

Załącznik do uchwały Nr XX/216/12  
Sejmiku Województwa Podlaskiego  
z dnia 21 czerwca 2012

**S T A T U T**

**SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO PSYCHIATRYCZNEGO**

**ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**IM. DR. STANISŁAWA DERESZA W CHOROSZCZY**

## **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### § 1

1. Samodzielny Publiczny Psychiatryczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczy, zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
2. Zakład posiada osobowość prawną.
3. Zakład używa nazwy skróconej „Szpital Psychiatryczny w Choroszczy”.

### § 2

Uprawnienia podmiotu tworzącego Zakład wykonuje Województwo Podlaskie.

### § 3

Siedzibą Zakładu jest miasto Choroszcz, Pl. Z. Brodowicza 1.

### § 4

Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654), zwanej w dalszej części statutu „Ustawą”,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2008 r., Nr 164 poz. 1027 ze zm.)
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.)
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)
- 5) innych przepisów regulujących działalność samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
- 6) niniejszego Statutu.

## **ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA ZAKŁADU**

### § 5

1. Celem działania Zakładu jest prowadzenie działalności leczniczej polegającej na udzielaniu świadczeń zdrowotnych oraz promocji zdrowia.
2. Do zadań Zakładu należy:
  - 1) udzielanie świadczeń w rodzaju leczenie szpitalne w zakresie neurologii,
  - 2) udzielanie świadczeń w rodzaju rehabilitacja lecznicza w zakresie rehabilitacja neurologiczna,
  - 3) udzielanie stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych innych niż świadczenia szpitalne w rodzaju opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień,
  - 4) udzielanie świadczeń w zakresie opieki pośredniej w rodzaju opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień w trybie oddziałów dziennych oraz opieki domowej i leczenia środowiskowego,

- 5) udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych.
  - 6) udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny pracy,
  - 7) udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej,
  - 8) udzielanie świadczeń w zakresie diagnostyki – wykonywanie badań na rzecz leczonych chorych, oraz dla pacjentów kierowanych na badania z innych ośrodków.
3. Zakład realizuje zadania związane z wykorzystaniem publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa.
  4. Zakład realizuje zadania związane ze szkoleniem personelu medycznego, psychologicznego i terapeutycznego.
  5. Zakład realizuje zadania związane z:
    - 1) prowadzeniem badań klinicznych produktów leczniczych,
    - 2) orzekaniem i opiniowaniem o stanie zdrowia psychicznego,
    - 3) promocją zdrowia, w tym psychicznego.
  6. Zakład współuczestniczy w organizowaniu pomocy społecznej dla osób leczonych w Zakładzie.
  7. Zakład może także wykonywać działalność gospodarczą w zakresie:
    - 1) usług diagnostycznych,
    - 2) wynajmu i dzierżawy pomieszczeń i gruntów,
    - 3) odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej,
    - 4) prowadzenia badań klinicznych produktów leczniczych,
    - 5) prowadzenia szkolenia innym podmiotom na podstawie odrębnych przepisów,
    - 6) usług technicznych,
    - 7) produkcji i usług gastronomicznychpod warunkiem, że działalność ta nie jest uciążliwa dla pacjenta lub przebiegu leczenia.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY ZAKŁADU**

#### § 6

Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Społeczna.

#### § 7

1. Działalnością Zakładu kieruje Dyrektor, który reprezentuje Zakład na zewnątrz.
2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem.
3. Dyrektor wykonuje swoje obowiązki przy pomocy:
  - 1) Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa,
  - 2) Zastępcy Dyrektora ds. Inwestycji i Remontów,
  - 3) Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomiczno - Finansowych – pełniącemu równocześnie funkcję Głównego Księgowego.
4. Podczas nieobecności Dyrektora Zakładem kieruje wyznaczony przez niego zastępca.
5. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora, z wyłączeniem czynności zastrzeżonych przepisami prawa do właściwości Zarządu Województwa Podlaskiego

i Marszałka Województwa Podlaskiego, wykonuje osoba upoważniona przez Dyrektora Zakładu.

## § 8

1. Rada Społeczna zwana dalej „Rada”, jest organem inicjującym i opiniodawczym dla organów Województwa Podlaskiego oraz organem doradczym Dyrektora.
2. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Zarząd Województwa Podlaskiego.
3. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
4. W skład Rady wchodzi:
  - 1) jako przewodniczący - Marszałek Województwa Podlaskiego lub osoba przez niego wyznaczona,
  - 2) jako członkowie – przedstawiciel Wojewody Podlaskiego, przedstawiciele wybrani przez Sejmik Województwa Podlaskiego w liczbie nieprzekraczającej 15 osób oraz przedstawiciel Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.
5. Do zadań Rady należy:
  - 1) przedstawianie organom Województwa Podlaskiego wniosków i opinii w sprawach:
    - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
    - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
    - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
    - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem,
    - e) regulaminu organizacyjnego;
  - 2) przedstawianie Dyrektorowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
    - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
    - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
    - c) kredytów bankowych lub dotacji,
    - d) podziału zysku;
  - 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
  - 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
  - 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.
6. Zarząd Województwa Podlaskiego odwołuje członka Rady przed upływem kadencji w przypadku:
  - 1) rezygnacji z pełnionej funkcji,
  - 2) na wniosek organu, który go desygnował,

- 3) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady,
- 4) podjęcia zatrudnienia w Zakładzie.
7. Z wnioskiem o odwołanie członka Rady z przyczyn, o których mowa w ust. 6 pkt 3 występuje Przewodniczący Rady.
8. Sposób zwoływania posiedzeń Rady, tryb pracy i podejmowanie uchwał określa Regulamin Rady.
9. Koszty działalności Rady pokrywane są ze środków Zakładu.
10. Obsługę techniczno-administracyjną Rady zapewnia Sekcja Organizacyjno - Administracyjna.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZAKŁADU**

#### § 9

- I. W ramach struktury organizacyjnej Zakładu wyodrębnia się:
  1. przedsiębiorstwa obejmujące rodzaje prowadzonej działalności leczniczej:
    - 1) **Szpital**, w skład którego wchodzi następujące komórki organizacyjne:
      - a) Izba przyjęć,
      - b) II Oddział Psychiatrii sądowej o podstawowym zabezpieczeniu,
      - c) Oddział II z pododdziałem rehabilitacji psychiatrycznej,
      - d) Oddział III – psychogeriatrici,
      - e) Oddział ogólnopsychiatryczny IV – Klinika Psychiatrii UM w Białymstoku,
      - f) Oddział ogólnopsychiatryczny V z całodobowym pododdziałem detoksykacyjnym dla osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych,
      - g) Oddział ogólnopsychiatryczny VI z pododdziałem podwójnej diagnozy,
      - h) Oddział ogólnopsychiatryczny VII z pododdziałem zaburzeń afektywnych,
      - i) Oddział leczenia alkoholowych zespołów abstynencyjnych,
      - j) Oddział psychiatrii sądowej o podstawowym zabezpieczeniu,
      - k) Oddział neurologiczny z pracownią elektroencefalograficzną z pododdziałem udarowym,
      - l) Oddział terapii uzależnienia od alkoholu dla mężczyzn,
      - m) Oddział psychiatrii sądowej o wzmocnionym zabezpieczeniu,
      - n) Oddział opieki domowej,
      - o) Oddział ogólnopsychiatryczny dla chorych somatycznie („psychosomatyczny”),
      - p) Całodobowy oddział terapii uzależnienia od alkoholu dla kobiet,
      - q) Oddział leczenia zaburzeń nerwicowych,
      - r) Oddział odwykowy o wzmocnionym zabezpieczeniu z pododdziałem dla sprawców przestępstw seksualnych,
      - s) Oddział rehabilitacji neurologicznej,
      - t) Dział diagnostyki obrazowej,
      - u) Dział diagnostyki laboratoryjnej,
      - v) Pracownia fizjoterapii i usprawnienia leczniczego,

w) Apteka szpitalna

2) Zespół opieki pozaszpitalnej, w skład którego wchodzi:

a) **Zakład opiekuńczo-leczniczy z rehabilitacją psychiatryczną.**

3) **Zespół Poradni Specjalistycznych**, w skład którego wchodzi następujące jednostki i ich komórki organizacyjne:

a) Podlaskie Centrum Leczenia Padaczek, w skład Centrum wchodzi:

- Specjalistyczna poradnia padaczek,
- Pracownia EEG.

b) Centrum Zdrowia Psychicznego i Leczenia Uzależnień, w skład Centrum wchodzi:

- Poradnia zdrowia psychicznego,
- Dzienny oddział psychiatryczny dla dorosłych,
- Zespół leczenia środowiskowego,
- Dzienny oddział terapii uzależnienia od alkoholu,
- Poradnia terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia.

4) komórki organizacyjne działalności niemedycznej:

- a) Dział Statystyki i Dokumentacji Chorych,
- b) Dział Ekonomiczno - Finansowy,
- c) Dział Techniczno – Gospodarczy,
- d) Dział Dietetyki i Żywienia,
- e) Dział Zatrudnienia z sekcją Płac,
- f) Sekcja Organizacyjno - Administracyjna,
- g) Sekcja Zamówień Publicznych.

5) samodzielne stanowiska pracy:

- a) Naczelnej Pielęgniarki,
- b) Specjalisty ds. Epidemiologii,
- c) Służba BHP,
- d) Inspektora Ochrony Przeciwpożarowej,
- e) Pełnomocnika ds. Obronnych i Ochrony Informacji Niejawnych,
- f) Radcy Prawnego,
- g) Specjalisty ds. Inwestycji i Remontów,
- h) Pełnomocnika Dyrektora ds. Systemu Zarządzania Jakością,
- i) Kapelani Szpitalni,
- j) Informatyka.

II. W Zakładzie działa Komitet ds. Jakości jako organ wspomagający zarządzanie Zakładem.

III. Sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych przez Zakład, określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora.

- IV. W regulaminie organizacyjnym, oprócz zakresu spraw określonych w art. 24 ust. 1 Ustawy, określone zostały zadania poszczególnych jednostek, komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy organizacyjnych Zakładu.

## **ROZDZIAŁ V GOSPODARKA FINANSOWA**

### § 10

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w Ustawie.
2. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.
3. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora. Plan finansowy i sprawozdanie z jego realizacji opiniuje Rada.
4. Zakład może uzyskiwać środki finansowe ze źródeł i na zadania określone w Ustawie.
5. Zakład prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości.
6. Zakład na koniec roku obrotowego sporządza roczne sprawozdanie finansowe.
7. Roczne sprawozdanie finansowe podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Podlaskiego.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### § 11

W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

### § 12

Zmiany w Statucie następują w trybie przewidzianym do jego nadania.

### § 13

Statut obowiązuje z dniem nadania przez Sejmik Województwa Podlaskiego.