

## UMOWA ZLECENIA

zawarta w dniu ..... w Białymstoku pomiędzy:

Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Łomży, na rzecz którego działa Zarząd Województwa Podlaskiego, reprezentowany przez:

- 1) Artura Kosickiego – Marszałka Województwa Podlaskiego,
  - 2) Marka Malinowskiego – Członka Zarządu Województwa Podlaskiego
- zwany w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”

a

Panem Sławomirem Dariuszem Szajda – Dyrektorem Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łomży, wykonującym zawód medyczny, zwanym w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”

### § 1.

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych w zespole szczepieniowym COVID -19 w charakterze ratownika medycznego.
2. W ramach obowiązków wynikających z realizacji niniejszej umowy Zleceniobiorca jest zobowiązany do realizacji następujących świadczeń:
  - 1) kwalifikacji pacjentów do szczepień ochronnych przeciw COVID-19,
  - 2) przeprowadzenie szczepień ochronnych przeciw COVID-19 w populacji zgodnie z kolejnością szczepień określoną w Narodowym Programie Szczepień,
  - 3) wypełnianie e-karty szczepień,
  - 4) monitorowanie procesu przechowywania i wykorzystania dawek szczepionki w punkcie szczepień,
  - 5) monitorowanie wykorzystania i przydatności do użycia produktów leczniczych wchodzących w skład zestawów przeciwwstrząsowych i zestawów pierwszej pomocy,
  - 6) nadzór nad prawidłowym przechowywaniem odpadów medycznych powstałych przy wykonywaniu szczepień ochronnych, przekazywanie tych odpadów do utylizacji,
  - 7) zgłaszanie koordynatorowi punktu szczepień wszelkich nieprawidłowości w pracy punktu szczepień,
  - 8) zgłaszanie koordynatorowi punktu szczepień zapotrzebowania na wykorzystywane w punkcie szczepień środki dezynfekujące i środki ochrony indywidualnej, środki czystości itp.,
  - 9) przestrzeganie praw pacjenta zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Świadczenia będą realizowane zgodnie z grafiką przygotowanym przez Zleceniodawcę.
4. Miejscem wyczekiwania na realizację świadczeń będzie Gminna Hala Sportowa w Piątnicy przy ul. Szkolna 29.

### § 2.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków będących przedmiotem niniejszej umowy w sposób niekolidujący z pełnieniem funkcji Dyrektora Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łomży.
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową oraz zobowiązuje się do udzielania tych świadczeń z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz zgodnie z posiadaną wiedzą.

### § 3.

1. Realizacja przedmiotu niniejszej umowy nastąpi przy użyciu środków dostarczonych przez Zleceniodawcę.
2. Zleceniobiorca odpowiada solidarnie wraz ze Zleceniodawcą za szkody wyrządzone przy realizacji niniejszej umowy.

### § 4.

1. Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zleceniobiorcy, tytułem wynagrodzenia za świadczone usługi, kwotę **14** zł za każde jedno szczepienie wykonane przez zespół w którym funkcję pełni zleceniobiorca. Ilość szczepień ustala się w ten sposób, iż łączna wykonana ilość szczepień przez dwa punkty będzie dzielona na dwa, a uzyskana w ten sposób liczba stanowi podstawę wyliczenia wynagrodzenia Zleceniobiorcy. Wynagrodzenie powyższe obejmuje wszelkie obciążenia publicznoprawne zarówno obciążające Zleceniodawcę jak i Zleceniobiorcę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne miesięcznie na rzecz Zleceniobiorcy w terminie 14 dni od doręczenia Zleceniodawcy dokumentu księgowego (rachunku) za dany okres rozliczeniowy, po zakończeniu miesiąca.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie wypłacane ze środków Zleceniodawcy, przelewem na rachunek Zleceniobiorcy w banku ..... nr rachunku .....
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
5. W przypadku gdyby wynagrodzenie obliczone zgodnie z ust 1 było niższe niż wynagrodzenie minimalne przewidziane ustawą, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie minimalne za świadczoną godzinę przewidziane prawem. Zleceniobiorca nie może zrzec się prawa do wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wysokości minimalnej stawki godzinowej albo przenieść prawa do tego wynagrodzenia na inną osobę.

### § 5.

1. Zleceniobiorca prowadzić będzie rejestr liczby godzin poprzez:
  - 1) wypełnienie ewidencji czasu wykonywania umowy zlecenia zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do umowy,
  - 2) przekazanie Zleceniodawcy w formie pisemnej wypełnionej ewidencji oraz raportu o liczbie szczepień w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia.
2. Zleceniodawca po otrzymaniu ewidencji czasu wykonywania umowy zlecenia dokonuje jej sprawdzenia i określa wysokość wynagrodzenia zgodną z ust 1 paragrafu 4 lub ust 5 paragrafu 4.
3. Pisemne oświadczenie o liczbie wykonanych szczepień w danym miesiącu oraz o liczbie godzin przepracowanych przed przedłożeniem go do wypłaty wynagrodzenia musi być bezwzględnie potwierdzone przez Dyrektora Departamentu Zdrowia UMWP.

### § 6.

Zleceniobiorca zobowiązany jest na czas trwania umowy do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym niniejszą umową.

### § 7.

1. Administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Zarząd Województwa Podlaskiego w Białymstoku, Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, tel. +48 (85) 66 54 549, e-mail: [kancelaria@wrotapodlasia.pl](mailto:kancelaria@wrotapodlasia.pl), [www.bip.umwp.wrotapodlasia.pl](http://www.bip.umwp.wrotapodlasia.pl);

2. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Podanie tych danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
3. Szczegółowe informacje dotyczące podstaw prawnych i zasad przetwarzania danych osobowych zawiera załącznik nr 2 do niniejszej umowy zatytułowany „Klauzula informacyjna RODO”.

#### **§ 8.**

1. Postanowienia niniejszej umowy obowiązują od dnia zawarcia do dnia rozwiązania punktu szczyteń, o którym mowa w § 1 ust. 4.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zleceniodawca jest uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym w przypadku zaniechania przez Zleceniobiorcę realizacji niniejszej umowy, działania na szkodę Zleceniodawcy lub jej realizowanie niezgodnie z jej postanowieniami. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy Zleceniodawca jest uprawniony złożyć w terminie 60 dni od daty stwierdzenia naruszenia. Oświadczenie wymaga formy pisemnej.

#### **§ 9.**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie znajdują właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Sądem właściwym dla rozpoznania spraw na tle niniejszej umowy jest sąd dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**Zleceniodawca**

**Zleceniobiorca**

### **Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- a) administratorem Pana danych osobowych zebranych w związku z realizacją umowy zlecenia jest Zarząd Województwa Podlaskiego w Białymstoku, Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, tel. +48 (85) 66 54 549, e-mail: [kancelaria@wrotapodlasia.pl](mailto:kancelaria@wrotapodlasia.pl), [www.bip.umwp.wrotapodlasia.pl](http://www.bip.umwp.wrotapodlasia.pl);
- b) dane kontaktowe inspektora ochrony danych, adres e-mail: [iod@wrotapodlasia.pl](mailto:iod@wrotapodlasia.pl)
- c) Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją umowy zlecenia. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w powyższym celu jest art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- d) Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom realizującym obsługę informatyczną i archiwizację.
- e) Pana dane będą przetwarzane przez czas obowiązywania umowy, a po rozwiązaniu umowy będą poddane archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- f) przysługuje Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- g) Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Imię i nazwisko .....

Ewidencja czasu wykonywania umowy zlecenia zawartej w dniu .....

Miesiąc: ..... Rok: .....

Dzień	od godz. do godz.	Liczba godzin	Podpis zleceniobiorcy
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
<b>SUMA</b>			

.....  
(Data oraz podpis osoby sprawdzającej)