

UCHWAŁA NR 18/180/2019
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO
z dnia 5 lutego 2019 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913, z późn. zm.¹) Zarząd Województwa Podlaskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku stanowiącym załącznik do uchwały Nr 9/81/2019 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 8 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku (zmienionym uchwałami: Nr 14/99/2019 z dnia 21 stycznia 2019 r.; Nr 16/121/2019 z dnia 25 stycznia 2019 r.), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 26 otrzymuje brzmienie:

„§ 26. W **Gabiniecie Marszałka** tworzy się następujące wewnętrzne komórki organizacyjne:

 - 1) Referat Polityki Informacyjnej, któremu nadaje się symbol „GM-I”;
 - 2) Kancelaria Zarządu, której nadaje się symbol „GM-V”;
 - 3) Samodzielne stanowisko pracy ds. kancelaryjno-biurowych, któremu nadaje się symbol „GM-III”;
 - 4) Referat Nadzoru Właścicielskiego, któremu nadaje się symbol „GM - IV”;
 - 5) Samodzielne stanowisko pracy - Rzecznik Prasowy Marszałka, któremu nadaje się symbol „GM-VI”.”;

- 2) w § 28:
 - a) w pkt 1:

- lit. a oraz lit. b otrzymują brzmienie:

„a) w zakresie polityki informacyjnej organów Województwa:

 - prowadzenie dokumentacji fotograficznej z zakresu pracy Marszałka, Zarządu i Urzędu,
 - prowadzenie kalendarza spotkań Marszałka,

b) w zakresie współpracy z organami administracji rządowej i samorządowej, parlamentarzystami i innymi podmiotami fizycznymi lub prawnymi:

 - prowadzenie spraw związanych z uczestnictwem Województwa w organizacjach samorządu terytorialnego, fundacjach, stowarzyszeniach i innych organizacjach,
 - prowadzenie spraw związanych z pełnieniem przez Marszałka i pozostałych członków Zarządu innych funkcji lub członkostwem w organizacjach i związkach krajowych i międzynarodowych,
 - obsługa organizacyjna wizyt, spotkań i uroczystości z udziałem Marszałka,

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone: Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1432, poz. 2500

- organizowanie na terenie Województwa uroczystości, w szczególności z okazji świąt narodowych i rocznic,
 - koordynacja uroczystości i spotkań na terenie Województwa oraz decydowanie o terminach i formach tych spotkań,
 - koordynowanie wizyt zagranicznych Marszałka,”
- uchyla się lit. w,
 - lit. y otrzymuje brzmienie:
 - „ y) współpraca z Rzecznikiem Prasowym Marszałka w zakresie publikowanych treści oraz obsługi prasowej wydarzeń z udziałem Zarządu Województwa,”
- b) w pkt 2:
- lit. a oraz lit. h otrzymują brzmienie:
 - „a) organizacyjno-techniczne przygotowanie i obsługa kontaktów Marszałka, Wicemarszałków i Członków Zarządu z parlamentarzystami, przedstawicielami administracji rządowej, organami jednostek samorządu terytorialnego, przedstawicielami organizacji gospodarczych, zawodowych i społecznych, klubami radnych, związkami zawodowymi, organizacjami politycznymi oraz mieszkańcami województwa,
 - h) prowadzenie kalendarza, w porozumieniu z Referatem Polityki Informacyjnej, spotkań Marszałka, Wicemarszałków i Członków Zarządu,”
 - w lit. r na końcu średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. s w brzmieniu:
 - „s) prowadzenie spraw związanych z pełnieniem przez Marszałka funkcji reprezentanta Województwa, w tym jego udziału w Konwencji Marszałków Województw i Związku Województw Rzeczypospolitej Polskiej;”
- c) w pkt 3 w lit. c na końcu kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 4 w brzmieniu:
- „4) **Samodzielne stanowisko pracy - Rzecznik Prasowy Marszałka**, do zadań którego należy realizacja zadań z zakresu polityki informacyjnej organów Województwa, a w szczególności:
- a) prezentowanie przedstawicielom mediów stanowiska Marszałka, Zarządu i Sejmiku, przekazywanie opinii i komentarzy do podejmowanych rozstrzygnięć,
 - b) informowanie mieszkańców o działalności organów Województwa,
 - c) z upoważnienia Marszałka i Zarządu - autoryzowanie wywiadów prasowych,
 - d) przygotowywanie materiałów prasowych Marszałkowi oraz członkom Zarządu,
 - e) organizowanie konferencji prasowych oraz przygotowywanie propozycji tekstów oficjalnych wystąpień Marszałka,
 - f) analiza badań opinii publicznej i monitoring, w tym artykułów prasowych, audycji radiowych i telewizyjnych,
 - g) przygotowywanie i prowadzenie informacyjnego serwisu dotyczącego pracy Marszałka i Zarządu,
 - h) przygotowywanie informacji na temat działalności Zarządu i Urzędu na potrzeby portalu Wrota Podlasia, redagowanie informacji dotyczących Sejmiku,
 - i) współpraca z departamentami odpowiedzialnymi za informowanie o dostępności i wykorzystaniu funduszy strukturalnych oraz innych funduszy,
 - j) koordynacja uroczystości i spotkań na terenie Województwa oraz decydowanie o terminach i formach tych spotkań,

- k) obsługa organizacyjna wizyt, spotkań i uroczystości z udziałem Marszałka.”;
- 3) w § 47 w pkt 3 na końcu kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 4 w brzmieniu:
„4) Samodzielne stanowisko pracy ds. kancelaryjno-biurowych, któremu nadaje się symbol „DIP-IV”.”;
- 4) w § 49 w pkt 3 w lit. p na końcu kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 4 w brzmieniu:
„4) **Samodzielne stanowisko pracy ds. kancelaryjno-biurowych**, do zadań którego należy w szczególności:
a) obsługa sekretariatu, w tym ustalanie i prowadzenie kalendarza spotkań dyrekcji Departamentu,
b) koordynacja obiegu korespondencji Departamentu, przy użyciu systemu informatycznego dotyczącego obiegu dokumentacji i wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie,
c) prowadzenie ewidencji czasu pracy,
d) przygotowywanie sprawozdań z wykonania uchwał Zarządu oraz Sejmiku,
e) archiwizacja dokumentów.”;
- 5) w § 96:
a) w pkt 1 lit. c otrzymuje brzmienie:
„c) wykonywanie czynności w zakresie nadzoru nad organizacją i funkcjonowaniem instytucji kultury, o których mowa w § 97,”
b) w pkt 2 lit. c otrzymuje brzmienie:
„c) wykonywanie czynności w zakresie nadzoru nad organizacją i funkcjonowaniem instytucji kultury, o których mowa w § 97,”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Podlaskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.