

URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO WPLYNEŁO Kancelaria Ogólna 2021 -03- 22 Ilość załączników Podpis.....	WPLYNEŁO Departament Rolnictwa i Obszarów Rybackich 2021 -03- 23 ilość załączników podpis
--	---

F. Nastowski
24.03.2021 8:40

Załączniki do rozporządzenia
 Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
 Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
 Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
 Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Fundacja Hagia Marina KRS: 0000726821 Adres siedziby: ul. Dywizjonu 303 161A/25, 01-470 Warszawa www.hagiamarina.org adres do korespondencji: ul. Wrocławska 49E/2, 15-644 Białystok e-mail: fundacjahagiamarina@gmail.com tel.: +48 798 713 706		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Tomasz Nikołajuk, Tel.: 660 700 775 e-mail: kontakt@koszyczek2020.pl	22/03/2021 15:25 DK/19574/2021  5r0D53Qfe	
		Treść dekretacji zastępczej zgodna z treścią dekretacji dołączonej do dokumentu elektronicznego dokonanej w systemie EZD w dniu <u>23.03.2021 r.</u> przez <u>A. Plesuke</u>	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Koszyczek Wielkanocny 2021 (czytelny podpis pracownika Sekretariatu)			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15 kwietnia 2021	Data zakończenia	30 maja 2021
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

W związku epidemią koronawirusa i towarzyszącymi jej ograniczeniami życia społecznego, nasza Fundacja wdraża wiele programów i projektów, które mają za zadanie łagodzenie konsekwencji sytuacji, w

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

której wszyscy się znaleźliśmy.

Jednym z takich projektów jest już druga edycja akcji „Koszyczek Wielkanocny”, której celem jest dostarczenie w okresie Triduum Paschalnego (Rzymskokatolickiego i Prawosławnego) symbolicznych święconek do wykluczonych i samotnych mieszkańców naszego Województwa.

- „Koszyczek Wielkanocny” ma formę symboliczną- plastikowego trójdzielnego pojemnika jednorazowego.
- Zawartość „Koszyczka” stanowią: chleb, sól, dwa jajka, kawałek babki lub ciasta, kiełbasa.
- Zawartość „Koszyczka” stanowią głównie produkty pochodzące od lokalnych, podlaskich producentów, także tych będących w bazie Produktu Lokalnego Województwa Podlaskiego.
- „Koszyczek” zostanie szczelnie zamknięty w atmosferze bezpiecznej i opatrzony naklejką.

Grupą docelową objętą akcją są seniorzy, osoby samotne oraz ograniczone społecznie (w tym niepełnosprawne) na terenie Województwa Podlaskiego. Celem jest zapewnienie symbolicznego wsparcia psychicznego i społecznego dla w/w osób ze względu na duże ryzyko zaostrzenia obostrzeń sanitarnych, a także odwołania społecznych śniadań Wielkanocnych organizowanych dotychczas przez organizacje charytatywne i jednostki samorządu. Osoby takie (lub ich gospodarstwa domowe) zostaną wskazane przez współpracujące z Fundacją organizacje pozarządowe, Koła Gospodyń Wiejskich oraz parafie. Ponadto szczególną część grupy docelowej będą stanowić osoby hospitalizowane na oddziałach zakaźnych w Województwie Podlaskim. „Koszyczki Wielkanocne” zostaną przekazane także dla personelu medycznego i obsługi w/w ośrodków. Przy wszelkiej mobilności oraz kontaktach niezbędnych do realizacji zadania zostaną starannie zachowane wszystkie zasady bezpieczeństwa i wskazania służb sanitarnych.

Poprzez naszą akcję chcemy dać wyraz solidarności władz, działaczy oraz społeczeństwa Województwa Podlaskiego. Pragniemy również pokazać nasz region jako dynamiczną i świadomą wspólnotę, która łączy się także w ten szczególny, Wielkanocny czas. W akcję są zaangażowane lokalne organizacje pozarządowe, Koła Gospodyń Wiejskich i nieformalne grupy liderские. Ma to na celu wspomaganie rozwoju wspólnoty lokalnej oraz integrację między jej organizacjami. Planowana ilość pakietów do dystrybucji to 12.000 sztuk na terenie Województwa Podlaskiego, na święta dla obu obrządków.

„Koszyczki” będą sporządzane przez uprawniony do tego personel w restauracjach/lokalach produkcyjnych, które są przystosowane do pakowania cateringów i żywności (ze względu na wymogi sanitarne), a będą rozwożone dzięki zaangażowaniu wolontariuszy terenowych.

Akcja będzie promowana w ogólnopolskich i lokalnych mediach (telewizja, radio), a także poprzez media społecznościowe, ze wspomnieniem organizacji i instytucji zaangażowanych w akcję. Poprzednia edycja odbiła się bardzo szerokim echem w całej Polsce.

Na wszystkich materiałach podsumowujących akcję będą widniały loga naszych Partnerów, Darczyńców oraz Patronów, w tym oczywiście loga jednostek samorządu terytorialnego. Rozpoczęcie przygotowań planujemy na 17 marca, zaś zakończenie projektu 30 maja 2021 r.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przygotowanie pakietów z Koszyczkami Wielkanocnymi	12.000 sztuk	Listy zapotrzebowania (na podstawie mejli, zgłoszeń telefonicznych, próśb pisemnych oraz arkusza na stronie

		internetowej).
Dystrybucja pakietów z Koszyczkami Wielkanocnymi	12.000 sztuk	Listy dystrybucyjne, oświadczenia, poświadczenia, dokumentacja zdjęciowa i filmowa.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja Hagia Marina (FHM) jest organizacją zajmującą się działalnością na rzecz podtrzymywania kultury lokalnej na Podlasiu, a także działalnością charytatywną. Spośród wielu projektów i inicjatyw najczęściej zostało dofinansowanych z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, dzięki czemu tradycje i dziedzictwo Podlasia mogły być promowane nie tylko w Polsce, ale i za granicą. Wiele inicjatyw jest podejmowanych w partnerstwie z organizacjami z Grecji, a całość wpisuje się w program długoletni „Szlak Ostrobramskiej”, który rozpoczyna się i pokrywa z Gościńcem Litewskim, a kończy w greckich Atenach.

Doświadczenie FHM w zakresie planowanego zadania to partnerstwo w realizacji pomocy humanitarnej Rządu RP do Grecji w 2018 roku, a także akcje charytatywne wspierające osoby potrzebujące w 2019 roku (Wielkopostny Dar Serca), Koszyczek Wielkanocny 2020 czy Wigilijny Stolik.

Podczas realizacji Zadania zostaną wykorzystane zasoby bezpośrednie, niezbędne do jego realizacji: jaja, chleb, sól, ciasta, kiełbasy, pojemniki spożywcze, folia i etykiety; w sposób pośredni zaś zostaną wykorzystane zasoby rzeczowe: auta, paliwo, pomieszczenia kuchenne; zasoby kadrowe: wolontariusze.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt zakupu kiełbas	11.000	6.000	5.000
2.	Koszt zakupu pieczywa	2.000	1.000	1.000
3.	Koszt zakupu opakowań	2.500	1.000	1.500
4.	Koszt paliwa	2.000	1.000	1.000
5.	Koszty etykiet	2.500	1.000	1.500
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		20.000	10.000	10.000

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes Zarządu Fundacji,

