

UMOWA nr DRP-V/13/GW/2020

z dnia.....

w sprawie dofinansowania części zadań realizowanych przez wojewódzki urząd pracy na zlecenie ministra właściwego do spraw pracy oraz części kosztów wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne, składek na Fundusz Pracy oraz odpisów na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku wykonujących zadania wynikające z realizacji programów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy

zawarta pomiędzy:

Ministrem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej – dysponentem Funduszu Pracy, zwanym dalej „Ministrem”, reprezentowanym przez Panią Alinę Nowak - Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 stycznia 2020 r.

oraz

Samorządem Województwa Podlaskiego, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, zwanym dalej „Zarządem”, w imieniu którego działają:

1. Marszałek Województwa
2. Wicemarszałek Województwa Podlaskiego

zwanymi łącznie w dalszej części umowy Stronami.

Na podstawie art. 109 ust. 7a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1.

1. Minister przekaze w 2020 r. ze środków Funduszu Pracy na wyodrębniony rachunek bankowy Funduszu Pracy samorządu województwa podlaskiego kwotę w wysokości **434,8 tys. zł** (słownie: czterysta trzydzieści cztery tysiące osiemset złotych), w tym:
 - 1) **405,9 tys. zł** (słownie: czterysta pięć tysięcy dziewięćset złotych) z przeznaczeniem na dofinansowanie poniesionych w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2020 roku części kosztów wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne w części przypadającej na płatnika tych składek, składek na Fundusz Pracy oraz odpisów na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, zwanego dalej „WUP”, wykonujących zadania wynikające z realizacji programów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz obsługi Krajowego Funduszu Szkoleniowego,

- 2) **28,9 tys. zł** (słownie: dwadzieścia osiem tysięcy dziewięćset złotych) z przeznaczeniem na przeprowadzenie przez WUP badania pn. „Barometr zawodów” w oparciu o nową metodologię realizacji badania. Koordynację badania ogólnopolskiego Minister powierza Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Krakowie.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 pkt 1 przeznaczają się na dofinansowanie zadań związanych z realizacją programów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy, o których mowa w art. 109 ust. 7a pkt 4 w związku z art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy oraz obsługą Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
3. Środki, o których mowa w ust. 1 pkt 2 przeznaczają się na dofinansowanie zadania, o którym mowa w art. 109 ust. 7a pkt 1 w związku z art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy.

§ 2.

1. Celem zadania „Barometr zawodów”, realizowanego zgodnie z metodologią przekazaną przez Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, jest uzyskanie wyników badania (ocen zawodów) dla wszystkich powiatów z terenu województwa podlaskiego.
2. Do zadań WUP w ramach realizacji zadania określonego w ust. 1 należy:
 - 1) wyznaczenie koordynatora wojewódzkiego,
 - 2) uczestnictwo koordynatora wojewódzkiego oraz pracownika go zastępującego w spotkaniach oraz konsultacjach organizowanych przez koordynatora ogólnopolskiego,
 - 3) uczestnictwo w wypracowaniu klasyfikacji zawodów do badania, z zastosowaniem klucza powiązań między nazwami zawodów w badaniu a nazwami używanymi w obowiązującej Klasyfikacji Zawodów i Specjalności wynikającej z rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2018 r. poz. 227),
 - 4) koordynacja pracy na terenie województwa poprzez utrzymywanie kontaktów z koordynatorami badania w powiatowych urzędach pracy,
 - 5) uczestnictwo w każdym panelu eksperckim odbywającym się na terenie powiatów województwa podlaskiego,
 - 6) przygotowanie materiałów podsumowujących badanie zgodnie z wytycznymi koordynatora ogólnopolskiego,
 - 7) dystrybucja wyników badania otrzymanych od koordynatora i promocja wyników badania.
3. Do zadań WUP w Krakowie w ramach koordynacji zadania „Barometr zawodów”, należy wdrożenie i nadzorowanie realizacji badania we wszystkich województwach poprzez:
 - 1) wyznaczenie koordynatora ogólnopolskiego,
 - 2) ustalenie harmonogramu realizacji zadania dla wojewódzkich urzędów pracy - realizatorów badania,

- 3) przeprowadzenie zamówienia na usługę budowy narzędzia informatycznego wspierającego ogólnopolskie badanie zapotrzebowania na zawody „Barometr zawodów” i zapewnienie sprawnego funkcjonowania serwisu internetowego barometrzawodow.pl,
- 4) koordynację badania na terenie kraju, w tym poprzez utrzymywanie bieżących kontaktów z koordynatorami badania w wojewódzkich urzędach pracy, w celu monitorowania realizacji badania,
- 5) zorganizowanie i przeprowadzenie spotkania o charakterze konsultacyjno-instruktażowym na poziomie ogólnopolskim dla koordynatorów wojewódzkich,
- 6) koordynację procesu przygotowania materiałów niezbędnych do realizacji badania, w tym listy zawodów do badania, z zastosowaniem klucza powiązań między nazwami zawodów w badaniu a nazwami używanymi w obowiązującej Klasyfikacji Zawodów i Specjalności wynikającej z rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania,
- 7) mentoring indywidualny i bieżące konsultacje dla koordynatorów wojewódzkich, w tym uczestnictwo pracownika WUP w Krakowie w jednym spotkaniu na terenie każdego województwa,
- 8) przygotowanie schematu raportu z realizacji badania dla koordynatorów wojewódzkich,
- 9) przygotowanie materiałów podsumowujących badanie na poziomie ogólnopolskim,
- 10) wydanie publikacji podsumowujących realizację badania oraz rozesłanie jej do wojewódzkich urzędów pracy,
- 11) przekazanie Ministrowi raportu z uzyskanych wyników realizacji badania, w terminie do 4 grudnia 2020 r.,
- 12) opublikowanie wyników realizacji badania w serwisie internetowym barometrzawodow.pl w terminie do 31 grudnia 2020 r.

§ 3.

1. Niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy, jednak nie później niż w terminie 14 dni, licząc od dnia zawarcia umowy, WUP przekaze w formie pisemnej do Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej Departamentu Rynku Pracy informację o wyborze koordynatorów wyznaczonych do formalnych kontaktów w ramach realizacji poszczególnych zadań, stanowiących przedmiot umowy.
2. Minister przekazuje do WUP w Krakowie informację o koordynatorach wojewódzkich realizujących zadanie „Barometr zawodów”.
3. Harmonogram prac dla zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1 ustala koordynator ogólnopolski.
4. WUP zobowiązuje się do współpracy z koordynatorem badania ogólnopolskiego, na każdym etapie wykonywania zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1.

§ 4.

1. Kwota środków Funduszu Pracy, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, jest przekazywana samorządowi województwa w okresach miesięcznych, do dnia 15 dnia miesiąca, w wysokości 1/12 kwoty ustalonej w umowie na wskazany cel, na rachunek bankowy WUP, numer: 21 1500 1344 1213 4003 1724 0000.
2. Na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 środki Funduszu Pracy będą przekazywane samorządowi województwa w okresach miesięcznych, do 15 dnia miesiąca, w wysokości 1/12 kwoty ustalonej w umowie na wskazany cel, na rachunek bankowy WUP, numer: 21 1500 1344 1213 4003 1724 0000.
3. W przypadku stwierdzenia przez koordynatora ogólnopolskiego przypadków wykonywania zadania niezgodnie z warunkami jego realizacji, koordynator niezwłocznie przekazuje do Ministra informację o nieprawidłowościach. Stwierdzenie nieprawidłowości mających wpływ na osiągnięcie celu zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1, skutkuje wstrzymaniem płatności na rzecz WUP, do czasu ich usunięcia.
4. Zmiana numerów rachunków bankowych, o których mowa w ust. 1-2 następuje przez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany postanowień umowy w rozumieniu § 7 ust. 1.

§ 5.

Zarząd zobowiązuje się do:

- 1) wykorzystania przekazanych przez Ministra środków finansowych wyłącznie na realizację przez WUP zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy,
- 2) przedłożenia Ministrowi w terminie do 15 lutego 2021 roku Informacji dotyczącej rozliczenia środków, w podziale na poszczególne zadania, według wzoru stanowiącego odpowiednio **załączniki nr 1/1 i 1/2 do umowy**,
- 3) zwrotu niewykorzystanych środków finansowych zgodnie z postanowieniami § 6 niniejszej umowy lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

§ 6.

1. Stosownie do postanowień § 6 ust.1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 października 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Funduszu Pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 472) środki przekazane zgodnie z § 1 niniejszej umowy, niewykorzystane do dnia 31 grudnia 2020 r. pozostają na wyodrębnionym rachunku bankowym samorządu województwa do dnia 31 stycznia 2021 r. w kwotach nie wyższych niż wynikające z konieczności uregulowania zobowiązań roku budżetowego 2020.
2. Niewykorzystane środki Funduszu Pracy przekazane na realizację niniejszej umowy lub wykorzystane niezgodnie z umową podlegają zwrotowi na rachunek dysponenta Funduszu Pracy w terminie do dnia 31 stycznia 2021 r. – na rachunek nr 24 1130 1017 0020 0967 0420 0006.

§ 7.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności: Kodeksu Cywilnego, ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 8.

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Ministerstwa.

§ 9.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 10.

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.

Załączniki:

Załącznik nr 1 /1÷2 - Informacja dotycząca rozliczenia środków objętych umową

Potwierdzenie reprezentacji Stron.

.....
Zarząd Województwa

.....
Minister
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

INFORMACJA
DOTYCZĄCA ROZLICZENIA ŚRODKÓW

objętych umową nr DRP-V/13/GW/2020 z dnia 2020 roku
zawartą pomiędzy Ministrem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
a Samorządem Województwa Podlaskiego

ZADANIE 1 – dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń i składek na ubezpieczenie społeczne w części przypadającej na płatnika tych składek, składek na Fundusz Pracy oraz odpisów na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, wykonujących zadania wynikające z realizacji programów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz obsługi Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Część nr 1 - Dane dotyczące kadry zatrudnionej w Wojewódzkim Urzędzie Pracy przy realizacji umowy.

1. Wymiar etatu, wynagrodzenie brutto, okres zatrudnienia.

Lp.	Nazwa komórki organizacyjnej	Stanowisko	Wymiar etatu*	Wynagrodzenie brutto*	Okres zatrudnienia w roku 2020*
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

*Pozycje te odnoszą się wyłącznie do wynagrodzenia dofinansowanego z Funduszu Pracy na podstawie umowy. W przypadku wymiaru etatu należy podać jaka część etatu w stosunku do całkowitego wymiaru czasu pracy osoby zatrudnionej na danym stanowisku jest refundowana z Funduszu Pracy.

W części nr 1 tabeli 1 dane należy prezentować w taki sposób aby możliwe było ustalenie jakie wynagrodzenie z Funduszu Pracy zostało dofinansowane za każdego pracownika z osobna.

Część nr 2 – Dane dotyczące projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

L.p.	Projekty	Liczba projektów realizowanych w ramach poszczególnych Programów	Liczba osób/bezrobotnych którzy rozpoczęli w 2020 r. udział w projektach	Liczba osób/bezrobotnych którzy rozpoczęli w 2019 r. i kontynuowali w 2020 r. udział w projektach
1.	Regionalny Program Operacyjny			
2.	Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój			
3.	Razem:			

Część nr 3 – Dane dotyczące zadań realizowanych w ramach obsługi Krajowego Funduszu Szkoleniowego

L.p.	Opis realizowanych zadań	Okres realizacji w 2020 r.
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Część nr 4 – Dane dotyczące wykorzystania w okresie do 31.12.2020 r. środków Funduszu Pracy, przyznanych na podstawie umowy

L.p.	Struktura kosztów	Kwota
1.	Wynagrodzenia	
2.	Składka na ubezpieczenia społeczne	
3.	Składka na Fundusz Pracy	
4.	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	
5.	Razem koszty	
6.	Wysokość środków przyznanych umową	

7.	Kwoty środków niewykorzystanych do dnia 31.12.2020 r.	
w tym:		
	Kwoty pozostające na rachunku bankowym samorządu województwa do dnia 31.01.2021 r.*	

*kwoty wynikające z konieczności uregulowania zobowiązań 2020 roku, w szczególności pokrycia kosztów pochodnych od wynagrodzeń m.in. składek ZUS.

Oświadczam, iż przyznane środki zostały wykorzystane zgodnie z umową

.....

.....
(stanowisko, podpis osoby upoważnionej)

Część nr 5 – opisowa

Informacje dotyczące rozpatrzonych i przyjętych do realizacji projektów w ramach RPO i PO WER: wartość umów o dofinansowanie projektów podpisanych w 2020 roku, łącznie wartość realizowanych w 2020 roku umów o dofinansowanie projektów, wnioski i propozycje.

.....
.....
.....

INFORMACJA
 DOTYCZĄCA ROZLICZENIA ŚRODKÓW
 objętych umową nr DRP-V/13/GW/2020 z dnia 2020 roku
 zawartą pomiędzy Ministrem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
 a Samorządem Województwa Podlaskiego

ZADANIE 2 – „Barometr zawodów”

Część nr 1 – Dane dotyczące wykorzystania środków Funduszu Pracy przyznanych na podstawie umowy – wykorzystanych w okresie od2020 r. do 31.12.2020 r.

L.p.	Struktura kosztów	Opis zrealizowanego zadania	Kwota (koszt realizacji zadania)
1.	Uzyskanie wyników badania (ocen zawodów) dla wszystkich powiatów z terenu województwa podlaskiego,		
2.	Razem koszty		
3.	Wysokość środków przyznanych umową		
4.	Kwoty środków niewykorzystanych do dnia 31.12.2020 r.		
	w tym:		
	Kwoty pozostające na rachunku bankowym samorządu województwa do dnia 31.01.2021 r.*		

*kwoty wynikające z konieczności uregulowania zobowiązań 2020 roku, w szczególności pokrycia kosztów pochodnych od wynagrodzeń m.in. składek ZUS.

Oświadczam, iż przyznane środki zostały wykorzystane zgodnie z umową

.....

.....
 (stanowisko, podpis osoby upoważnionej)

Część nr 2 – opis realizacji zadania

Informacja na temat wykonania zadania przewidzianego umową, z uwzględnieniem informacji dotyczącej przygotowania badania, przebiegu prac z partnerami; wnioski i propozycje.

.....
.....
.....