

**RAMOWY PROGRAM ZADAŃ PODLASKIEGO BIURA PLANOWANIA
PRZESTRZENNEGO W BIAŁYMSTOKU NA 2019 R.**

Lp.	TEMATY, ZADANIA	RAMOWY ZAKRES PRAC	ORIENTACYJNY OKRES WYKONYWANIA KWARTAŁY	UWAGI I WARUNKI
1	2	3	4	5
1.	<u>Audyt Krajobrazowy dla Województwa Podlaskiego</u>	Rozpoczęcie prac związanych z obowiązkiem sporządzenia przez Zarząd Województwa audytu krajobrazowego dla województwa podlaskiego – sporządzanego raz na 20 lat. - zgodnie z art. 38a ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2015 r. poz. 199 z późn. zm.), wprowadzonym przez ustawę z dnia 24 kwietnia 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wzmocnieniem narzędzi ochrony krajobrazu (Dz. U. z 2015 r., poz. 774 i 1688).	I-IV	Brak Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie sporządzania audytów krajobrazowych
2.	<u>Opracowania studialne dotyczące delimitacji, identyfikacji i waloryzacji krajobrazów.</u>	Zgodnie z art. 38a ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2015 r. poz. 199 z późn. zm.), wprowadzonym przez ustawę z dnia 24 kwietnia 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wzmocnieniem narzędzi ochrony krajobrazu (Dz. U. z 2015 r., poz. 774 i 1688), zarząd województwa sporządza audyt krajobrazowy. Opracowanie to ma na celu identyfikację krajobrazów występujących na całym obszarze województwa, określenie ich cech charakterystycznych oraz ocenę ich wartości. W ramach audytu powinny też zostać wyznaczone tzw. krajobrazy priorytetowe, czyli obszary szczególnie cenne dla społeczeństwa ze względu na swoje wartości przyrodnicze, kulturowe, historyczne, architektoniczne, urbanistyczne, ruralistyczne lub estetyczno-widokowe.	I-IV	

1	2	3	4	5
3.	<u>Projekt – Konsultacje dokumentów planistycznych w podlaskich gminach – II edycja</u>	<p>Projekt realizowany w ramach działania 2.19 Usprawnienie procesów inwestycyjno-budowlanych i planowania przestrzennego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja i Rozwój - Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju.</p> <p>Celem projektu jest usprawnienie i przyspieszenie procesów planistycznych w gminach województwa podlaskiego poprzez wsparcie pogłębionych konsultacji społecznych oraz wykorzystanie interaktywnego narzędzia konsultacyjnego (wytworzonego w I etapie), wykorzystującego system informacji przestrzennej w postaci rozszerzenia funkcjonalnego regionalnego systemu GIS Podlasia.</p>	I - IV	
4.	<u>Tworzenie baz danych Systemu Informacji Przestrzennej na poziomie regionalnym</u>	<p>Pozyskiwanie, przetwarzanie i prezentowanie danych, dotyczących informacji przestrzennej, oraz towarzyszących im informacji opisowych o obiektach województwa podlaskiego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tworzenie, koordynacja i wykorzystanie zbiorów danych przestrzennych niezbędnych dla realizacji zadań Samorządu Województwa Podlaskiego w zakresie zadań dotyczących planowania i zagospodarowania przestrzennego na poziomie regionalnym, 	I - IV	
5.	<u>Strategia rozwoju województwa podlaskiego – aktualizacja – prognoza oddziaływania na środowisko</u>	<p>Współpraca z Departamentem Rozwoju Regionalnego przy opracowaniu dokumentu – sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko Strategii województwa podlaskiego.</p>	I-IV	

1	2	3	4	5
6.	<u>Uzgodnienia decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego o znaczeniu wojewódzkim i krajowym oraz decyzji o warunkach zabudowy</u>	Przygotowanie projektów postanowień: a) Marszałka Województwa Podlaskiego do decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego o znaczeniu wojewódzkim i krajowym, b) Marszałka Województwa Podlaskiego do decyzji o warunkach zabudowy wydanych przez Prezydentów, Burmistrzów i Wójtów, w trybie art. 53, ust. 4, pkt 10 ustawy, c) przekazywanie i przesyłanie w/w postanowień zainteresowanym stronom, d) archiwizacja bieżąca materiałów związanych z w/w postanowieniami.	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.
7.	<u>Wnioski Zarządu Województwa do studiów gminnych oraz planów miejscowych i ich zmian sporządzanych przez samorządy gminne.</u>	a) analiza przesłanych zawiadomień samorządów o przystąpieniu do sporządzenia studiów gminnych i planów miejscowych oraz ich zmian w kontekście ustaleń planu zag. przestrzennego województwa, b) przygotowanie projektów wniosków do w/w dokumentów planistycznych (w formie uchwał Zarządu Województwa), przesyłanie wniosków zainteresowanym stronom i archiwizacja związanych z tym dokumentów.	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.
8.	<u>Uzgadnianie przez Zarząd Województwa Podlaskiego projektów studiów gminnych, planów miejscowych i ich zmian.</u>	a) analizy przesłanych do uzgodnień materiałów planistycznych sporządzanych przez samorządy gminne, w tym pod kątem uwzględnienia wcześniej zgłoszonych wniosków, b) przygotowanie projektów uzgodnień w formie postanowień Zarządu Województwa Podlaskiego, przesłanie uzgodnień samorządom gminnym i archiwizacja dokumentacji.	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.
9.	<u>Opinie Zarządu lub Marszałka Województwa Podlaskiego do proj. decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowych lub lokalizacji regionalnych sieci szerokopasmowych.</u>	a) analiza projektów decyzji przygotowywanych przez gminy i zarządców dróg publicznych lub inwestorów regionalnych sieci szerokopasmowych, b) przygotowanie projektów opiniujących postanowień Zarządu Województwa, c) przesłanie postanowień stronom postępowania i archiwizacja.	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.

--	--	--	--	--

1	2	3	4	5
10.	<u>Opinie Zarządu lub Marszałka Województwa Podlaskiego do planów rozwoju przedsiębiorstw energetycznych oraz założeń zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe gmin wg wymogów ustawy Prawo Energetyczne</u>	a) analiza planów rozwoju przedsiębiorstw energetycznych oraz założeń zaopatrzenia w energię gmin, b) przygotowanie projektów opiniujących postanowień Zarządu Województwa, c) przesłanie postanowień stronom postępowania i archiwizacja.	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.
11.	<u>Opinie Zarządu Województwa Podlaskiego do Gminnych Programów Rewitalizacji</u>	a) analiza Gminnych Programów Rewitalizacji w zakresie zgodności z Planem zagospodarowania przestrzennego województwa podlaskiego, b) przygotowanie projektów opiniujących postanowień Zarządu Województwa w części należącej do PBPP i przekazanie do DRR,	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.
12.	<u>Prowadzenie rejestru decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji o znaczeniu krajowym i wojewódzkim.</u>	a) prowadzenie rejestru w formie opisowej (wg rozporządzenia), b) archiwizacja związanej z w/w czynnościami dokumentacji.	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.

13.	<u>Skanowanie i przetwarzanie dokumentów archiwalnych</u>	Zeskanowanie i przetworzenie do wersji elektronicznej dokumentów archiwalnych – głównie opracowań historycznych, przed ustawowym przekazaniem tych dokumentów do archiwum państwowego, w biurze w Białymstoku i oddziałach w Łomży i Suwałkach.	I-IV	
-----	--	---	------	--

1	2	3	4	5
<p><u>Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego</u> Plany te lub ich zmiany sporządzane w porozumieniu z zainteresowanymi gminami oraz jednostkami zarządzającymi krajową i regionalną infrastrukturą, są partycypacją samorządu województwa podlaskiego w przygotowaniu warunków do pozyskiwania i realizacji przedsięwzięć ważnych dla rozwoju województwa.</p>				
14.	<p><u>Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego w otoczeniu Biebrzańskiego Parku Narodowego.</u> 14.1. Miejskowy plan zagospodarowania przestrzennego wsi Sośnia położonej w otulinie BPN w gminie Radziłów, 14.2. Miejskowe plany z. p. wsi położonych w otulinie BPN, wytypowane przez samorządy gminne,</p>	<p>Kontynuacja opracowania. Przekazanie dokumentacji formalno-prawnej wojewodzie, po uchwaleniu planu przez radę Gminy. Opracowanie uzależnione od współpracy z gminami .</p>	I – II	Zakres prac zależny od stanu zaawansowania opracowania audytu krajobrazowego dla woj. podlaskiego – zadania priorytetowego oraz rezerw mocy produkcyjnej Biura.
15.	<p><u>Analiza programowo – przestrzenna rejonu Pojezierza Rajgrodzkiego w otoczeniu planowanej drogi wodnej między Wielkimi Jeziorami Mazurskimi a Kanałem Augustowskim</u></p>	<p>Analiza sporządzana w porozumieniu z Miastem Rajgród jest partycypacją samorządu województwa podlaskiego w przygotowaniu warunków do pozyskiwania i realizacji przedsięwzięć ważnych dla rozwoju województwa – drogi wodnej między Wielkimi Jeziorami Mazurskimi a Kanałem Augustowskim, na podstawie porozumienia pomiędzy Województwem Warmińsko – Mazurskim i Województwem</p>	I – II	Zakres prac zależny od stanu zaawansowania opracowania audytu krajobrazowego dla woj. podlaskiego – zadania priorytetowego oraz

	15.1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części obszaru miasta Rajgród - tereny przyległe do linii brzegowej jeziora Rajgrodzkiego	Podlaskim. Kontynuacja opracowania planu: 1) Przekazanie projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko do opiniowania i uzgodnień. 2) Wyłożenie projektu planu do publicznego wglądu i przeprowadzenie dyskusji publicznej 3) Wprowadzenie ewentualnych uwag do projektu planu 4) Przekazanie projektu planu do uchwalenia.		rezerw mocy produkcyjnej Biura.
--	--	--	--	---------------------------------

1	2	3	4	5
16.	<p><u>Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego terenów istotnych dla rozwoju urzędzeń rekreacji i turystyki w województwie</u></p> <p>16.1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego we wsiach: Baliki, Ptaki i Serwatki w dolinie rz. Pisy w gminie Nowogród</p> <p>16.2. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru rekreacyjnego „Ogrodniczki” w gm. Supraśl</p>	<p>Kontynuacja opracowaniem planu:</p> <p>Prace nad projektem planu zostały zawieszono.</p> <p>Kontynuacja opracowania planu.</p>	I-IV	Zakres prac zależny od stanu zaawansowania opracowania audytu krajobrazowego dla woj. podlaskiego – zadania priorytetowego oraz rezerw mocy produkcyjnej Biura.
17.	<p><u>Inne zadania o charakterze doraźnym lub ciągłym</u> związane z potrzebami Zarządu Województwa, Departamentów U.M. lub funkcjonowaniem PBPP w Białymstoku.</p>	<p>a) współpraca z Departamentem Rozwoju Regionalnego w sprawach strategii i programów,</p> <p>b) przygotowywanie informacji, opinii, ekspertyz i projektów wystąpień na potrzeby Zarządu Województwa Podlaskiego, w tym opinii dot. programów, planów, koncepcji, itp., naczelnym i centralnym organów administracji rządowej i zarządców infrastruktury dot.</p>	I-IV	Realizacja zadań w sytuacjach określonych ustawowo lub stosownie do występujących potrzeb.

		<p>zagospodarowania przestrzennego obszaru województwa,</p> <ul style="list-style-type: none">c) udział w naradach, konferencjach, seminariach i posiedzeniach organów doradczych, itp. dot. gospodarki przestrzennej województwa,d) prowadzenie archiwów dokumentów planistycznych PBPP w B-stoku, jego Oddziału w Łomży i w Suwałkach,e) wykonywanie innych zadań bieżących zleczanych przez Zarząd Województwa,f) współpraca z Departamentem Finansów, z bankami, urzędami i innymi organami oraz audytorami,g) wykonywanie zadań budżetowych mających na celu określenie planowanych wielkości wydatków dla poszczególnych przedsięwzięć związanych z działalnością biura, wynikających ze Statutu,h) aktualizowanie i opracowanie projektów przepisów wewnętrznych dotyczących prowadzenia rachunkowości, a w szczególności zasad rachunkowości, zakładowego planu kont, obiegu dokumentów, zasad prowadzenia i rozliczania inwentaryzacji,i) opieka nad praktykami studenckimi w okresie wakacyjnym,j) administrowanie Systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentów Biura,k) umieszczanie uchwał Zarządu Województwa w Biuletynie Informacji Publicznej UMWP.		
--	--	---	--	--