

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3. ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 1.

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.);
- 2) Województwie – należy przez to rozumieć Województwo Podlaskie;
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3. ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2.

1. W konsultacjach uczestniczą organizacje pozarządowe działające na terenie Województwa i prowadzące działalność pożytku publicznego w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.
2. Konsultacje prowadzone są z uwzględnieniem zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 3.

1. Konsultacjom z organizacjami pozarządowymi podlegają w szczególności:
 - 1) projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
 - 2) projekty rocznych i wieloletnich programów współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - 3) projekty aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy.
2. Konsultacje przeprowadza się w celu zasięgnięcia opinii podmiotów, wskazanych w § 2 ust.1 w odniesieniu do projektów aktów będących przedmiotem konsultacji.

§ 4.

1. Informacje o podejmowanych konsultacjach zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu – www.wrotapodlasia.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu
2. Publikacja na stronie internetowej nie wyklucza innych sposobów informowania o konsultacjach.

3. W zależności od potrzeb, ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji może być zamieszczone w prasie lokalnej.

§ 5.

1. Termin wyrażenia opinii wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia projektów aktów, o których mowa w § 3.
2. Nieprzedstawienie opinii w tym terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

§ 6.

1. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi mogą być przeprowadzone, w co najmniej jednej z podanych form:
 - 1) zamieszczania konsultowanych projektów aktów w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego i na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego;
 - 2) zorganizowania otwartego spotkania z organizacjami pozarządowymi;
 - 3) powołania zespołu konsultacyjnego;
 - 4) w inny dostępny sposób.
2. Z otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych sporządza się protokół, do którego załącza się listę obecności uczestników spotkania.
3. Formy konsultacji, w zależności od jej przedmiotu, zostają określone w ogłoszeniu o konsultacji.
4. Uczestnicy konsultacji, składają opinie osobiście w siedzibie Urzędu, drogą pocztową bądź elektroniczną.

§ 7.

1. Warunkiem udziału organizacji pozarządowej w konsultacjach jest podanie nazwy organizacji i danych rejestrowych, osób upoważnionych do reprezentowania organizacji oraz imienia i nazwiska osoby zgłaszającej udział organizacji w konsultacjach.
2. Opinie i uwagi organizacji niezawierające danych, o których mowa w ust. 1 lub złożone po upływie terminu zakończenia konsultacji, nie będą uwzględnione w toku procedury legislacyjnej nad konsultowanym aktem prawnym.

§ 8.

1. Opinie i uwagi organizacji pozarządowych, zgłoszone w czasie konsultacji, kierowane są do osoby odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji.
2. Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie wszystkich zgłoszonych opinii i uwag zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.
3. W uzasadnionych przypadkach, wyniki konsultacji mogą być prezentowane w trakcie otwartych spotkań informacyjnych
4. Wyniki konsultacji przedstawiane są w uzasadnieniu do projektów aktów, o których mowa w § 3.

§ 9.

Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z niniejszymi zasadami.

§ 10.

Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Województwa.

§ 11.

1. W terminie 14 dni od zakończenia konsultacji właściwa komórka organizacyjna Urzędu sporządza sprawozdanie zawierające:

- 1) omówienie przebiegu konsultacji,
- 2) przedstawienie wszystkich uwag i opinii zgłoszonych w toku konsultacji,
- 3) opracowanie zawierające najczęściej pojawiające się uwagi i opinie,
- 4) wnioski, sugestie lub propozycje zmian w konsultowanym projekcie aktu prawnego.

2. Sprawozdanie przedstawione jest Zarządowi wraz z projektem aktu prawnego oraz umieszczone na stronie internetowej Urzędu.