

Zarząd Województwa Podlaskiego

na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1769 z późn. zm.) **ogłasza otwarty konkurs na wykonanie zadania publicznego należącego do Województwa Podlaskiego w sferze pomocy społecznej obejmującego prowadzenie domu pomocy społecznej na 200 miejsc dla osób przewlekle psychicznie chorych.**

I. Rodzaj zadania

W domu pomocy społecznej na 200 miejsc dla osób przewlekle psychicznie chorych zostaną umieszczeni pensjonariusze przebywający w Domu Pomocy Społecznej w Garbarach w dniu 1 stycznia 2019 r., w tym osoby umieszczone i skierowane do DPS w Garbarach przed dniem 1 stycznia 2004 r.; przewiezienie i przemieszczenie pensjonariuszy do domu pomocy społecznej odbędzie się na koszt oferenta; pobyt ww. pensjonariuszy będzie finansowany:

- z dotacji celowej z budżetu państwa, a jej wysokość będzie określana na każdy rok kalendarzowy w formie załącznika do umowy, której wzór określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., Nr 6 poz, 1300). Dotacja z budżetu państwa na utrzymanie mieszkańców w domu pomocy społecznej będzie przekazywana do wysokości średniej miesięcznej kwoty dotacji wyliczonej dla województwa, zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ust. 9 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1453 z późn. zm.);
- opłat za pobyt w Domu ustalanych w wysokościach i terminach określonych w decyzjach administracyjnych, określających wysokość opłaty za pobyt w Domu, ustalonej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,

II. Uprawnionymi do złożenia oferty są działające w obszarze pomocy społecznej podmioty wymienione w art. 25 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania: **od 1 styczeń 2019 roku do 31 grudnia 2023 roku.**
2. Celem zadania jest **powierzenie** realizacji zadania publicznego w sferze pomocy społecznej na prowadzenie domu pomocy społecznej na 200 miejsc dla osób przewlekle psychicznie chorych.
3. Warunkiem zlecenia zadania jest zawarcie umowy, sporządzonej według wzoru, stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300) pomiędzy Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Białymstoku a uprawnionym podmiotem.
4. Podmiot będzie zobowiązany do złożenia zabezpieczenia umowy w formie **weksła in blanco.**

IV. Termin składania ofert

od 23 maja 2018 roku do dnia 13 czerwca 2018 roku, do godz. 15.00.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Ofertę realizacji zadania (druk do pobrania na stronie: www.rops-bialystok.pl – *Konkursy*) należy złożyć w **zamkniętej kopercie** według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300). Oferty należy składać w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku, II piętro – pokój 116 lub przesłać na adres: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w

Białymstoku, ul. Kombatantów 7, 15-110 Białystok z dopiskiem: „**Otwarty konkurs ofert w sferze pomocy społecznej. NIE OTWIERAĆ**”. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku lub data stempla pocztowego.

2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) statut,
 - b) sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) i merytoryczne z działalności podmiotu za rok ubiegły; sprawozdanie merytoryczne powinno zawierać w szczególności informacje o podejmowanych działaniach, grupie odbiorców, formach realizacji zadań oraz ich efektach; w przypadku organizacji nowo działających, za spełnienie wymogów uważa się sprawozdanie za okres: od rejestracji do daty ogłoszenia konkursu,
 - c) zezwolenie na prowadzenie domu pomocy społecznej wydane przez wojewodę właściwego ze względu na położenie domu,
 - d) dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, na której usytuowany jest dom,
 - e) zaświadczenie potwierdzające kwalifikacje osób realizujących zadanie,
- Wszelkie dokumenty powinny być złożone w oryginale lub poświadczone (przez radcę prawnego, adwokata, lub notariusza) za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy.

3. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo wezwania oferentów do przedstawienia dodatkowych dokumentów.

4. Odrzuceniu podlegają oferty:

- a) złożone w formie nie odpowiadającej wzorowi wskazanemu w ogłoszeniu,
- b) złożone po terminie,
- c) których termin realizacji zadania jest inny niż wskazany w ogłoszeniu,
- d) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami działania organizacji składającej ofertę,
- e) złożone przez podmiot nieuprawniony,
- f) podpisane przez osoby nieupoważnione,
- g) przy braku pieczętki imiennej podpisane w sposób nieczytelny,
- h) niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub dostarczone w nie zamkniętej kopercie,
- i) do których nie dołączono wymaganych dokumentów wskazanych w ogłoszeniu,
- j) zawierające dokumenty nieoryginalne nie potwierdzone za zgodność z oryginałem lub potwierdzone odmiennie, niż to wynika z zasad określonych powyżej,

5. **Postępowanie konkursowe** przeprowadza komisja konkursowa powołana uchwałą Zarządu Województwa Podlaskiego.

6. Ostateczną decyzję o wyborze ofert i zleceniu zadania podejmuje Zarząd Województwa Podlaskiego, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej w terminie 30 dni od daty zakończenia naboru ofert.

7. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku, w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku.

8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne ze zleceniem zadania.

9. Od uchwały Zarządu Województwa Podlaskiego w sprawie wyboru oferty nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

10. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

- 1) za spełnienie wymogów formalnych przyjmuje się:
 - a) złożenie oferty w terminie i w miejscu, określonych w szczegółowych warunkach otwartego konkursu ofert,
 - b) złożenie oferty na właściwym formularzu który jest zgodny z wzorem oferty, stanowiący załącznik do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).
 - c) złożenie oferty przez podmiot uprawniony,
 - d) prawidłowe wypełnienie oferty,

- e) złożenie oferty podpisanej przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu zgodnie z wpisem w KRS lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - f) dołączenie do oferty wymaganych załączników określonych w pkt V ust. 2.
- 2) oferty niespełniające wymogów formalnych nie będą dopuszczone do oceny pod względem merytorycznym;
- 3) kryteria oceny ofert pod względem merytorycznym:
- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (pkt 1-3),
 - b) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (pkt 1-3),
 - c) doświadczenie w zakresie prowadzenia placówki opiekuńczej dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi w tym ocena sposobu świadczenia usług (pkt 0-5),
 - d) kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne (pkt 1-3),
 - e) zakres pomocy oferowanej przez podmiot (pkt 1-3),
 - f) ocena realizacji zleconych zadań publicznych, w tym rzetelność i terminowość wykonania dotychczas zrealizowanych przedsięwzięć (pkt 1-3),
- Maksymalna ilość punktów do uzyskania: 20.