacje)

2.Pdz.8.1.2 "Reintegracja zawodowa...", 04.2010-12.2012, wart.3,87mln zł, cele: wspier.postaw i inicjatyw służących rozwoj. przedśięb. oraz podniesienie zdolności do zatrud.oraz mobilności przestrzennej i zawod.300os. przez m.in doradz.indyw. i grup., szkolenia, staże, przyznanie dotacji i wsparc.pomost; zakł. rezultat dot.przedśięb.osiagn.(59os.pr zeszkol., 48udziel.dotacji)

3.Dz.6.2 "Działalność gospodarcza –drogą do sukcesu", 12.2011-11.2013, wart.2,09 mln.zł., cele: rozwój przedsiębior. wśród 49os. poprzez udzielenie wsparcia szkol-dorad. i finans. Proj. w trakcie realiz.(zrealiz: 51 IPD, 49os.przeszkol., 45udziel. dotacji).

WUP (CIIPKZ) w latach 2010-12: zrealiz. ok.360h zajęć aktyw. "MojaFirma" dla 431os. (śr. 10 warszt/rok); udziel. indywid.porad z zakresu przedśięb. dla 450os(śr. 2-3h/os) Pracow. zaangaż. w ww. zad. uczest. będą w realiz.niniejsz. proj.

Wartość wydat.pon.przez WUP w 2012r.: 21851425,56zł.

3.7 Opis sposobu zarządzania projektem

1. Opis, w jaki sposób projekt będzie zarządzany (z uwzględnieniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn)
2. Opis, jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaz osoby/stanowiska w projekcie i ich niezbędne kompetencje)
3. Uzasadnij wybór partnerów projektu (jeżeli dotyczy)
4. Opis rolę partnerów (zadania, za które odpowiedzialny będzie każdy z partnerów) lub innych instytucji zaangażowanych w projekt (jeżeli dotyczy)
5. Opis, wykonanie których zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecane innym podmiotom i uzasadnij zlecenie realizacji zadań (w przypadku, gdy wykonanie zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecane innym podmiotom)
6. Opis działania, jakie będą prowadzone w celu monitoringu projektu i jego uczestników

Realiz.proj.będzie WUP w B-ku z siedz. w B-u (pkt2.5). WUP posiada odp. zaplecze person.i bazę lokal. oraz sprzęt niezb.do wyp. biura proj. w B-st tj. komputery, drukarka, niszczarka, fax. WUP jest jednostką realiz. polit.równych szans, dlatego też zaplan. równościowy sposób zarz.proj., zapewniając K wpływ na podejm. decyzji przez powierzenie im stanowiska w proj. i umożliwienie współdecyd. podczas realizacji proj.

WUP ponosi odpowiedzialność za prawidłowe zarz. i realiz. proj. Ostat. decyzje podejmuje Dyrektor WUP. Strukt.zarz.proj.(pionowa) opierać się będzie na dośw. zespole proj.(powoi. na podst. Zarządzenia Dyr.WUP) w ramach którego za zad. odpowiadać będą następ.os.:

1. Koordynator(ka) proj. (um.o pracę -1 etat) -odp. za prow.proj.zgodnie z ustal. zasad. i proced., ustalenie harm. prac, zarz. ryzykiem, zarz. personelem, komunikacją, dostawami, czasem, wydatkami oraz za całokształt działań merytor. proj., tj. m.in. przygot. umów; realizację usług i dostaw; promocj; rekrutację; wsp.meryt.-fin.; dba o realizację proj. zgodnie z polityką równości płci, współpracę z podmiotami zew. i komórkami zew. Podstaw. wymagane kwalifik.: wyksz.wyższe, co najm.3-letnie dośw.zawod., dośw. w realiz.proj. na podobnym lub tożsamym stanowisku, doświad. w realiz. proj. w ramach Dz.6.2, znajomość ustawy pzp, komunikat., dobra organiz. pracy własnej i zespołu. Podleg. -Dyr.WUP.

2. Asystent(ka) ds.merytorycznych (um. o pracę- 1 etat)- os. odp. za prowadz. dok. proj., współpraca przy realizacji usług i dostaw, odpow. za promocję proj. z uwzględn. odmiennych potrzeb KIM, OM i ON, prowadzi monit.uczestników oraz wskaźników w podziale na płeć; rozlicz. wspar. finansow. uczest.Podl.-Koordyn.

3. Asystent(ka) ds.finansowych (um. o pracę- 3/4 etatu)- odp.za prowadz. dokum. finans. proj.; współpraca przy realiz.usług i dostaw; rozliczanie proj. i przyzn. wspar. finans.; sporz. wniosku o płat., opis dok.fin.; monitoring wydatków. Podl.-Koordyn.

Podst. wymagane kwalif.2 Asyst. to m.in.: wyksz. wyższe; co najmniej 3-letnie dośw. zawod., doś. w realiz.proj. na podobnym lub tożsamym stanow., w tym przy rozliczen. finans.POKL.; znajom.zagad. dot.proj.UJ, ustawy pzp i o rachunkowości.

KOMUNIKACJA: zebrania zespołu proj. odbyw. się będą co najmniej 1raz w tyg. (ustalenie bieżącego hormon. działań i wydatków, zakresu i czasu dostaw, zmian w proj. itp.); zebrania zespołu proj. z Dyrekcją WUP 1raz w m-cu lub częściej w zależności od potrzeb. Sposób kom:osob., wew. i zew. strona WUP, tel, e-mail.

MONITORING prowadz. będzie na bieżąco przez zespół proj. przez cały okres realiz. proj. Będzie on polegał na weryfik. zgodności z założen. proj.: harmono.,GD, wydatków, rezultatów i wskaźników oraz omawianiu postępów podczas ww. zebrań. W przypadku rozbieżności postępów proj. z założen. wniosku, podejmowane będą wspólnie z Dyr.WUP działania naprawcze. Po zakończ. cyklu szkol. w ramach zad.1 przeprow. zostanie ankieta ocen.jakość szkol. oraz test wiedzy ocen.poziom wiedzy wśród uczest.proj. Monitor. objęte zostaną także powstałe dz.gospod. (co najm. 1wizyta w miejscu prowadz.dział.przed wypłatą 2 transzy dotacji oraz weryf. prowadz. dział po 12 m-cy). Będą prowadz. również statyst. i analizy przekazanych środków.finans. Wszystkie zad.monit. będą prowadz. z uwzględn. podziału na płeć.

Gl.narzędzia monitor.: FZ, dekl.uczest., umowy, stały kontakt z uczest. osob./tel/e-mail, dz.zajęć, wpisy CEIDG, ankiety, karty dorad., dok.ksiąg.,raporty, zestaw.wydat., zaśw.,PEFS.

ZLECENIA: z uwagi na brak personelu o odpowiednich kwalifik. zawod., zapl.lokal oraz możliw. samodz. realiz.szkol., zgodne z ustawą pzp zlecona zostanie usługa szkol. i doradz.specjal. w ramach zad.1 oraz doradz.biznes.(zad.3).

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2013	2014	2015	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	42 489,29 zł	4 019 708,63 zł	406 462,08 zł	4 468 660,00 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	37 016,56 zł	4 004 789,15 zł	395 683,89 zł	4 437 489,60 zł
4.1.1.1 w tym stawki jednostkowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.1.1.2 w tym kwoty ryczałtowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 1: Podstawowe wsparcie szkoleniowo - doradcze	0,00 zł	70 100,00 zł	0,00 zł	70 100,00 zł
Zadanie 2: Specjalistyczne wsparcie finansowe na rozwój przedsiębiorczości	0,00 zł	3 750 735,78 zł	303 066,22 zł	4 053 802,00 zł
Zadanie 3: Wsparcie merytoryczne w prowadzeniu działalności gospodarczej	0,00 zł	15 800,00 zł	0,00 zł	15 800,00 zł
Współpraca ponadnarodowa	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zarządzanie projektem	37 016,56 zł	168 153,37 zł	92 617,67 zł	297 787,60 zł
w tym koszty personelu	32 117,14 zł	167 393,19 zł	91 117,67 zł	290 628,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	5 472,73 zł	14 919,48 zł	10 778,19 zł	31 170,40 zł
rozliczane ryczałtem	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.2 Wkład własny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.2.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.2.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wnioskowane dofinansowanie (4.1 – 4.2)	42 489,29 zł	4 019 708,63 zł	406 462,08 zł	4 468 660,00 zł
4.4 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT				
4.5 Koszt przypadający na jednego uczestnika:				29 791,06 zł

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 12.02.2015

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.*

WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
w Białymstoku
15-354 Białystok, ul. Pogodna 22

ds. Europejskiego Funduszu Społecznego

Hubert Ostapowicz

* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	2013	
						Liczba	Cena jednost.
KOSZTY OGÓLEM (4.1)							
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)							
Zadanie 1 - Podstawowe wsparcie szkoleniowo - doradcze							
1. kompleksowa usługa szkol. - doradczą (150os.) 7grup*30godz=210godz+6godz. dor.special./ucz. proj. - zlecenie	NIE	NIE	NIE	TAK	osoba	0,00	0,00 zł
Zadanie 2 - Specjalistyczne wsparcie finansowe na rozwój przedsiębiorczości							
2. wynagrodzenie członków KOW (5um.zlec.) za ocenę biznesplanów (150 wnios.*2oceny*śr.150zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	0,00	0,00 zł
3. wynagrodzenie członków KOW (5um.zlec.) -zabezp. środków na odwołania (70wnios.*2oceny*śr.150zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	0,00	0,00 zł
4. wynagrodzenie członków KOW (4*dodatki do wynagr.) za ocenę wniosków o przyznanie wsparcia pomost. (80wn.* 2 oc.)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	0,00	0,00 zł
5. wynagrodzenie członków KOW (5um.zlec.) za ocenę wniosków o przedł. wsparcie pomostowe (79 wnios.*2oceny*śr.50zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	0,00	0,00 zł
6. wypłata środków na rozpoczęcie dział. gospodarczej w tym w ram. ew. odwołań(79os.*40000 zł)	NIE	TAK	NIE	NIE	osoba	0,00	0,00 zł
7. wypłata środków w ramach podstawowego wsparcia pomostowego (79os.*1100zł*6m-cy)	NIE	TAK	NIE	NIE	osobomies.	0,00	0,00 zł
8. wypłata środków w ramach przedłużonego wsparcia pomostowego (min. 59os.*max. 1000zł*max6m-cy)	NIE	TAK	NIE	NIE	osobomies.	0,00	0,00 zł
Zadanie 3 - Wsparcie merytoryczne w prowadzeniu działalności gospodarczej							
9. doradztwo biznesowe w trakcie prow. dział. gospodarczej (79os.*4 godz.) - zlecenie	NIE	TAK	NIE	TAK	osoba	0,00	0,00 zł
4. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa							
0,00 zł							
						42 489,29 zł	
						37 016,56 zł	

10.		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5. Zadanie - Zarządzanie projektem											
11.	kampania informacyjna (ogłosz. w prasie)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	2 763,07 zł	2 763,07 zł	37 016,56 zł
12.	kampania informacyjna (ogłosz. w radio)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	1 931,10 zł	1 931,10 zł	2 763,07 zł
13.	wynajem sal w celu przeprowadzenia spotkań informacyjno-rekrutacyjnych (4spot.*średnio300zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt	1,00	120,00 zł	120,00 zł	1 931,10 zł
14.	wynagrodzenie członków Komisji Rekrutacyjnej (3os. um.zlecenie.: 522 oceny*śr.48 zł;dodatki dla max. 7 os.-5 530,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	1,00	5 024,90 zł	5 024,90 zł	120,00 zł
15.	Koord. proj. - um. o prac. (09-12-2013-1/2etatu 01.2014-06.2015 -1 etat śr. 5400zł*22 m-cy (wynagr. zasadn+dodat.+ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regul.)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	rok	1,00	10 902,60 zł	10 902,60 zł	5 024,90 zł
16.	Asystent ds. merytorycznych - umowa o pracę, 1 etat śr. 3620 zł*16 m-cy+śr. 3900 zł*6 m-cy (wynagr. zasadn+dodat.+ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regul.)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	rok	1,00	9 070,02 zł	9 070,02 zł	10 902,60 zł
17.	Asystent ds. finansowych - umowa o prac. (09-12-1/2 etat, 01.2014-06.2015-3/4 etatu śr. 2600zł* (wynagr. zasadn+dodat.+ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regul.)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	rok	1,00	7 119,62 zł	7 119,62 zł	9 070,02 zł
18.	koszty przejazdu personelu projektu w związku z monitoringiem i rekrutacją	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	m-c	1,00	85,25 zł	85,25 zł	7 119,62 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)											
w tym objęte pomocą publiczną											
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem											
NIE											
0,00 zł											
0,00 %											
1.	zakup materiałów biurowych i eksploatacyjnych (komplet tonerów, koperty, mat. piśmiennicze, papier, segregatory, koszulki, płyty CD)						komplet	1,00	2 012,28 zł	2 012,28 zł	0,00 zł
2.	przesyłki pocztowe i kurierskie						m-c	3,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
3.	rozmowy telefoniczne						m-c	3,00	50,00 zł	50,00 zł	0,00 zł
4.	personel obsługi księgowej - umowa o pracę 1/4 etatu śr. 890 zł*22 mies.(wynagr.zasadnicze+dodatki i+ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regulam.)						rok	1,00	3 310,45 zł	3 310,45 zł	50,00 zł

Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)	0,00 zł	0,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)	0,00 zł	0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą	42 489,29 zł	
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc <i>de minimis</i>	0,00 zł	
Wkład prywatny	0,00 zł	

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	2014		
						Liczba	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓLEM (4.1)								
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)								
Zadanie 1 - Podstawowe wsparcie szkoleniowo - doradcze								
1. kompleksowa usługa szkol. - doradczą (150os.) 7grup*30godz=210godz+6godz. dor.sPECIAL./ucz. proj. - zlecenie	NIE	NIE	NIE	TAK	osoba	1,00	70 100,00 zł	70 100,00 zł
Zadanie 2 - Specjalistyczne wsparcie finansowe na rozwój przedsiębiorczości								
2. wynagrodzenie członków KOW (5um.zlec.) za ocenę biznesplanów (150 wnios. *2oceny*śr.150zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	1,00	32 702,00 zł	32 702,00 zł
3. wynagrodzenie członków KOW (5um.zlec.) -zabezp. środków na odwołania (70wnios.*2oceny*śr.150zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	1,00	10 024,00 zł	10 024,00 zł
4. wynagrodzenie członków KOW (4*dodatki do wynagr.) za ocenę wniosków o przyznanie wsparcia pomost. (80wn.* 2 oc.)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	80,00	50,00 zł	4 000,00 zł
5. wynagrodzenie członków KOW (5um.zlec.) za ocenę wniosków o przedl. wsparcie pomostowe (79 wnios.*2oceny*śr.50zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	160,00	50,00 zł	8 000,00 zł
6. wypłata środków na rozpoczęcie dział. gospodarczej w tym w ram. ew. odwołań(79os.*40000 zł)	NIE	TAK	NIE	NIE	osoba	1,00	3 143 680,02 zł	3 143 680,02 zł
7. wypłata środków w ramach podstawowego wsparcia pomostowego (79os.*1100zł*6m-cy)	NIE	TAK	NIE	NIE	osobomies.	1,00	491 088,52 zł	491 088,52 zł
8. wypłata środków w ramach przedłużonego wsparcia pomostowego (min. 59os.*max. 1000zł*max6m-cy)	NIE	TAK	NIE	NIE	osobomies.	1,00	61 241,24 zł	61 241,24 zł
Zadanie 3 - Wsparcie merytoryczne w prowadzeniu działalności gospodarczej								
9. doradztwo biznesowe w trakcie prow. dział. gospodarczej (79os.*4 godz.) - zlecenie	NIE	TAK	NIE	TAK	osoba	79,00	200,00 zł	15 800,00 zł
4. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa								
								0,00 zł

10.	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	0,00	0,00 zł	0,00 zł	168 153,37 zł
5. Zadanie - Zarządzanie projektem										
11. kampania informacyjna (ogłosz. w prasie)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
12. kampania informacyjna (ogłosz. w radio)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
13. wynajem sal w celu przeprowadzenia spotkań informacyjno-rekrutacyjnych (4spot.*średnio300zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
14. wynagrodzenie członków Komisji Rekrutacyjnej (3os. um.zlecenie.: 522 oceny*śr.48 zł;dodatki dla max. 7 os.-5 530,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	25 505,10 zł	25 505,10 zł	25 505,10 zł
15. Koord. proj. - um. o prac. (09-12.2013-1/2etatu 01.2014-06.2015 -1 etat śr. 5400zł*22 m-cy (wynagr. zasadn+dodatki.+ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regul.)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	66 609,53 zł	66 609,53 zł	66 609,53 zł
16. Asystent ds. merytorycznych - umowa o pracę, 1 etat śr. 3620 zł*16 m-cy+śr. 3900 zł*6 m-cy (wynagr. zasadn+dodatki.+ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regul.)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	43 460,43 zł	43 460,43 zł	43 460,43 zł
17. Asystent ds. finansowych - umowa o prac. (09-12-1/2 etat, 01.2014-06.2015-3/4 etatu śr. 2600zł* (wynagr. zasadn+dodatki.+ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regul.)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	31 818,13 zł	31 818,13 zł	31 818,13 zł
18. koszty przejazdu personelu projektu w związku z monitoringiem i rekrutacją	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	1,00	760,18 zł	760,18 zł	760,18 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE		14 919,48 zł	14 919,48 zł	14 919,48 zł
w tym objęte pomocą publiczną										
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem										
1. zakup materiałów biurowych i eksploatacyjnych (komplet tonerów, koperty, mat. piśmiennicze, papier, segregatory, koszulki, płyty CD)						NIE				0,00 %
2. przesyłki pocztowe i kurierskie							1,00	1 093,00 zł	1 093,00 zł	1 093,00 zł
3. rozmowy telefoniczne							6,00	50,00 zł	50,00 zł	300,00 zł
4. personel obsługi księgowej - umowa o pracę 1/4 etatu śr. 890 zł*22 mies.(wynagr.zasadnicze+dodatki i ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regulam.)							1,00	10 621,76 zł	10 621,76 zł	10 621,76 zł
komplet										
1,00 2 904,72 zł 2 904,72 zł										
m-c 1,00 1 093,00 zł 1 093,00 zł										
m-c 6,00 50,00 zł 300,00 zł										
rok 1,00 10 621,76 zł 10 621,76 zł										

Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)	0,00 zł	0,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)	0,00 zł	0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą	0,00 zł	0,00 %
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc de minimis	307 898,85 zł	
Wkład prywatny	3 711 809,78 zł	
	0,00 zł	

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	2015		
						Liczba	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓLNE (4.1)						406 462,08 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						395 683,89 zł		
Zadanie 1 - Podstawowe wsparcie szkoleniowo - doradcze						0,00 zł		
1. kompleksowa usługa szkol. - doradca (150os.) 7grup*30godz=210godz+6godz. dor.specjal./ucz. proj. - zlecenie	NIE	NIE	NIE	TAK	osoba	0,00	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 2 - Specjalistyczne wsparcie finansowe na rozwój przedsiębiorczości						303 066,22 zł		
2. wynagrodzenie członków KOW (5um.zlec.) za ocenę biznesplanów (150 wnios.*2oceny*śr.150zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	0,00	0,00 zł	0,00 zł
3. wynagrodzenie członków KOW (5um.zlec.) -zabezp. środków na odwołania (70wnios.*2oceny*śr.150zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	0,00	0,00 zł	0,00 zł
4. wynagrodzenie członków KOW (4*dodatki do wynagr.) za ocenę wniosków o przyznanie wsparcia pomost. (80wn.* 2 oc.)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	0,00	0,00 zł	0,00 zł
5. wynagrodzenie członków KOW (5um.zlec.) za ocenę wniosków o przedl. wsparcie pomostowe (79 wnios.*2oceny*śr.50zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	0,00	0,00 zł	0,00 zł
6. wypłata środków na rozpoczęcie dział. gospodarczej w tym w ram. ew. odwołan(79os.*40000 zł)	NIE	TAK	NIE	NIE	osoba	0,00	0,00 zł	0,00 zł
7. wypłata środków w ramach podstawowego wsparcia pomostowego (79os.*1100zł*6m-cy)	NIE	TAK	NIE	NIE	osobomies.	1,00	1 100,00 zł	1 100,00 zł
8. wypłata środków w ramach przedłużonego wsparcia pomostowego (min. 59os.*max. 1000zł*max6m-cy)	NIE	TAK	NIE	NIE	osobomies.	1,00	301 966,22 zł	301 966,22 zł
Zadanie 3 - Wsparcie merytoryczne w prowadzeniu działalności gospodarczej						0,00 zł		
9. doradztwo biznesowe w trakcie prow. dział. gospodarczej (79os.*4 godz.) - zlecenie	NIE	TAK	NIE	TAK	osoba	0,00	0,00 zł	0,00 zł
4. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa						0,00 zł		

10.		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE			0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5. Zadanie - Zarządzanie projektem												
11.	kampania informacyjna (ogłosz. w prasie)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa		0,00	0,00 zł	0,00 zł	92 617,67 zł
12.	kampania informacyjna (ogłosz. w radio)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa		0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
13.	wynajem sal w celu przeprowadzenia spotkań informacyjno-rekrutacyjnych (4spot.*średnio300zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt		0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
14.	wynagrodzenie członków Komisji Rekrutacyjnej (3os. um.zlecenie.: 522 oceny*śr.48 zł;dodatki dla max. 7 os.-5 530,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena		0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
15.	Koord. proj. - um. o prac. (09-12.2013-1/2etatu 01.2014-06.2015 -1 etat śr. 5400zł*22 m-cy (wynagr. zasadn+dodat.+ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regul.)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	rok		1,00	40 403,40 zł	40 403,40 zł	40 403,40 zł
16.	Asystent ds. merytorycznych - umowa o pracę, 1 etat śr. 3620 zł*16 m-cy+śr. 3900 zł*6 m-cy (wynagr. zasadn+dodat.+ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regul.)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	rok		1,00	29 712,02 zł	29 712,02 zł	29 712,02 zł
17.	Asystent ds. finansowych - umowa o prac. (09-12-1/2 etat, 01.2014-06.2015-3/4 etatu śr. 2600zł* (wynagr. zasadn+dodat.+ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regul.)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	rok		1,00	21 002,25 zł	21 002,25 zł	21 002,25 zł
18.	koszty przejazdu personelu projektu w związku z monitoringiem i rekrutacją	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	m-c		1,00	1 500,00 zł	1 500,00 zł	1 500,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)												10 778,19 zł
w tym objęte pomocą publiczną												
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem												0,00 zł
1. zakup materiałów biurowych i eksploatacyjnych (komplet tonerów, koperty, mat. piśmiennicze, papier, segregatory, koszulki, płyty CD)												0,00 %
2. przesyłki pocztowe i kurierskie												
3. rozmowy telefoniczne												
4. personel obsługi księgowej - umowa o pracę 1/4 etatu śr. 890 zł*22 mies.(wynagr.zasadnicze+dodatki i ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regulam.)												
							komplet		1,00	3 310,40 zł	3 310,40 zł	3 310,40 zł
							m-c		5,00	30,00 zł	150,00 zł	150,00 zł
							m-c		5,00	50,00 zł	250,00 zł	250,00 zł
							rok		1,00	7 067,79 zł	7 067,79 zł	7 067,79 zł

Suma kontrolna: 172B-FF84-8793-5978 Wersja Generatora: 8.7 wersja publikacji: 8.7.2

Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)	0,00 zł	0,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)	0,00 zł	0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostaną	103 395,86 zł	
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc de minimis	303 066,22 zł	
Wkład prywatny	0,00 zł	

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓLEM (4.1)						
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						
Zadanie 1 - Podstawowe wsparcie szkoleniowo - doradcze						
1. kompleksowa usługa szkol. - doradca (150os.) 7grup*30godz=210godz+6godz. dor.special./ucz. proj. - zlecenie	NIE	NIE	NIE	TAK	osoba	70 100,00 zł
Zadanie 2 - Specjalistyczne wsparcie finansowe na rozwój przedsiębiorczości						
2. wynagrodzenie członków KOW (5um.zlec.) za ocenę biznesplanów (150 wnios.*2oceny*śr.150zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	4 053 802,00 zł
3. wynagrodzenie członków KOW (5um.zlec.) -zabezp. środków na odwołania (70wnios.*2oceny*śr.150zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	32 702,00 zł
4. wynagrodzenie członków KOW (4*dotądki do wynagr.) za ocenę wniosków o przyznanie wsparcia pomost. (80wn.* 2 oc.)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	10 024,00 zł
5. wynagrodzenie członków KOW (5um.zlec.) za ocenę wniosków o przedl. wsparcie pomostowe (79 wnios.*2oceny*śr.50zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena	4 000,00 zł
6. wypłata środków na rozpoczęcie dział. gospodarczej w tym w ram. ew. odwołań(79os.*40000 zł)	NIE	TAK	NIE	NIE	osoba	3 143 680,02 zł
7. wypłata środków w ramach podstawowego wsparcia pomostowego (79os.*1100zł*6m-cy)	NIE	TAK	NIE	NIE	osobomies.	492 188,52 zł
8. wypłata środków w ramach przedłużonego wsparcia pomostowego (min. 59os.*max. 1000zł*max6m-cy)	NIE	TAK	NIE	NIE	osobomies.	363 207,46 zł
Zadanie 3 - Wsparcie merytoryczne w prowadzeniu działalności gospodarczej						
9. doradztwo biznesowe w trakcie prow. dział. gospodarczej (79os.* 4 godz.) - zlecenie	NIE	TAK	NIE	TAK	osoba	15 800,00 zł
4. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa						
						0,00 zł

10.		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE			0,00 zł
5. Zadanie - Zarządzanie projektem									
11.	kampania informacyjna (ogłosz. w prasie)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa		297 787,60 zł
12.	kampania informacyjna (ogłosz. w radio)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa		2 763,07 zł
13.	wynajem sal w celu przeprowadzenia spotkań informacyjno-rekrutacyjnych (4spot. *średnio300zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt		1 931,10 zł
14.	wynagrodzenie członków Komisji Rekrutacyjnej (3os. um.zlecenie.: 522 oceny*śr.48 zł;dodatki dla max. 7 os.-5 530,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	ocena		30 530,00 zł
15.	Koord. proj. - um. o prac. (09-12.2013-1/2etatu 01.2014-06.2015 -1 etat śr. 5400zł*22 m-cy (wynagr. zasadn+dodat.+ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regul.)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	rok		117 915,53 zł
16.	Asystent ds. merytorycznych - umowa o pracę, 1 etat śr. 3620 zł*16 m-cy+śr. 3900 zł*6 m-cy (wynagr. zasadn+dodat.+ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regul.)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	rok		82 242,47 zł
17.	Asystent ds. finansowych - umowa o prac. (09-12-1/2 etat, 01.2014-06.2015-3/4 etatu śr. 2600zł* (wynagr. zasadn+dodat.+ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regul.)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	rok		59 940,00 zł
18.	koszty przejazdu personelu projektu w związku z monitoringiem i rekrutacją	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	m-c		2 345,43 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)									
w tym objęte pomocą publiczną									
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem									
NIE									
0,00 zł									
0,00 %									
1.	zakup materiałów biurowych i eksploatacyjnych (komplet tonerów, koperty, mat. piśmiennicze, papier, segregatory, koszulki, płyty CD)						komplet		8 227,40 zł
2.	przesyłki pocztowe i kurierskie						m-c		1 243,00 zł
3.	rozmowy telefoniczne						m-c		700,00 zł
4.	personel obsługi księgowej - umowa o pracę 1/4 etatu śr. 890 zł*22 mies.(wynagr.zasadnicze+dodatki+ZFSS+dod. wynagr. roczne+inne regulam.)						rok		21 000,00 zł

Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)	0,00 zł	0,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)	0,00 zł	0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą	453 784,00 zł	
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc de minimis	4 014 876,00 zł	
Wkład prywatny	0,00 zł	

L.p. Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-financing'u i kosztów rozliczanych ryczałtem)	
0	Uzasadnienie dla cross-financing'u i wyjaśnienie przyjętych form rozliczenia: Nie przewidziano zakupów w ramach cross-financingu.
1	Uzasadnienie: Wynagrodzenia osobowe członków zespołu projektowego stanowią średnie miesięczne wynagrodzenie wypłacane na tożsamym lub podobnym stanowisku. Składowe wynagrodzenia brutto obejmują: wynagrodzenie zasadnicze wraz z wysługą lat oraz innymi dodatkami, składkę na ZFSS, dodatkowe wynagrodzenie roczne oraz regulaminowe nagrody. Całość zaplanowanego wydatku została powiększona o składki pracodawcy. Na przełomie lat 2013/2015 wynagrodzenia brutto powiększone o składki pracodawcy będą kształtowały się na poziomie: koordynator: 2013r. -2681zł, 2014r.- 5362 zł/od 08.2014- 5406zł, 2015r.- 5406zł, as. ds. merytorycznych: 2013r.- 2930 zł, 2014r. śr. 3620,00zł od 2015r. śr.3900,00 zł, as. ds. finans. 2013r. -1735 zł., 2014r.-2545zł/ od 10.2014-2593zł, pers. obsł. ks. 2013r.-965 zł, 2014r.849zł/od 10.2014-857 zł, 2015r.-857 zł. Pozostała część kwot zaplanowanych w budżecie projektu pokryje nast. koszty: składkę na ZFSS, dodatkowe wynagrodzenie roczne oraz regulaminowe nagrody. W skład zespołu projektowego będą wchodziły osoby doświadczone w realizacji tego typu projektów, uczestniczące m.in. w realizacji projektów własnych WUP w Białymstoku. W ramach kosztów pośrednich ujęto koszty wynagrodzenie personelu obsługowego - księgowej zatrudnionej na 1/4 etatu, zakupu materiałów biurowych, przesyłek pocztowych i kurierskich oraz rozmów telefonicznych. Wszystkie koszty będą ponoszone na podstawie rzeczywistych wydatków.

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą de minimis.	
<p>Pomoc publiczna udzielana w ramach projektu to pomoc de minimis. W ramach ww. pomocy zostanie udzielone: jednorazowe wsparcie finansowe na rozwój przedsiębiorczości w wysokości do 40 tys. zł/Ucz. proj. dla 79 uczestników projektu (32K); comiesięczna pomoc pomostowa w wys. 1100 zł/Ucz.proj./6 m-cy dla 79 uczestników projektu (43K): 1100 zł x 6m-cy = 6600 zł/os.; przedłużona pomoc pomostowa min. 59 uczestników projektu (24K) na okres kolejnych max6 miesięcy w wys. max.1000zł/Ucz. proj.: 1000 zł x 6m-cy = 6000 zł/os.; wsparcie doradcze z zakresu efektywnego wykorzystania środków na rozwój przedsiębiorczości dla 79 ucz. projektu w liczbie 4 godz/os. w wysokości śr. 200,00zł/os (łącznie 79 os. = 15800,00 zł).</p> <p>Pomoc publiczna udzielana jest zgodnie z zasadą de minimis w oparciu o:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rozporządzenie komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 TWE do pomocy de minimis (Dz. Urz. UEL 379, z 28.12.2006r.). - Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1). • § 33 ust. 1 pkt. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U. Nr 239, poz.1598 z późn. zm.). • Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311). • Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 354 z późn. zm.). • Zasady udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki z 10 lutego 2011 roku. <p>Metodologia wyliczenie wkładu prywatnego - nie dotyczy.</p>	

