

UMOWA Nr.....

zawarta w Białymstoku w dniu..... 2019 r. pomiędzy:

Województwem Podlaskim, w imieniu którego działa **Zarząd Województwa Podlaskiego**, reprezentowany przez:

1. Artura Kosickiego - Marszałka Województwa Podlaskiego
2. Wiesławę Burnos – Członka Zarządu Województwa Podlaskiego

NIP: 542 – 25 – 42 - 016

REGON : 050658404

zwanym w dalszej części umowy **Województwem**

a

Powiatem Wysokomazowieckim, w imieniu którego działa **Zarząd Powiatu Wysokomazowieckiego**, reprezentowany przez:

1.
2.

NIP:

REGON.....

zwanym w dalszej części umowy **Wnioskodawcą** ,

o następującej treści:

§ 1.

Strony zawierające umowę działają na podstawie ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1161), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz uchwały nr LIII/507/18 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 29 października 2018 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Województwa Podlaskiego na zadania z zakresu ochrony, rekultywacji i poprawy jakości gruntów rolnych (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4466) zwanej w dalszej części umowy uchwałą, uchwały Nr Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia2019 r. w sprawie przyznania dotacji celowej z budżetu Województwa Podlaskiego na zakup sprzętu pomiarowego i informatycznego oraz oprogramowania, niezbędnego do zakładania i aktualizowania operatów ewidencji gruntów oraz prowadzenia spraw ochrony gruntów rolnych.

§ 2.

1. Umowa określa warunki i tryb udzielania dotacji celowej z budżetu Województwa Podlaskiego na zadania z zakresu ochrony, rekultywacji i poprawy jakości gruntów rolnych.

2. Przedmiotem umowy jest udzielenie dotacji celowej z budżetu województwa na zakup czterech komputerowych stacji roboczych wraz z oprogramowaniem (system operacyjny, pakietem MS Office) oraz monitorami i UPS - ami; jednego urządzenia wielofunkcyjnego posiadającego skaner z automatycznym podajnikiem oraz drukarkę; jednego skanera bezdotykowego do skanowania oprawionych dokumentów, niezbędnych do zakładania i aktualizowania operatów ewidencji gruntów oraz prowadzenia spraw ochrony gruntów rolnych.

§ 3.

1. Województwo zobowiązuje się udzielić Wnioskodawcy dotację celową z budżetu województwa w łącznej kwocie 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100), w celu sfinansowania przez Wnioskodawcę zakupów, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy.
2. W przypadku, gdy rzeczywisty koszt zakupu będzie wyższy od kwoty dotacji celowej, Wnioskodawca zobowiązuje się do pokrycia powstałej różnicy z własnych środków.
3. W przypadku, gdy rzeczywisty koszt zakupu będzie niższy od kwoty dotacji celowej, wysokość przyznanej dotacji celowej zostanie obniżona do rzeczywistego kosztu zakupu.

§ 4.

Wnioskodawca zobowiązuje się do wykorzystania przydzielonej dotacji celowej z budżetu województwa wyłącznie na zakup czterech komputerowych stacji roboczych wraz z oprogramowaniem (system operacyjny, pakietem MS Office) oraz monitorami i UPS - ami; jednego urządzenia wielofunkcyjnego posiadającego skaner z automatycznym podajnikiem oraz drukarkę; jednego skanera bezdotykowego do skanowania oprawionych dokumentów, niezbędnych do zakładania i aktualizowania operatów ewidencji gruntów oraz prowadzenia spraw ochrony gruntów rolnych, zaś ustalenie dostawcy winno nastąpić z zachowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 5.

Realizacja zadania i jego rozliczenie powinno nastąpić w terminie do dnia 31 października 2019 r.

§ 6.

1. Przekazanie kwoty dotacji, o której mowa w § 3 ust. 1, nastąpi na rachunek bankowy Wnioskodawcy nr, na podstawie przedłożonych przez niego kopii faktur lub rachunków wraz z potwierdzeniem przelewu, potwierdzających wykonanie zadania.
2. Wnioskodawca przedłoży Województwu kopie faktur lub rachunków wraz z potwierdzeniem przelewu, o których mowa w ust. 1, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę.

§ 7.

Wnioskodawca zobowiązuje się do przedkładania, na żądanie Województwa, wszelkiej dokumentacji i udzielania niezbędnych wyjaśnień związanych z realizacją zadania.

§ 8.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10.

Ewentualne spory mogące wyniknąć między stronami w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Województwa.

§ 11.

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wnioskodawcy.

Województwo:

.....

.....

Wnioskodawca:

.....

.....