

Plan działania
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego
na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
na lata 2025 - 2026

Zadania	Sposób realizacji	Termin realizacji	Wykonawca/Współpraca
Cel: Informacja o działaniach Koordynatora			
1. Aktualizacja Planu działania UMWP na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2025 - 2026;	<ul style="list-style-type: none"> - wytypowanie celów, ustalenie zadań, sposobu i terminu ich realizacji oraz wskazanie wykonawców na rzecz poprawy dostępności urzędu oraz podległych instytucji; - publikacja na stronie Biuletynu Informacji Publicznej; 	I kw. 2025r.	Koordynator,
2. Promowanie działań Urzędu na rzecz dostępności osób ze szczególnymi potrzebami;	<ul style="list-style-type: none"> - udział w tematycznych wydarzeniach; - przekazywanie informacji oraz porad z zakresu dostępności podmiotom zewnętrznym; - weryfikacja danych zamieszczonych na stronie internetowej w deklaracji dostępności Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego; 	na bieżąco	Koordynator,

Cel: Ocena stanu zapewnienia dostępności			
3. Ocena oraz weryfikacja stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie oraz jednostkach organizacyjnych nadzorowanych przez Zarząd Województwa Podlaskiego;	<ul style="list-style-type: none"> - systematyczna analiza stanu przystosowania budynków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego; - monitorowanie stron internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego przy użyciu walidatorów dostępności; - opracowanie rekomendacji i zaleceń; 	na bieżąco	1/ Koordynator, 2/ Biuro Obsługi Urzędu,
4. Współpraca z koordynatorami dostępności w jednostkach organizacyjnych nadzorowanych przez Zarząd Województwa Podlaskiego;	<ul style="list-style-type: none"> - stała wymiana informacji i wspieranie merytoryczne; 	na bieżąco	Koordynator,
Cel: Wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami			
5. Reagowanie na zgłaszane uwagi o problemach z dostępnością;	<ul style="list-style-type: none"> - rozpatrywanie informacji i wniosków o zapewnieniu dostępności oraz podejmowanie niezbędnych działań w celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości; 	na bieżąco	1/ Koordynator, 2/ Komórki organizacyjne UMWP,
6. Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami z wykorzystaniem istniejących zasobów architektonicznych, cyfrowych i informacyjno – komunikacyjnych;	<ul style="list-style-type: none"> - uaktywnianie pracowników w celu wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami; - usuwanie barier w dostępie 	na bieżąco	1/ Koordynator, 2/ Komórki organizacyjne UMWP,

	do obiektów Urzędu, a także zapobieganie ich powstawaniu;		
7. Zapewnienie dostępności alternatywnej;	- wyszukiwanie i wdrażanie nowoczesnych technologii komunikacyjnych;	na bieżąco	1/ Koordynator, 2/ Komórki organizacyjne UMWP,
Cel: Ocena realizacji planu działania			
8. Monitorowanie podjętych działań na rzecz poprawy dostępności osób ze szczególnymi potrzebami;	- ocena stanu realizacji przyjętych zamierzeń; - analiza potrzeb oraz zgłaszanie uwag;	na bieżąco	Koordynator,
9. Przygotowanie „Raport o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami”;	- zebranie i analiza informacji do raportu; - monitorowanie przygotowania raportu przez jednostki podległe i nadzorowane;	marzec 2025r.	Koordynator,

16 grudnia 2024r.

Koordynator dostępności

Zbigniew Chrzanowski