

załącznik nr 3  
do uchwały nr 92/1248/08  
Zarządu Województwa Podlaskiego  
z dnia 27 maja 2008 roku

## Poświadczenie złożenia sprawozdania



### SPRAWOZDANIE

z wykonania prac przy zabytkach położonych na obszarze województwa podlaskiego

.....

(nazwa zadania)

w okresie od .....do .....,

określonego w umowie nr .....,

zawartej w dniu .....,

między

Województwem Podlaskim

a

.....

(nazwa podmiotu)

Data złożenia sprawozdania:.....

### Część I. Informacje ogólne

1. Czy zakładane cele zostały zrealizowane w wymiarze określonym we wniosku?

--

2. Szczegółowy zakres prac przy zabytku, objętych dotacją

--

3. Wymierne rezultaty realizacji zadania (odpowiednio do wniosku)

--

4. Rola partnerów w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej)

--



3.							
4.							
5.							
Ogółem							

**Kosztorys ze względu na źródło finansowania:**

Źródło finansowania		Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy – w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania	
		zł	%	zł	%
1	Środki własne				
2	Środki publiczne (podać nazwę organu). Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?				
3	Sponsorzy prywatni (podać nazwę). Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?				

	Ogółem	100 %	100 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

.....

.....

### B. Zestawienie faktur (rachunków)<sup>3</sup>

lp.	numer dokumentu księgowego	numer pozycji kosztorysu	data	nazwa wydatku	kwota (zł)	w tym ze środków pochodzących z dotacji (zł)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
Łącznie						

### Część III. Dodatkowe informacje

.....

.....

.....

.....

.....

**Obowiązkowe załączniki:**

1. Protokół odbioru prac lub robót przy zabytkach sporządzony przez właściwe służby konserwatorskie oraz upoważnionych pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego.
2. Poświadczona za zgodność z oryginałem, opisane kserokopie prawidłowych dowodów księgowych dokumentujących poniesione wydatki.
3. Protokół z wyboru wykonawcy sporządzony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia umowy z wykonawcą.
5. Inne załączniki .....

Oświadczam/my, że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) wszystkie kwoty w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione,
- 4) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych.

.....

(pieczęć podmiotu)

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)

\_\_\_\_\_

\* niepotrzebne skreślić