

Informacja o kontrolach przeprowadzonych przez Urząd

Nazwa jednostki kontrolowanej:	Instytut Archiwizacji Dokumentów i Szkoleń sp. z o.o. ul. Wrocławska 26 16-400 Suwałki
Numer sprawy zgodny z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Organów Samorządu Województwa i Urzędów Marszałkowskich:	BA-II 8261.2.2022
Numer umowy/decyzji o dofinansowanie ze środków UE lub budżetowych:	<i>Nie dotyczy</i>
Tytuł projektu/nazwa zadania podlegającego kontroli:	<i>Nie dotyczy</i>
Miejsce i termin przeprowadzenia kontroli:	Suwałki ul. Sejneńska 23 czerwiec 2022 r.
Zakres /przedmiot kontroli:	Wykonywanie działalności gospodarczej w dziedzinie przechowywania dokumentacji osobowej i płacowej pracodawców o czasowym okresie przechowywania, w zakresie objętym wpisem do rejestru przechowawców akt osobowych i płacowych, określonych w rozdziale 4a ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020, poz.164 z późn. zm.)
Ustalenia kontroli:	Przedsiębiorca prowadzi działalność w formie spółki z o.o. zgodnie z art. 51a, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 poz.164 z późn.zm) oraz na podstawie ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2021 poz. 162). Kontrola wykazała uchybienie w sprawie braku zmiany adresu siedziby w Krajowym Rejestrze Sądowym.
Zalecenia pokontrolne:	<i>Beneficjent zobowiązał się do zgłoszenia zmiany w najbliższym czasie, po ustąpieniu stanu epidemicznego COVIT i otrzymaniu aktu własności lokalu.</i>
Akta sprawy:	<input checked="" type="checkbox"/> ..upoważnienie do przeprowadzania kontroli, <input checked="" type="checkbox"/> ..pismo zawiadamiające o podjęciu czynności kontrolnych, <input type="checkbox"/> korespondencja z jednostką kontrolowaną, <input checked="" type="checkbox"/> protokół z kontroli, <input type="checkbox"/> Informacja pokontrolna wraz z załącznikami, <input type="checkbox"/> zalecenia / wystąpienie pokontrolne, <input type="checkbox"/> inne
Osoby przeprowadzające kontrolę:	<i>Małgorzata Gołębiewska –główny specjalista Aneta Szumska – inspektor Archiwum Zakładowe Biuro Administracyjne</i>
Opracował informację:	<i>Małgorzata Gołębiewska –główny specjalista Archiwum Zakładowe Biuro Administracyjne</i>
Data opracowania:	<i>03 sierpień 2022 r.</i>
Dokumenty związane z kontrolą dostępne są w godzinach pracy Urzędu w :	<i>Biuro Administracyjne ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1 15-888 Białystok</i>

