

Zarząd Województwa Podlaskiego

na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 182, z późn. zm.)

ogłasza otwarty konkurs na wykonanie zadania publicznego należącego do Województwa Podlaskiego w sferze pomocy społecznej obejmującego prowadzenie domu pomocy społecznej na 200 miejsc dla osób przewlekle psychicznie chorych

I. Rodzaj zadania

w domu pomocy społecznej na 200 miejsc dla osób przewlekle psychicznie chorych zostaną umieszczeni pensjonariusze przebywający w Domu Pomocy Społecznej w Garbarach w dniu 1 stycznia 2014 r., w tym osoby umieszczone i skierowane do DPS w Garbarach przed dniem 1 stycznia 2004 r.; przewiezienie i przemieszczenie pensjonariuszy do domu pomocy społecznej odbędzie się na koszt oferenta; pobyt ww. pensjonariuszy będzie finansowany z dotacji celowej z budżetu państwa, a jej wysokość będzie określana na każdy rok kalendarzowy w formie załącznika do umowy, której wzór określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25). Dotacja z budżetu państwa na utrzymanie mieszkańców w domu pomocy społecznej będzie przekazywana do wysokości średniej miesięcznej kwoty dotacji wyliczonej dla województwa, zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ust. 9 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 80, poz. 526 z późn. zm.).

II. Uprawnionymi do złożenia oferty są działające w obszarze pomocy społecznej podmioty wymienione w art. 25 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania: **od 1 styczeń 2014 roku do 31 grudnia 2018 roku.**

2. Celem zadania jest powierzenie realizacji zadania publicznego w sferze pomocy społecznej na prowadzenie domu pomocy społecznej na 200 miejsc dla osób przewlekle psychicznie chorych przebywających w Domu Pomocy Społecznej w Garbarach

3. Warunkiem zlecenia zadania jest zawarcie umowy, której wzór określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25) pomiędzy Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Białymstoku a uprawnionym podmiotem.

4. Podmiot będzie zobowiązany do złożenia zabezpieczenia umowy w formie **weksła in blanco.**

IV. Termin składania ofert

Do dnia **23 lipca 2013 roku.**

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Ofertę realizacji zadania (druk do pobrania na stronie: www.rops-bialystok.pl – Konkursy) należy złożyć w **zamkniętej kopercie** według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25). Oferty należy składać w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku, II piętro – pokój 116 lub przesłać na adres: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w

Białymstoku, ul. Kombatantów 7, 15-110 Białystok z dopiskiem: „**Otwarty konkurs ofert w sferze pomocy społecznej. NIE OTWIERAĆ**”. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku lub data stempla pocztowego.

2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) aktualny odpis z KRS, innego rejestru ewidencji,
 - b) statut,
 - c) sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) i merytoryczne z działalności podmiotu za rok ubiegły; sprawozdanie merytoryczne powinno zawierać w szczególności informacje o podejmowanych działaniach, grupie odbiorców, formach realizacji zadań oraz ich efektach; w przypadku organizacji nowo działających, za spełnienie wymogów uważa się sprawozdanie za okres: od rejestracji do daty ogłoszenia konkursu,
 - d) zezwolenie na prowadzenie domu pomocy społecznej wydane przez wojewodę właściwego ze względu na położenie domu,
 - e) dokumenty potwierdzające doświadczenie w zakresie prowadzenia placówki opiekuńczej dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi,
 - f) dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, na której usytuowany jest dom,
 - g) zaświadczenie potwierdzające kwalifikacje osób realizujących zadanie,
- Wszelkie dokumenty powinny być złożone w oryginale lub poświadczone (przez radcę prawnego, adwokata, lub notariusza) za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy.

3. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo wezwania oferentów do przedstawienia dodatkowych dokumentów.

4. Złożeniem oferty nie jest równoznaczne ze zleceniem zadania.

5. Odrzuceniu podlegają oferty:

- a) złożone w formie nie odpowiadającej wzorowi wskazanemu w ogłoszeniu,
- b) złożone po terminie,
- c) których termin realizacji zadania jest inny niż wskazany w ogłoszeniu,
- d) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami działania organizacji składającej ofertę,
- e) złożone przez podmiot nieuprawniony,
- f) podpisane przez osoby nieupoważnione,
- g) przy braku pieczętki imiennej podpisane w sposób nieczytelny,
- h) niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub dostarczone w nie zamkniętej kopercie,
- i) do których nie dołączono wymaganych dokumentów wskazanych w ogłoszeniu,
- j) zawierające dokumenty nieoryginalne nie potwierdzone za zgodność z oryginałem lub potwierdzone odmiennie, niż to wynika z zasad określonych powyżej,

6. Postępowanie konkursowe przeprowadza komisja konkursowa powołana Uchwałą Nr 144/2034/2013 Zarządu Województwa Podlaskiego.

7. Ostateczną decyzję o wyborze ofert i zleceniu zadania podejmuje Zarząd Województwa Podlaskiego, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej w terminie 30 dni od daty zakończenia naboru ofert.

8. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku, w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku.

9. Od uchwały Zarządu Województwa Podlaskiego w sprawie wyboru oferty nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

10. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

- a) **merytoryczne** (stopień, w jakim oferta odpowiada warunkom realizacji zadania, zasięg działania, atrakcyjność, nowatorstwo, możliwość kontynuacji): 12 pkt.
- b) **finansowe**:
 - koszty realizacji zadania w stosunku do zakresu i liczby osób objętych projektem: 2 pkt.
 - udział wkładu własnego oferenta: 2 pkt.
 - inne źródła finansowania: 1 pkt.
- c) **organizacyjne** (posiadane zasoby rzeczowe, kadrowe – profesjonalizm kadry): 2 pkt.
- d) **dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu**: 2 pkt.

- e) **ocena dotychczasowej współpracy z administracją publiczną** (rzetelne oraz terminowe wykonywanie i rozliczanie zadań zleconych w ubiegłych latach) pozytywna współpraca: 1 pkt., brak wcześniejszej współpracy: 0 pkt., negatywna ocena współpracy: - 3 pkt.