

**RAMOWY PROGRAM ZADAŃ PODLASKIEGO BIURA PLANOWANIA  
PRZESTRZENNEGO W BIAŁYMSTOKU NA 2018 R.**

Lp.	TEMATY, ZADANIA	RAMOWY ZAKRES PRAC	ORIENTACYJNY OKRES WYKONYWANIA KWARTAŁY	UWAGI I WARUNKI
1	2	3	4	5
1.	<b><u>Ocena okresowa planu zagospodarowania przestrzennego województwa podlaskiego</u></b>	Opracowanie oceny okresowej Planu zagospodarowania przestrzennego województwa podlaskiego, stanowiącego załącznik do uchwały Sejmiku Województwa Podlaskiego Nr XXXVI/330/17 z dnia 22 maja 2017 r., zmienionej uchwałą Sejmiku Województwa Podlaskiego Nr XXXIX/356/17 z dnia 28 sierpnia 2017 r., w tym: 1) dokonanie przeglądu zmian w zagospodarowaniu przestrzennym województwa i opracowanie raportu o jego stanie, 2) sporządzenie oceny realizacji inwestycji określonych w planie, zgodnie z art. 39 ust. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, 3) uzyskanie opinii wojewódzkiej komisji urbanistyczno – architektonicznej, 4) przedstawienie oceny sejmikowi, 5) przekazanie ministrowi właściwemu ds. budownictwa, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa;	I-IV	Obowiązek sporządzenia oceny co najmniej raz w czasie kadencji sejmiku wynika z art. 45 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2.	<b><u>Audyt Krajobrazowy dla Województwa Podlaskiego</u></b>	Rozpoczęcie prac związanych z obowiązkiem sporządzenia przez Zarząd Województwa audytu krajobrazowego dla województwa podlaskiego – sporządzanego raz na 20 lat. - zgodnie z art. 38a ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2015 r. poz. 199 z późn. zm.), wprowadzonym przez ustawę z dnia 24 kwietnia 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wzmocnieniem narzędzi ochrony krajobrazu (Dz. U. z 2015 r., poz. 774 i 1688).	I-IV	Termin rozpoczęcia prac uzależniony od terminu wejścia w życie Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie sporządzania audytów krajobrazowych

1	2	3	4	5
3.	<b><u>Opracowanie studialne dotyczące delimitacji, identyfikacji i waloryzacji krajobrazów.</u></b>	Zgodnie z art. 38a ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2015 r. poz. 199 z późn. zm.), wprowadzonym przez ustawę z dnia 24 kwietnia 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wzmocnieniem narzędzi ochrony krajobrazu (Dz. U. z 2015 r., poz. 774 i 1688), zarząd województwa sporządza audyt krajobrazowy. Opracowanie to ma na celu identyfikację krajobrazów występujących na całym obszarze województwa, określenie ich cech charakterystycznych oraz ocenę ich wartości. W ramach audytu powinny też zostać wyznaczone tzw. krajobrazy priorytetowe, czyli obszary szczególnie cenne dla społeczeństwa ze względu na swoje wartości przyrodnicze, kulturowe, historyczne, architektoniczne, urbanistyczne, ruralistyczne lub estetyczno-widokowe.	I-IV	Termin rozpoczęcia prac uzależniony od terminu wejścia w życie Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie sporządzania audytów krajobrazowych
4.	<b><u>Projekt – Konsultacje dokumentów planistycznych w podlaskich gminach</u></b>	Projekt realizowany w ramach działania 2.19 Usprawnienie procesów inwestycyjno-budowlanych i planowania przestrzennego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja i Rozwój - Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju. Celem projektu jest usprawnienie i przyspieszenie procesów planistycznych w gminach województwa podlaskiego poprzez wsparcie pogłębionych konsultacji społecznych oraz wdrożenie interaktywnego narzędzia konsultacyjnego, wykorzystującego system informacji przestrzennej w postaci rozszerzenia funkcjonalnego regionalnego systemu GIS Podlasia.	I - IV	

1	2	3	4	5
5.	<b><u>Tworzenie baz danych Systemu Informacji Przestrzennej na poziomie regionalnym</u></b>	<p>Pozyskiwanie, przetwarzanie i prezentowanie danych, dotyczących informacji przestrzennej, oraz towarzyszących im informacji opisowych o obiektach województwa podlaskiego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tworzenie, koordynacja i wykorzystanie zbiorów danych przestrzennych niezbędnych dla realizacji zadań Samorządu Województwa Podlaskiego w zakresie zadań dotyczących planowania i zagospodarowania przestrzennego na poziomie regionalnym,</li> </ul>	I – IV	
6.	<b><u>Uzgodnienia decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego o znaczeniu wojewódzkim i krajowym oraz decyzji o warunkach zabudowy</u></b>	<p>Przygotowanie projektów postanowień:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Marszałka Województwa Podlaskiego do decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego o znaczeniu wojewódzkim i krajowym,</li> <li>b) Marszałka Województwa Podlaskiego do decyzji o warunkach zabudowy wydanych przez Prezydentów, Burmistrzów i Wójtów, w trybie art. 53, ust. 4, pkt 10 ustawy,</li> <li>c) przekazywanie i przesyłanie w/w postanowień zainteresowanym stronom,</li> <li>d) archiwizacja bieżąca materiałów związanych z w/w postanowieniami.</li> </ol>	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.
7.	<b><u>Wnioski Zarządu Województwa do studiów gminnych oraz planów miejscowych i ich zmian sporządzanych przez samorządy gminne.</u></b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a) analiza przesłanych zawiadomień samorządów o przystąpieniu do sporządzenia studiów gminnych i planów miejscowych oraz ich zmian w kontekście ustaleń planu zag. przestrzennego województwa,</li> <li>b) przygotowanie projektów wniosków do w/w dokumentów planistycznych (w formie uchwał Zarządu Województwa), przesyłanie wniosków zainteresowanym stronom i archiwizacja związanych z tym dokumentów.</li> </ol>	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.
8.	<b><u>Uzgadnianie przez Zarząd Województwa Podlaskiego projektów studiów gminnych, planów miejscowych i ich zmian.</u></b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a) analizy przesłanych do uzgodnień materiałów planistycznych sporządzanych przez samorządy gminne, w tym pod kątem uwzględnienia wcześniej zgłoszonych wniosków,</li> <li>b) przygotowanie projektów uzgodnień w formie postanowień Zarządu Województwa Podlaskiego, przesłanie uzgodnień samorządom gminnym i archiwizacja dokumentacji.</li> </ol>	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.

1	2	3	4	5
9.	<b><u>Opinie Zarządu lub Marszałka Województwa Podlaskiego do proj. decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowych lub lokalizacji regionalnych sieci szerokopasmowych.</u></b>	a) analiza projektów decyzji przygotowywanych przez gminy i zarządców dróg publicznych lub inwestorów regionalnych sieci szerokopasmowych, b) przygotowanie projektów opiniujących postanowień Zarządu Województwa, c) przesłanie postanowień stronom postępowania i archiwizacja.	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.
10.	<b><u>Opinie Zarządu lub Marszałka Województwa Podlaskiego do planów rozwoju przedsiębiorstw energetycznych oraz założeń zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe gmin wg wymogów ustawy Prawo Energetyczne</u></b>	a) analiza planów rozwoju przedsiębiorstw energetycznych oraz założeń zaopatrzenia w energię gmin, b) przygotowanie projektów opiniujących postanowień Zarządu Województwa, c) przesłanie postanowień stronom postępowania i archiwizacja.	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.
11.	<b><u>Opinie Zarządu Województwa Podlaskiego do Gminnych Programów Rewitalizacji</u></b>	a) analiza Gminnych Programów Rewitalizacji w zakresie zgodności z Planem zagospodarowania przestrzennego województwa podlaskiego, b) przygotowanie projektów opiniujących postanowień Zarządu Województwa w części należącej do PBPP i przekazanie do DRR,	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.
12.	<b><u>Prowadzenie rejestru decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji o znaczeniu krajowym i wojewódzkim.</u></b>	a) prowadzenie rejestru w formie opisowej (wg rozporządzenia), b) archiwizacja związanej z w/w czynnościami dokumentacji.	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---



	<p><b><u>przestrzenna rejonu Pojezierza Rajgrodzkiego w otoczeniu planowanej drogi wodnej między Wielkimi Jeziorami Mazurskimi a Kanałem Augustowskim</u></b></p> <p>15.1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części obszaru miasta Rajgród - tereny przyległe do linii brzegowej jeziora Rajgrodzkiego</p>	<p>samorządu województwa podlaskiego w przygotowaniu warunków do pozyskiwania i realizacji przedsięwzięć ważnych dla rozwoju województwa – drogi wodnej między Wielkimi Jeziorami Mazurskimi a Kanałem Augustowskim, na podstawie porozumienia pomiędzy Województwem Warmińsko – Mazurskim i Województwem Podlaskim.</p> <p>Kontynuacja opracowania planu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Przekazanie projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko do opiniowania i uzgodnień.</li> <li>2) Opracowanie prognozy skutków finansowych.</li> <li>3) Przekazanie projektu planu do uchwalenia.</li> </ol>	I – IV	<p>stanu zaawansowania opracowania oceny planu z. p. woj. podlaskiego – zadania priorytetowego oraz rezerw mocy produkcyjnej Biura.</p>
16.	<p><b><u>Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego terenów istotnych dla rozwoju urządzeń rekreacji i turystyki w województwie</u></b></p> <p>16.1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego we wsiach: Baliki, Ptaki i Serwatki w dolinie rz. Pisy w gminie Nowogród</p>	<p>Kontynuacja opracowania planu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Wprowadzenie do projektu planu niezbędnych zmian wynikających z wniesionych uwag.</li> <li>2) Przekazanie projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko do uchwalenia przez Radę Gminy.</li> </ol>	I – IV	<p>Kontynuacja prac nad planem uzależniona od stanowiska władz Gminy.</p>

1	2	3	4	5
17.	<p><b>Inne zadania o charakterze doraźnym lub ciągłym</b> związane z potrzebami Zarządu Województwa, Departamentów U.M. lub funkcjonowaniem PBPP w Białymstoku.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) współpraca z Departamentem Rozwoju Regionalnego w sprawach strategii i programów,</li> <li>b) przygotowywanie informacji, opinii, ekspertyz i projektów wystąpień na potrzeby Zarządu Województwa Podlaskiego, w tym opinii dot. programów, planów, koncepcji, itp., naczelnych i centralnych organów administracji rządowej i zarządców infrastruktury dot. zagospodarowania przestrzennego obszaru województwa,</li> <li>c) udział w naradach, konferencjach, seminariach i posiedzeniach organów doradczych, itp. dot. gospodarki przestrzennej województwa,</li> <li>d) prowadzenie archiwów dokumentów planistycznych PBPP w B-stoku, jego Oddziału w Łomży i w Suwałkach,</li> <li>e) wykonywanie innych zadań bieżących zleczanych przez Zarząd Województwa,</li> <li>f) współpraca z Departamentem Finansów, z bankami, urzędami i innymi organami oraz audytorami,</li> <li>g) wykonywanie zadań budżetowych mających na celu określenie planowanych wielkości wydatków dla poszczególnych przedsięwzięć związanych z działalnością biura, wynikających ze Statutu,</li> <li>h) aktualizowanie i opracowanie projektów przepisów wewnętrznych dotyczących prowadzenia rachunkowości, a w szczególności zasad rachunkowości, zakładowego planu kont, obiegu dokumentów, zasad prowadzenia i rozliczania inwentaryzacji,</li> <li>i) opieka nad praktykami studenckimi w okresie wakacyjnym,</li> <li>j) administrowanie Systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentów Biura,</li> <li>k) umieszczanie uchwał Zarządu Województwa w Biuletynie Informacji Publicznej UMWP.</li> </ul>	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.