

.....
(miejsowość, data)

U P O W A Ż N I E N I E

.....
(imię i nazwisko)

.....*)
(pełniona funkcja)

reprezentujący:

.....
(nazwa, adres instytucji)

upoważniam :

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

legitymującego się dowodem osobistym seria : , numer :

wydany przez :

do wykonania niżej wskazanych czynności :

- 1) złożenia wniosków w imieniu wytypowanych subskrybentów w celu uzyskania certyfikatów niekwalifikowanych na podstawie dołączonej listy,
- 2) odbioru przygotowanych certyfikatów niekwalifikowanych, w tym odbioru czytników i kart mikroprocesorowych, wykorzystywanych przy bezpiecznym przesyłaniu dokumentów oraz obsłudze poczty elektronicznej dla poszczególnych osób zgodnie z załączoną listą subskrybentów.

.....
(pieczęć imienna i podpis Kierownika Urzędu)

*) osobę wskazaną w niniejszym upoważnieniu może upoważnić jedynie Kierownik Urzędu

Lista subskrybentów usług certyfikacyjnych		
Lp.	Nazwisko i imię	Podpis subskrybenta

.....
(podpis czytelny osoby upoważnionej do dostarczenia dokumentów)

.....
(podpis Kierownika Urzędu)

Potwierdzam odbiór:

1. certyfikatów niekwalifikowanych wymienionych wyżej subskrybentów – w ilości: sztuk
2. czytników kart mikroprocesorowych – w ilościsztuk

.....
(podpis czytelny osoby upoważnionej do odbioru)

.....
(data i miejsce)