

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Data wpłynięcia papierowej wersji wniosku i pieczęć wpływu

Data przesłania do IZ RPOWP elektronicznej wersji wniosku o dofinansowanie:

Dzień: 2022-11-16, godzina: 11:43:08

Numer wniosku o dofinansowanie:

RPO.02.04.00-20-0007/16

Oś priorytetowa	II: PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ I AKTYWNOŚĆ ZAWODOWA
Działanie	2.4 Adaptacja pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian
Poddziałanie	
Priorytet inwestycyjny	8.5 Przystosowanie pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian
Numer naboru	RPPD.02.04.00-IP.01-20-002/16
Nazwa Beneficjenta	Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku
Tytuł projektu	PODMIOTOWY SYSTEM FINANSOWANIA USŁUG ROZWOJOWYCH W WOJEWÓDZTWIE PODLASKIM
Okres realizacji projektu	od: 2016-11-01 do: 2023-12-31

Wartość projektu:	59 677 332,00	Dofinansowanie:	50 723 972,00
--------------------------	---------------	------------------------	---------------

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Artur Kosicki

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

I.1 IDENTYFIKACJA POZIOMU WDRAŻANIA	
Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020	
Oś priorytetowa	II: PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ I AKTYWNOŚĆ ZAWODOWA
Działanie	2.4 Adaptacja pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian
Poddziałanie	
Priorytet inwestycyjny	8.5 Przystosowanie pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian
Numer naboru	RPPD.02.04.00-IP.01-20-002/16
Lokalna grupa działania	NIE DOTYCZY

I.2 PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE		
Tytuł projektu	PODMIOTOWY SYSTEM FINANSOWANIA USŁUG ROZWOJOWYCH W WOJEWÓDZTWIE PODLASKIM	
Czy projekt objęty jest pomocą publiczną?		TAK
Czy projekt ma charakter rewitalizacyjny?		NIE
Czy w projekcie przewidziany jest wkład własny?		TAK
Czy projekt dotyczy instrumentów inżynierii finansowej?		NIE
Czy w projekcie przewidziano ryczałtowe rozliczanie kosztów bezpośrednich?		NIE
Projekt rozliczany wyłącznie ryczałtem (dotyczy jedynie projektów dla których wartość środków publicznych nie przekracza wyrażonej w PLN równowartości 100 000 Euro)		NIE
Grupa projektów?		NIE
Tryb pozakonkursowy?		TAK
Czy w realizację projektu zaangażowane będą inne podmioty niż beneficjent (partnerzy/realizatorzy)?		NIE
Partnerstwo publiczno-prywatne?	Nie dotyczy	Liczba podmiotów: 0

II. IDENTYFIKACJA BENEFICJENTA/LIDERA

II.1 DANE BENEFICJENTA	
Nazwa beneficjenta	Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku
Forma prawna beneficjenta	wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne
Numer rachunku beneficjenta/odbiorcy	PL 59 1090 2587 0000 0001 3291 1528
Kraj	POLSKA
NIP	9661487133
Regon	050684933
Czy VAT jest kwalifikowalny?	TAK

Forma własności	Suma udziałów wynosi:	100%
Nazwa		%-owy udział
Jednostki samorządu terytorialnego		100

Adres siedziby Beneficjenta					
Województwo	Podlaskie	Powiat	Powiat m. Białystok	Gmina	M. Białystok
Kod pocztowy	15-354		Miejscowość		Białystok
Ulica	Pogodna	Numer budynku	22	Numer lokalu	

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Numer telefonu	857497200	Numer faksu	857497209
Adres e-mail	sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl	Adres www	http://wupbialystok.praca.gov.pl
Adres do korespondencji inny niż adres siedziby?			NIE

Kod PKD/EKD podstawowej działalności Beneficjenta	
Kod PKD/EKD	Opis
84.13.Z	Kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania
Kod PKD/EKD działalności Beneficjenta dotyczącej projektu	
Kod PKD/EKD	Opis
84.13.Z	Kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania

II.2 UDZIAŁ W REALIZACJI PROJEKTU INNYCH PODMIOTÓW	Liczba partnerów projektu:	0
---	----------------------------	---

II.3 Osoby uprawnione do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Beneficjenta oraz Partnera i/lub Realizatora	
1. Osoba uprawniona	
Imię	
Nazwisko	
Kraj	POLSKA
PESEL	
Numer telefonu	857497279
Adres e-mail	
Numer faksu	857497209
Stanowisko i Podmiot reprezentowany	Wicedyrektor ds. Wdrażania i Współpracy

II.4 Osoby uprawnione do SL 2014		
	1. Osoba uprawniona do SL2014	2. Osoba uprawniona do SL2014
Imię		
Nazwisko		
Kraj	POLSKA	POLSKA
Pesel		
Numer telefonu	857497248	857497221
Adres e-mail		
Numer faksu	857497209	857497209

	3. Osoba uprawniona do SL2014	4. Osoba uprawniona do SL2014
Imię		
Nazwisko		
Kraj	POLSKA	POLSKA
Pesel		
Numer telefonu		
Adres e-mail		
Numer faksu	857497209	857497209

	5. Osoba uprawniona do SL2014	6. Osoba uprawniona do SL2014
Imię		
Nazwisko		

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Kraj	POLSKA	POLSKA
Pesel		
Numer telefonu	857497238	857497200
Adres e-mail		
Numer faksu	857497209	857497209
	7. Osoba uprawniona do SL2014	8. Osoba uprawniona do SL2014
Imię		
Nazwisko		
Kraj	POLSKA	POLSKA
Pesel		
Numer telefonu	857497248	857497279
Adres e-mail		
Numer faksu	857497209	857497209

III INFORMACJE O PROJEKCIE

III.1 KLASYFIKACJA I RODZAJ PROJEKTU	
III.1.1 Typ projektu	
Nazwa	
1. Realizacja usług rozwojowych dla mikro, małych i średnich przedsiębiorstw w formule podejścia popytowego	
III.1.2 Zakres interwencji (dominujący/uzupełniający)	
Zakres interwencji (dominujący)	
106 Przystosowywanie pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian	
Zakres interwencji (uzupełniający)	
nie dotyczy	
III.1.3 Forma finansowania	
Kod	Nazwa
240	01 Dotacja bezzwrotna
III.1.4 Obszar realizacji/typ obszaru	
01 Duże obszary miejskie (o ludności >50 000 i dużej gęstości zaludnienia)	
III.1.5 Rodzaj działalności gospodarczej	
18 Administracja publiczna	
III.1.6 Temat uzupełniający	
03 Wzmacnianie konkurencyjności MŚP	
III.2 Dochód w projekcie	
Czy projekt jest projektem generującym dochód w myśl art. 61 Rozporządzenia 1303/2013?	NIE
Nazwa (rozdział) i numer strony dokumentu źródłowego, w którym przeprowadzono pełną analizę:	
III.2.1 Metody wyznaczenia poziomu dofinansowania	
Metoda tzw. luki w finansowaniu	NIE
Metoda stawek ryczałtowych	NIE
Wydatki kwalifikowane przed uwzględnieniem dochodu - PLN	

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Wartość generowanego dochodu - PLN		
III.3 Pomoc publiczna		
III.3.1 Informacje dotyczące zakresu pomocy publicznej		
Projekt objęty pomocą publiczną (poza pomocą de minimis)		TAK
Projekt objęty pomocą de minimis		TAK
III.3.2 Rozporządzenia pomocowe w projekcie		
Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1		
III.3.3 Dotychczas uzyskana pomoc de minimis (euro)		0,00
III.4 Lokalizacja projektu / miejsce realizacji projektu		
Projekt realizowany na terenie całego kraju		NIE
III.4.1 Szczegółowa lokalizacja projektu / miejsce realizacji projektu - lokalizacja 1		
Województwo	Podlaskie	Powiat
		Gmina
Podmioty uczestniczące w realizacji projektu w danej lokalizacji:	%-owy udział w wartości dofinansowania	100
Uwagi:		
III.5 ZASADY HORYZONTALNE		
III.5.1 Zrównoważony rozwój		NEUTRALNY
Uzasadnienie		
Projekt przyczyni się do wzmocnienia pozycji podlaskich przedsiębiorców. Zdobyta wiedza i umiejętności przełożą się na wspieranie gospodarki efektywniej korzystającej z zasobów, bardziej przyjaznej środowisku i bardziej konkurencyjnej. Sukcesem projektu będzie również osiągnięcie wzrostu społeczno-gospodarczego przy jednoczesnej ochronie i poprawie jakości środowiska naturalnego.		
III.5.2 Równość szans i niedyskryminacja		POZYTYWNY
Uzasadnienie		
Wnioskodawca na każdym etapie projektu umożliwi wszystkim osobom (bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną, status społeczno-ekonomiczny, itd.), zgodnie z założeniami grupy docelowej projektu, równy i swobodny dostęp oraz sprawiedliwe uczestnictwo w przewidywanych do realizacji zadaniach. Wsparcie będzie skoncentrowane m.in. na pracownikach 50+, pracownikach o niskich kwalifikacjach oraz osobach z niepełnosprawnościami.		
III.5.3 Równouprawnienie płci		POZYTYWNY
Uzasadnienie		
Projekt zakłada, iż niezależnie od płci, wszyscy uczestnicy (pracownicy przedsiębiorstw oraz ich właściciele) będą rekrutowani oraz wezmą udział w usługach rozwojowych na takich samych zasadach. Wnioskodawca zadba o odpowiedni przekaz informacyjny, nie zawierający negatywnych stereotypów w kwestii płci, uwzględniający każdą z nich oraz uczuli pracowników na stosowanie zasady równych szans dostępu zarówno wobec kobiet, jak i mężczyzn. Wszystkie osoby będą miały takie same szanse na skorzystanie z usług rozwojowych.		
III.5.4 Przeciwdziałanie zmianom klimatu i ład przestrzenny		NEUTRALNY
Uzasadnienie		
Nie dotyczy, projekt nie wpływa bezpośrednio na tę zasadę horyzontalną, ani nie ma na nią negatywnego wpływu.		
III.5.5 Współpraca		NEUTRALNY
Uzasadnienie		
Nie dotyczy		
III.6 Grupa projektów		NIE DOTYCZY

IV. OPIS PROJEKTU

IV.1 KRÓTKI OPIS PROJEKTU

Projekt jest dedykowany podlaskim przedsiębiorcom i ich pracownikom. Celem projektu jest dostosowanie kompetencji i kwalifikacji co najmniej 6 500 pracowników na rzecz podniesienia konkurencyjności co najmniej 1 110 przedsiębiorstw z sektora MŚP (zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014). Rezultatem projektu będzie uzyskanie kwalifikacji bądź nabycie nowych kompetencji przez 78% osób uczestniczących w projekcie. Zakłada się również, że 86% uczestniczących w projekcie przedsiębiorstw zrealizuje swój cel rozwojowy dzięki uczestnictwu w projekcie. Projekt umożliwi przedsiębiorcom skorzystanie z możliwości refundacji części kosztów (dofinansowanie do 50% i do 80% wartości usługi rozwojowej) poniesionych na kształcenie personelu, w oparciu o założenia Podmiotowego Systemu Finansowania i przy wykorzystaniu Bazy Usług Rozwojowych. Projekt zakłada rozliczanie kosztów usług rozwojowych zrealizowanych wyłącznie przez podmioty wpisane do BUR i zweryfikowane wstępnie przez Administratora BUR.

Celem Bazy Usług Rozwojowych jest zapewnienie przedsiębiorcom i ich pracownikom możliwości swobodnego wyboru podmiotu, z którym przeprowadzą proces podnoszenia swoich kompetencji oraz zapewnienie możliwości dokonania oceny świadczonych usług rozwojowych, co pozwolić ma na lepsze dopasowanie oferowanych usług do potrzeb ostatecznych odbiorców.

IV.2 IDENTYFIKACJA PROBLEMÓW

L.p.	Zdiagnozowany problem	Uzasadnienie/potwierdzenie dla zdiagnozowanego problemu
1	Kompetencje i kwalifikacje posiadane przez pracowników nie są dopasowane do potrzeb rozwojowych podlaskich przedsiębiorstw. Niska atrakcyjność inwestycyjna regionu i konieczność budowania przewagi konkurencyjnej poprzez wsparcie potencjału ludzkiego przedsiębiorstw.	Wyniki cyklu badań Bilans Kapitału Ludzkiego prowadzonych w latach 2010 - 2015 (PARP) potwierdzają, że w województwie 40% osób zatrudnionych jest aktywnych szkoleniowo. Z drugiej jednak strony kadry regionu w badaniach Atrakcyjności inwestycyjnej województw i podregionów Polski (2013r) są wśród najniżej ocenionych w kraju. Potrzeba inwestycji w kapitał ludzki jest wyraźna, koniecznym jednak jest zmiana sposobu organizacji i finansowania usług o charakterze rozwojowym. Podmiotowy System Finansowania będzie ściśle oparty o potrzeby przedsiębiorców oraz będzie wykorzystywał Bazę Usług Rozwojowych jako źródło zweryfikowanej, wysokiej jakości oferty szkoleniowej i doradczej. Ponieważ rzeczywistość biznesowa podlega ciągłej zmianie obrany cel główny stoi za ideą ustawicznego doskonalenia, które służyć ma powstaniu pełnej i spójnej koncepcji prowadzenia biznesu, w której zarządza się nie ludźmi i materiałami, ale wiedzą, rynkami i procesami. Albert Einstein powiedział, że „Czasem jest tak, że to, co się liczy, nie da się policzyć, a to, co daje się policzyć – nie liczy się”. Sukcesem projektu nie będzie, więc tylko osiągnięcie zakładanych wskaźników wymuszonych realizacją założeń celu głównego. Sukcesem będzie również zmiana sposobu myślenia i działania podlaskich przedsiębiorców oraz w konsekwencji tych działań zrównoważony rozwój regionu.

IV.3 CELE PROJEKTU I POWIĄZANIE ZE STRATEGIAMI

IV.3.1 Cel główny projektu

Celem głównym projektu jest dostosowanie kompetencji i kwalifikacji 6 500 osób będących pracownikami podlaskich przedsiębiorstw na rzecz podniesienia konkurencyjności 1 110 przedsiębiorstw z sektora MŚP w województwie podlaskim do końca grudnia 2023 r.

IV.3.2 Zgodność projektu z celami RPOWP/priorytetu/działania

1. Cel projektu zgodny z celami RPOWP/priorytetu/działania

Dostosowanie kompetencji i kwalifikacji pracowników na rzecz podniesienia konkurencyjności przedsiębiorstw z sektora MŚP

IV.3.3 Powiązanie ze strategiami

L.p.	Nazwa dokumentu	Uzasadnienie (opcjonalnie)
1	Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego Polski Wschodniej do roku 2020	Strategia zakłada systematyczne podnoszenie aktywności edukacyjnej tak, aby osoby posiadające zatrudnienie mogły podwyższyć lub nabyć dodatkowe kwalifikacje i umiejętności w celu utrzymania zatrudnienia i zwiększenia konkurencyjności pracodawcy na rynku.

IV.4 KOMPLEMENTARNOŚĆ

NIE DOTYCZY

IV.5 GRUPY DOCELOWE

IV.5.1 Grupy docelowe

Gr. docelową stanowią podlascy mikro, mali i średni przedsiębiorcy i ich pracownicy, w tym właściciele i kadra zarządzająca. Przeds. muszą posiadać siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności na terenie

woj. podlaskiego. W końcu grudnia 2013 r. w bazie REGON woj. podl. figurowało 96517 podmiotów. Najwięcej jednostek zanotowano w sekcjach: handel, naprawa pojazdów sam., budownictwo, przetwórstwo przem. oraz dział. profesjonalna, naukowa i techniczna. Wśród wszystkich podm. gosp. dominującą pozycję stanowią osoby fizyczne prowadzące dział.gosp. Ich udział w woj. podl. w 2013r. wyniósł 77,7%. Autorzy Planu rozwoju przedsiębiorczości w oparciu o inteligentne specjalizacje woj. podl. na lata 2015–2020+ odnotowują, że w woj. podl. występują firmy i grupy firm wyróżniające się na tle kraju. Są to w szczegól. firmy działające w sektorze: produkcja maszyn dla rolnictwa i leśnictwa, wytwarzanie wyrobów mleczarskich, uprawa roślin wieloletnich, prod. statków i łodzi, produkcja urządzeń, instrumentów oraz wyrobów medycznych. Podl. przeds. nadal pozostają w tyle w rankingach dotyczących innowacyjności. Nie angażują się wystarczająco we współpracę z jedn. naukowo-badawczymi, nie inwestują w B+R oraz mają problemy z wdrażaniem innowacji. Powyższe skutkuje niekorzystnym wizerunkiem regionu jako mało innowacyjnego. Dlatego, w szczególności wspierane będą przedsiębior., których rozwój przyczyni się do budowy podl. gospodarki tj. przedsiębior. wysokiego wzrostu, przedsiębiorcy, którzy uzyskali wsparcie w ramach działania 2.2 PO WER (analiza potrzeb rozwojowych lub plan rozwoju), a także przedsiębior. funkcjonujące w sektorach wpisujących się w inteligentne specjalizacje określone ww. Planie, a dookreślone w dok. rekrut. wykorzystywane przy naborze form. zgłosz. W podl. przedsiębior. pracuje 100,9 tys. osób, a przeciętne wyn. brutto w sektorze przedsiębior. wynosi 3622,92 zł i jest istotnie niższe niż przeciętne dla kraju. 49,5% wszystkich pracujących ogółem stanowią kobiety, a 50,5% mężczyźni (Urząd Stat., IV2016r.). St. bezrob. kobiet jest wyższa niż mężczyzn. Kob. trudniej jest powrócić do pracy po urlopie macierz. bądź wych. W trudniejszej sytuacji są również kob. poszukujące pracy po raz pierwszy. Zarabiają mniej choć często mają wyższe od mężczyzn kwalifikacje (MPIPs, BAEL 2014). Populacja woj. podl. jest coraz lepiej wykształcona. Udział w kszt. ustaw. ludności woj. podl. utrzymuje się na poziomie zbliżonym do śr. kraj. Wyniki badań Bilans Kapitału Ludzkiego (2014, PARP) dla woj. wskazują, że ludność w wieku produkcyjnym chętnie podnosi i zmienia kwalifikacje, a podlascy przedsiębiorcy w coraz większym stopniu rozumieją znaczenie wartości kapitału ludzkiego. Jednak podnoszenie kompetencji i kwalifikacji przez pracowników często nie idzie w parze z potrzebami przedsiębior. i koniecznością wzmocnienia innowacyjności i atrakcyjności inwestycyjnej woj. W woj. podl. 55% przedsiębior. oceniła kompetencje swoich pracown. jako zadowalające, ale wymagające udziału w dodatkowych szkoleniach (BKL 2014, PARP). Pracodawcy z woj. podl. w badaniach BKL wskazując na potrzebę podniesienia kwalifikacji osób zatrudnionych zdecydowanie najczęściej mówili o potrzebie doszkalania z kompetencji zawodowych (55% wskazań). Braki kompetencyjne dotyczyły następujących umiejętności: biurowych (23%), samoorganizacyjnych (17%) i interpersonalnych (17%). Odpowiadając na zdiagnozowane potrzeby podl. firm planuje się zastosowanie preferencji w poziomie dofin. usług kończących się nabyciem i/lub potwierdzeniem kwalifikacji. Wsparcie będzie skoncentrowane w szczegól. na pracown., którzy doświadczają największych trudności na rynku pracy tj. pracownikach powyżej 50 roku życia, o niskich kwalifikacjach oraz z niepełnosprawnościami. Działania organizowane w ramach projektu nie będą się przyczyniały do utrwalania zachowań czy postaw noszących znamiona dyskryminacyjnych. Uwzględniona zostanie zasada równości szans kobiet i mężczyzn zgodnie ze standardem minimum. Firmy, które inwestować będą w ww. pracow. będą mogły skorzystać z preferencyjnego poziomu wsparcia. W przypadku pracown. przedsiębiorstw funkcjonujących w sektorach wpisujących się w inteligentne specjalizacje, pracowników powyżej 50 roku życia oraz pracowników o niskich kwalifikacjach maksymalna intensywność pomocy, tj. dofinansowanie kosztów usł. rozw., zostanie określona na poziomie 80%. Osoby niepełnosprawne będą mogły liczyć również na zwrot kosztów dojazdu i zakwaterowania. W 2013 roku 36% pracodawców z województwa podlaskiego deklarowało prowadzenie kursów i szkoleń dla pracowników. Było to o 6 p. p. mniej niż w skali kraju. (BKL 2014, PARP). Jednym z powodów takiego stanu rzeczy są wysokie koszty kształcenia. Czynnikiem mogącym mieć wpływ na brak zainteresowania przedsiębiorców ofertą projektową może być przyjęcie systemu refundacyjnego. Bariera ta zostanie zminimalizowana poprzez zastosowanie procedur gwarantujących niezwłoczny zwrot środków przedsiębiorcy.

IV.5.2 Rekrutacja

Jednym z najważniejszych zadań w projekcie, które są zarazem niezbędne dla zagwarantowania skutecznego działania podmiotowego systemu finansowania jest szeroka i otwarta komunikacja z odbiorcami systemu. Przedsiębiorcy oraz ich pracownicy będą mieli zapewniony dostęp do aktualnej informacji na temat nie tylko możliwości jakie daje PSF, ale również reguł jakie w nim obowiązują.

WUP oprócz siedziby w Białymstoku posiadał dwa Oddziały Terenowe w Łomży oraz w Suwałkach. Stanowiły one platformę do komunikacji z miejscowymi przedsiębiorcami. Osoby zatrudnione w ramach projektu telefonicznie, mailowo i bezpośrednio m.in.: w siedzibie firmy, siedzibie WUP, podczas organizowanych spotkań informacyjnych będą upowszechniać wiedzę na temat PSF i BUR. Dodatkowo zapewniono wsparcie w wyborze usługi rozwojowej. Działania te będą adresowane do wszystkich przedsiębiorców potencjalnie zainteresowanych udziałem w projekcie. W projekcie stawia się także na nowoczesne źródła przekazu takie jak media i Internet. Stworzona zostanie strona lub podstrona internetowa z informacjami dotyczącymi założeń projektu oraz dokumentami umożliwiającymi skorzystanie ze wsparcia. Adnotacja o PSF będzie zawarta na stronie internetowej PARP. W kampanii informacyjnej uwzględniona zostanie zasada równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji. Stosowany będzie między innymi język wrażliwy na płeć, wizualizacja uwzględniająca równość szans. Różnicowane będą kanały komunikacyjne, m.in. po to by dotrzeć do osób z różnymi niepełnosprawnościami. Wielość zaproponowanych metod komunikacji zapewni równy dostęp do informacji o projekcie.

Jednym z założeń projektu jest również zapewnienie równego dostępu wszystkich zainteresowanych przedsiębiorców do środków PSF. Jednak stworzone zostaną mechanizmy umożliwiające skoncentrowanie wsparcia na grupach priorytetowych, m.in. preferencje w wysokości dofinansowania. Każdy przedsiębiorca będzie mógł skorzystać z pomocy w identyfikacji potrzeb rozwojowych oraz pomocy w wyborze usługi rozwojowej. Warunki rekrutacji będą opisane w dokumentach opracowanych na potrzeby naboru m.in. w regulaminie i będą uwzględniały wymogi narzucone kryteriami opisanymi w pkt. grupy docelowe. Na podstawie składanych przez przedsiębiorców formularzy sprawdzone zostanie m.in. uprawnienie do korzystania ze wsparcia w ramach PSF, w tym również z pomocy de minimis, m.in. wielkość firmy i jej obroty oraz wartość dotychczas otrzymanej pomocy. Weryfikowane będzie spełnienie warunków uprawniających do korzystania z preferencyjnej wysokości dofinansowania. W razie potrzeby tworzone będą listy rezerwowe. Po pozytywnej weryfikacji dokumentów rekrutacyjnych z danym przedsiębiorstwem zawierana będzie umowa z promesą na refundację kosztów usługi rozwojowej. Na mocy podpisanej umowy przedsiębiorca będzie mógł uzyskać zwrot części z kosztów poniesionych na usługę rozwojową. Usługi rozwojowe powinny być przeprowadzone zgodnie z opisem zawartym w Karcie Usługi przez podmiot zarejestrowany w BUR (tj. posiadający Kartę Podmiotu). W sytuacji pojawienia się trudności w rekrutacji wzmocnione zostaną działania informujące o korzyściach jakie daje PSF i BUR, w szczególności zastosowana zostanie promocja bezpośrednia. Informacja i promocja projektu będzie organizowana w ramach środków zabezpieczonych ryczałtem na administrowanie projektem.

IV.6 POTENCJAŁ BENEFICJENTA I INNYCH PODMIOTÓW ORAZ ZARZĄDZANIE PROJEKTEM		
IV.6.1 Potencjał Wnioskodawcy oraz innych podmiotów zaangażowanych w realizację projektu (partnerów, realizatorów).		
Opis potencjału finansowego Beneficjenta i/lub potencjału finansowego partnerów potrzebny do realizacji projektu		
L.p.	Podmiot	Opis potencjału finansowego
1	Lider	WUP jako jednostka organizacyjna Województwa Podlaskiego (IP dla RPOWP i POWER) posiada zdolność do zapewnienia płynnej obsługi finansowej projektu. Wartość wydatków poniesionych przez WUP w 2015 roku: 13 703 246,50 zł.
Opis potencjału technicznego, w tym sprzętowego i warunków lokalowych jakimi dysponuje Beneficjent i/lub dysponują partnerzy / realizator projektu		
L.p.	Podmiot	Opis potencjału technicznego
1	Lider	WUP w Białymstoku wyposażony jest w odpowiednią bazę lokalową dostosowaną do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, posiada zaplecze techniczne, sprzęt i meble niezbędne do wyposażenia biura projektowego w Białymstoku. W razie konieczności wymiany sprzętu zużytego zakupiony zostanie w jego miejsce nowy, niezbędny do zapewnienia bieżącej i sprawnej obsługi projektu.

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Opis potencjału kadrowego, tj. jaka kadra będzie zaangażowana w realizację projektu		
L.p.	Funkcja/stanowisko w projekcie	Lider/partner
1	Koordynator	Lider
Obowiązki w projekcie		
Umowa o pr., 1 etat, odpowiedzialny za prowadzenie proj. zgodnie z ustalonymi zasadami i procedurami, ustalanie harmonogramu prac, zarz. personelem, komunikacją, czasem, wydatkami oraz całokształtem działań merytorycznych proj., tj. wprowadzanie zmian do proj., przygotow. umów, promocję i rekrutację, monitorowanie wydatków i wskaźników, kontrole i monitorowanie uczestników, dba o realizację projektu zgodnie z polityką równości płci, współpracuje z podmiotami zew. i wew. WUP.		
Doświadczenie, kompetencje, kwalifikacje		
Ponad 15-letnie doświadczenie w pracy w PSZ, w tym 9-letnie na st. kierowniczym. Koordynacja prac w zakresie organizacji wdrażania proj. UE adresowanych do os. pracujących i przedsiębiorców (działania w Priorytecie VIII w ramach PO KL). B. dobra znajomość zasad naboru i rozliczania projektów. Praktyczna umiejętność w stosowaniu przepisów dot. pomocy publicznej. Łatwość nawiązywania kontaktów i znajomość specyfiki podlaskiej gospodarki ułatwi kontakty z przedsiębiorcami.		
L.p.	Funkcja/stanowisko w projekcie	Lider/partner
2	Asystent Koordynatora	Lider
Obowiązki w projekcie		
Umowa o pr., 1 etat, odpowiedzialny za prowadzenie proj. zgodnie z ustalonymi zasadami i procedurami, promocję i rekrutację, monitorowanie uczestników, rozliczanie wsparcia usług rozwojowych, opisywanie dokumentów księgowych, sporządzanie dyspozycji finansowych, prowadzenie monitoringu wydatków projektu i wskaźników, sporządzanie wniosków o płatność, kontrole i monitorowanie uczestników, udzielanie i rozliczanie pomocy publicznej i pomocy de minimis.		
Doświadczenie, kompetencje, kwalifikacje		
Wykształcenie wyższe, 8-letnie doświadczenie w pracy w PSZ, w tym koordynacja projektu własnego WUP pn. "Azymut-nowe kwalifikacje w Łomży", umiejętność rozwiązywania kwestii problemowych powstałych w trakcie realizacji projektu, doświadczenie w zakresie przygotowania i realizacji kampanii informacyjno-promocyjnej w proj. własnym WUP, dobra organizacja pracy własnej.		
L.p.	Funkcja/stanowisko w projekcie	Lider/partner
3	Konsultanci	Lider
Obowiązki w projekcie		
Obsługa zapewniona poprzez konsultantów, nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z przedsiębior. zainteresowanymi udziałem w projekcie, wspieranie przedsiębiorców w aplikowaniu do projektu, pomoc w identyfikacji potrzeb rozw. z punktu widzenia celów firmy i w miarę możliwości indyw. potrzeb rozw. pracowników zainteresowanych udziałem w projekcie, prezentowanie przedsiębiorcom ofert rozwojowych zawartych w BUR, asystowanie przy wyborze oferty z BUR.		
Doświadczenie, kompetencje, kwalifikacje		
Wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w PSZ, dobra organizacja pracy własnej, komunikatywność, znajomość obsługi komputera, znajomość lokalnego rynku pracy, znajomość lokalnych i regionalnych przedsiębiorstw i przedsiębiorców.		
L.p.	Funkcja/stanowisko w projekcie	Lider/partner
4	Stanowiska obsługowe w projekcie	Lider
Obowiązki w projekcie		
Umowa o pracę, od 1 do 5 etatów/dodatki do wynagrodzeń, niniejszy personel zaangażowany będzie w szczególności w prowadzenie działań o charakterze informacyjnym i promocyjnym oraz w rekrutację. Dodatkowo do zadań personelu obsługowego należeć będzie również udzielanie i rozliczanie pomocy publicznej i pomocy de minimis, monitorowanie uczestników, rozliczanie wsparcia usług rozwojowych, a także prowadzenie sprawozdawczości w ramach wniosków o płatność.		
Doświadczenie, kompetencje, kwalifikacje		
Wykształcenie wyższe, dobra organizacja pracy własnej, komunikatywność, znajomość obsługi komputera.		
L.p.	Funkcja/stanowisko w projekcie	Lider/partner
5	Asystent Koordynatora	Lider
Obowiązki w projekcie		
Umowa o pr., 1 etat, odpowiedzialny za prowadzenie proj. zgodnie z ustalonymi zasadami i procedurami, promocję i rekrutację, monitorowanie uczestników, rozliczanie wsparcia usług rozwojowych, kontrole i monitorowanie uczestników, udzielanie i rozliczanie pomocy publicznej i pomocy de minimis.		
Doświadczenie, kompetencje, kwalifikacje		
Wykształcenie wyższe, dobra organizacja pracy własnej, komunikatywność, znajomość obsługi komputera.		

IV.6.2 Sposób zarządzania projektem

Personel zaangażowany w zarządzanie projektem będzie odpowiedzialny za zapewnienie warunków umożliwiających płynne funkcjonowanie projektu. Do jego głównych zadań należeć będzie wsparcie działań rekrutacyjnych właściwą informacją i promocją projektu, nadzór nad poprawnością udzielania wsparcia, w tym pomocy publicznej. Sprawozdawanie z prowadzonych działań projektowych oraz prowadzenie bazy danych umożliwiającej weryfikację założeń projektowych, a także bieżąca kontrola realizacji wsparcia. Zapewniona zostanie obsługa finansowa i rachunkowa, w tym obsługa i refundacja wydatków ponoszonych przez przedsiębiorstwa. Dodatkowo do obowiązków personelu zarządzającego zaliczyć należy przygotowanie warunków naboru wniosków (w tym opracowanie wzoru formularza aplikacyjnego oraz wzoru umowy) i standardów oceny złożonych aplikacji. Istotną rolą zespołu projektowego będzie kształtowanie świadomości przedsiębiorców co do ważności podnoszenia jakości kapitału ludzkiego dla wzrostu innowacyjności i wydajności samego przedsiębiorstwa.

Zarządzanie projektem odbywać się będzie w oparciu o powołany Zespół ds. Usług Rozwojowych, którego prace koordynować będzie członek wspomnianego zespołu posiadający kilkuletnie doświadczenie w zarządzaniu zespołem pracowników oraz znający zasady realizacji projektów dofinansowanych ze środków unijnych (1 etat). Do obowiązków koordynatora należeć będzie m.in. ustalanie harmonogramu prac w ramach zespołu, planowanie i współorganizacja promocji i rekrutacji, zarządzanie sytuacjami kryzysowymi oraz nadzór nad całością działań merytorycznych, m.in. takich jak wprowadzanie zmian w realizowanym projekcie. Koordynator będzie czuwał nad realizacją projektu uwzględniającą zasady horyzontalne, przede wszystkim zasadę równości szans i niedyskryminacji oraz równouprawnienia płci.

Monitorowane będą wskaźniki wspólne oraz wskaźniki wskazane w dokumencie WLWK adekwatnie do zakresu projektu. Decyzje dotyczące realizacji projektu będą podejmowane z uwzględnieniem opinii członków zespołu projektowego. Zapewniona zostanie bieżąca płynna komunikacja nie tylko bezpośrednia, ale również mailowa i telefoniczna. Podczas cyklicznych spotkań zespołu omawiane będą wyniki prac bieżących oraz ustalane plany, w tym harmonogram prac. W sytuacjach kryzysowych, ważnych i pilnych zwoływane będą zebrania w trybie ad hoc.

Zespół ds. Usług Rozwojowych będzie się składał z osób wybranych wedle posiadanych kwalifikacji i kompetencji oraz doświadczenia istotnego przy realizacji działań projektowych, z poszanowaniem równości szans kobiet i mężczyzn. Członkowie zespołu posiadają wiedzę w zakresie obowiązku przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn i potrafią stosować tą zasadę w codziennej pracy przy projekcie.

IV.6.3 Uzasadnienie wyboru partnerów do realizacji poszczególnych zadań

IV.7 DOŚWIADCZENIE BENEFICJENTA I INNYCH PODMIOTÓW

IV.7.1 Doświadczenie beneficjenta i innych podmiotów

WUP realizuje zadania o zasięgu regionalnym wynikające m.in. z ustawy o samorządzie województwa, ustawy o promocji zatrudnienia i IRP, są to w szczególności: określenie i koordynowanie regionalnej polityki rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich w odniesieniu do krajowej polityki rynku pracy; organizowanie i koordynowanie oraz świadczenie usług poradnictwa zawodowego, popularyzacja idei uczenia się przez całe życie i upowszechnianie dobrych praktyk w ww. zakresie. WUP posiada bogate doświadczenie w realizacji projektów doradczo-szkoleniowych, które sięga 2001 r. i real. projekty PHARE 2000 i 2001. W ciągu ostatnich 3 lat realizowano: "Działalność gospodarcza drogą do sukcesu", 12.2011-11.2013, wartość 2 095 000,00zł, cele: rozwój przedsiębiorczości wśród 50os., w tym 3 os. ON, zamieszkujące tereny pow. o najwyższej stopie bezrobocia poprzez udzielenie wsparcia finansowego i doradczo-szkoleniowego; PWP „Partnerstwo na rzecz rozwoju i promocji zielonych miejsc pracy” 05.2011 – 12.2013, wart. 1 838 000,00 zł, cel: stworzenie warunków dla rozwoju aktywności zawodowej w obrębie zielonych miejsc pracy poprzez rozwój partnerstwa publiczno-społecznego i współpracy na rzecz rozwoju zielonych miejsc pracy w regionie do końca roku 2013; PWP „Przełamać bariery” 12.2014-06.2015, wartość 1 125 650,00 zł, cel: Wzrost aktywności społeczno-zawodowej osób niepełnosprawnych w stopniu lekkim lub umiarkowanym; "Przedsiębiorczość przepisem na sukces" 09.2013-06.2015, wart.: 4 468 660,00 zł, cel: rozwój przedsiębiorczości i wzrost poziomu aktywności zawodowej u 150 osób (67K i 83M) zamieszkujących powiat białostocki, sokólski, m. Białystok.

IV.7.2 Doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków unijnych

Podmiot	Lider				
Tytuł zrealizowanego projektu	"Azymut - nowe kwalifikacje w łomży"	Nazwa programu	Program Operacyjny Kapitał Ludzki	Rola w projekcie	Lider
Okres realizacji	1.07.2013-30.06.2015	Wartość projektu	864 277,00	Wielkość grupy docelowej	570 os.
Zakres zadań w projekcie. Czy osiągnięto rezultaty?	W ramach zadań:oprac. "Szczegółową strategię pracy z klientem indywid. i grup. z uwzględnieniem potrzeb KiM"; zorganiz. kamp. inform.-promoc., przeprowadzono doradz. indywid. i grupowe, zorganiz. 5 edycji targów eduk.,prowdzc. monit. i opiekę na etapie uczest. w projekcie. Rezultaty osiągnięto w postaci: I. os., które nabyła umiejętności samodziel. korzystania z zasobów-600os.; I.uczestn., którzy uczestniczyli w targach edukac.-449os.; I.os, które w wyniku otrzymanego wsparcia podjęły edukację-185os.				

V. HARMONOGRAM REALIZACJI ZADAŃ PROJEKTU

V.1 TERMIN ROZPOCZĘCIA REALIZACJI PROJEKTU					2016-11-01	
V.2 PLANOWANY TERMIN ZAKOŃCZENIA REALIZACJI PROJEKTU					2023-12-31	
V.3 ZAKRES RZECZOWY PROJEKTU						
Lp.	Nazwa działania	Skwantyfikowane produkty dla działań			Data rozpoczęcia działania	Data zakończenia działania
		Nazwa produktu	Jednostka miary	Wartość docelowa		
Zadanie 1 - Refundacja usług rozwojowych (wydatki rzeczywiście poniesione)						
Działanie 1	Refundacja usług rozwojowych (szkoleniowych i doradczych) realizowanych za pośrednictwem BUR i zweryfikowanych przez Administratora BUR					
Nazwa produktu	Liczba osób pracujących łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie	os.	6500	2016-11	2023-12	
Nazwa produktu	Liczba mikro, małych i średnich przedsiębiorstw objętych usługami rozwojowymi w programie	szt.	1110			
Opis działania						
W ramach zadania zabezpieczono środki finansowe niezbędne dla pokrycia wydatków poniesionych przez przedsiębiorców objętych wsparciem na realizację usług rozwojowych zgodnie z założeniami wynikającymi z podpisanych umów z promesą na refundację kosztów szkoleń i/lub doradztwa. Na mocy podpisanej umowy przedsiębiorca będzie mógł uzyskać zwrot części z kosztów poniesionych na usługę rozwojową. Maksymalny poziom dofinansowania pojedynczej usługi rozwojowej dla jednego uczestnika projektu (pracownika) nie może przekroczyć kwoty 5 000 zł. Stosowane będą preferencje np. w wysokości dofinansowania dla grup w szczególnej trudnej sytuacji na rynku pracy, zgodnie z kryterium dopuszczającym szczególnym. Usługi rozwojowe powinny być przeprowadzone zgodnie z opisem zawartym w Karcie Usługi przez podmiot zarejestrowany w BUR. Przedsiębiorca dysponując kompletem wymaganych dokumentów np. dokument księgowy, zaświadczenie o ukończeniu usługi, lista uczestników, może ubiegać się o refundację poniesionych wydatków. Warunkiem koniecznym do uzyskania refundacji poniesionych wydatków będzie również spełnienie obowiązku oceny usługi rozwojowej przez jej uczestników. Operator PSF dokona weryfikacji przedłożonych dokumentów i zrefunduje wydatki poniesione na usługę zgodnie z zapisami zawartej umowy.						
Zadanie 2 - Koszty pośrednie (wydatki rozliczane ryczałtowo - stawka ryczałtowa)						

VI. WSKAŹNIKI

VI.1.1 Wskaźniki produktu - kluczowe/specyficzne dla programu							
Lp.	Kod	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa		
					K	M	O
1	240	Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie [osoby]	osoby	0,00	3444,00	3056,00	6 500,00

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Źródło pozyskania informacji oraz sposób monitorowania i pomiaru wskaźnika/Dokumenty potwierdzające zrealizowanie kwoty ryczałtowej / stawki jednostkowej							
Wskaźnik mierzony przez zespół projektowy na bieżąco, od chwili przystąpienia pierwszego uczestnika do projektu przez cały okres realizacji projektu, na podstawie dokumentów potwierdzających przystąpienie do projektu, w oparciu o metodologię wynikającą z dokumentu WLWK.							
Zadania realizujące wskaźnik							
Zadanie 1 - Refundacja usług rozwojowych							
Dodatkowe informacje dotyczące wskaźnika							
Zadanie przyczyni się do nabycia/ podniesienia kompetencji i kwalifikacji pracowników, w tym w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy oraz do wzrostu konkurencyjności danego przedsiębiorstwa na rynku. Zapewniony zostanie równy dostęp dla wszystkich osób spełniających warunki rekrutacyjne, bez względu na płeć oraz posiadaną niepełnosprawność.							
Lp.	Kod	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa		
					K	M	O
2	240	Liczba mikro, małych i średnich przedsiębiorstw objętych usługami rozwojowymi w programie [szt.]	szt.	0,00	0,00	0,00	1 110,00
Źródło pozyskania informacji oraz sposób monitorowania i pomiaru wskaźnika/Dokumenty potwierdzające zrealizowanie kwoty ryczałtowej / stawki jednostkowej							
Wskaźnik mierzony przez zespół projektowy na bieżąco, od chwili przystąpienia pierwszego przedsiębiorstwa do projektu przez cały okres realizacji projektu, na podstawie dokumentów potwierdzających przystąpienie do projektu, w oparciu o metodologię wynikającą z dokumentu WLWK.							
Zadania realizujące wskaźnik							
Zadanie 1 - Refundacja usług rozwojowych							
Dodatkowe informacje dotyczące wskaźnika							
Wskaźnik będzie osiągnięty dzięki realizacji Zadania 1, w którym zakłada się refundację usług rozwojowych. Szacuje się, że co najmniej 1 110 podlaskich przedsiębiorców skorzysta ze wsparcia oferowanego w projekcie i umożliwi pracownikom nabycie lub uzupełnienie posiadanych kompetencji i kwalifikacji. Wsparcie zostanie skierowane w szczególności do grup przedsiębiorców szczególnie istotnych dla rozwoju gospodarki regionu oraz tych, którzy mają zdiagnozowane cele rozwojowe.							

VI.1.2 Wskaźniki produktu - specyficzne dla projektu								
Lp.	Kod	Nazwa wskaźnika	Jednostka	Wartość	Wartość docelowa	Źródło pozyskania	Zadania realizujące	Dodatkowe

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

			miary	bazowa	K	M	O	informacji oraz sposób monitorowania i pomiaru wskaźnika/Dokumenty potwierdzające zrealizowanie kwoty ryczałtowej / stawki	wskaźnik	informacje dotyczące wskaźnika
--	--	--	-------	--------	---	---	---	--	----------	--------------------------------

VI.2.1 Wskaźniki rezultatu - kluczowe/specyficzne dla programu

Lp.	Kod	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Rok docelowy	Wartość bazowa			Wartość docelowa		
					K	M	O	K	M	O
1	240	Liczba mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw, które zrealizowały swój cel rozwojowy dzięki udziałowi w programie	szt.	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 065,00

Źródło pozyskania informacji oraz sposób monitorowania i pomiaru wskaźnika/Dokumenty potwierdzające zrealizowanie kwoty ryczałtowej / stawki jednostkowej

Wskaźnik mierzony przez zespół projektowy przez cały okres realizacji projektu, zgodnie z wymogami opisanymi w WLWK. Wskaźnik mierzony do czterech tygodni od zakończenia przez dany podmiot udziału w projekcie. W przypadku, gdy dana firma korzysta z kilku usług w ramach projektu, do pomiaru wskaźnika przedsiębiorca wliczany jest tylko raz w momencie, gdy skorzysta z pierwszej usługi, która pozwoli na osiągnięcie zaplanowanego celu.

Zadania realizujące wskaźnik

Zadanie 1 - Refundacja usług rozwojowych

Dodatkowe informacje dotyczące wskaźnika

Rezultat będzie osiągnięty dzięki realizacji Zadania 1, w którym zakłada się refundację usług rozwojowych. Cel usługi zostanie zrealizowany w sytuacji, gdy przedsiębiorca po zakończeniu korzystania z usługi rozwojowej oceni realizację jej celu w rejestrze w skali stopniowej od 1 do 5 na poziomie 4 lub 5. Rozwój przedsiębiorstwa zostanie zapewniony przez wzrost kompetencji i kwalifikacji pracowników, w tym pracowników w mniej korzystnej sytuacji na rynku pracy, tj. osób 50+, o niskich kwalifikacjach, czy osób z niepełnosprawnościami.

Lp.	Kod	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Rok docelowy	Wartość bazowa			Wartość docelowa		
					K	M	O	K	M	O
2	240	Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu [osoby]	osoby	2023	0,00	0,00	0,00	3286,00	2914,00	6 200,00

Źródło pozyskania informacji oraz sposób monitorowania i pomiaru wskaźnika/Dokumenty potwierdzające zrealizowanie kwoty ryczałtowej / stawki jednostkowej

Wskaźnik mierzony przez zespół projektowy przez cały okres realizacji projektu, do czterech tygodni od zakończenia przez dany podmiot udziału w projekcie, zgodnie z wymogami opisanymi w WLWK. Pomiar dokonywany na bieżąco, po spełnieniu warunków pozwalających na uznanie zakończenia udziału w projekcie.

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

Suma kontrolna: d018-20b8-5983-33cf-a3f5

Wersja GWA2014EFS: 2.2.7

Strona 13 z 25

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Zadania realizujące wskaźnik
Zadanie 1 - Refundacja usług rozwojowych
Dodatkowe informacje dotyczące wskaźnika
Wskaźnik będzie osiągnięty po realizacji Zadania 1, w którym zakłada się refundację usług rozwojowych. Zastosowanie preferencji, zgodnie z kryterium dopuszczającym szczegółowym pozwoli osobom będącym w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy skorzystać z dogodnych warunków finansowych, a tym samym zachęci przedsiębiorców do inwestowania w rozwój tych osób, co w perspektywie przełoży się na podniesienie wartości pracowników. Zakłada się również, że dzięki projektowi kobiety objęte wsparciem podniosą swoje kompetencje i nabeżdzą nowe kwalifikacje, przez co staną się atrakcyjniejszymi pracownikami i zwiększą się możliwości awansu zawodowego oraz szanse na lepsze wynagrodzenie.

VI.2.2 Wskaźniki rezultatu - specyficzne dla projektu													
Lp.	Kod	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Rok docelowy	Wartość bazowa			Wartość docelowa			Źródło pozyskania informacji oraz sposób monitorowania i pomiaru wskaźnika/Dokumenty potwierdzające zrealizowanie kwoty ryczałtowej / stawki jednostkowej	Zadania realizujące wskaźnik	Dodatkowe informacje dotyczące wskaźnika
					K	M	O	K	M	O			

VI.3 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu				
Lp.	Wskaźnik rezultatu	Sytuacja, której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie wartości docelowej wskaźnika rezultatu	Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku wystąpienia sytuacji ryzyka (minimalizowanie)	
			Zapobieganie	Minimalizowanie

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

1	Liczba mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw, które zrealizowały swój cel rozwojowy dzięki udziałowi w programie	Trudności z rekrutacją firm. Nieosiągnięcie celu edukacyjnego. Identyfikacja ryzyka nastąpi poprzez porównanie wyjściowych założeń projektu z rzeczywistymi efektami realizacji projektu. Na podstawie zbieranych informacji rozpoznawane będą zagrożenia i szanse, które mogą wpłynąć na realizację celów. Zespół projektowy będzie prowadzić i aktualizować listę potencjalnych ryzyk oraz w oparciu o nią wdrażać kolejne kroki zarządzania ryzykiem.	Szczegółowe zaplanowanie akcji rekrutacyjnej na początku realizacji projektu. Identyfikacja potrzeb rozwojowych i pomoc w wyborze usługi rozwojowej. Możliwość korzystania ze wsparcia doradczego w ramach BUR oraz POWER. Powiązanie wypłaty środków z koniecznością dokonania oceny w wyznaczonym terminie.	Prowadzenie rekrutacji/naborów uzupełniających i list rezerwowych. Ustalenie korzystnych kryteriów naboru np. preferencji w poziomie dofinansowania. Stały monit. wskaźnika oraz intensyfikacja działań prowadzonych w ramach zadania identyfikacja potrzeb rozwojowych i pomoc w wyborze usługi rozwojowej. Zachęcanie do korzystania ze wsparcia doradcz. w ramach BUR oraz POWER. Zachęcanie do ponownego korzystania z PSF i BUR - zmiana warunk. umów pozwalająca na dopasowanie zapisów do potrzeb przedsięw.
2	Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu [osoby]	Trudności z rekrutacją osób. Nieuzyskanie kwalifikacji/kompetencji np. na skutek przerwania udziału w projekcie. Identyfikacja ryzyka nastąpi poprzez porównanie wyjściowych założeń projektu z rzeczywistymi efektami realizacji projektu. Na podstawie zbieranych informacji rozpoznawane będą zagrożenia i szanse, które mogą wpłynąć na realizację celów. Zespół projektowy będzie prowadzić i aktualizować listę potencjalnych ryzyk oraz w oparciu o nią wdrażać kolejne kroki zarządzania ryzykiem.	Szczegółowe zaplanowanie akcji rekrutacyjnej na początku realizacji projektu. Akcja informacyjno – promocyjna uwzględniająca różne kanały komunikacyjne i potrzeby uczestników projektu. Stały monitoring wskaźnika. Identyfikacja potrzeb rozwojowych i pomoc w wyborze usługi rozwojowej. Wprowadzenie działań informujących i wzmacniających świadomość w zakresie korzyści jakie daje kształcenie ustawiczne.	Prowadzenie rekrutacji/naborów uzupełniających i list rezerwowych. Ustalenie korzystnych kryteriów naboru np. preferencji w poziomie dofinansowania. Wprowadzenie dodatkowych działań informacyjno – promocyjnych, w tym bezpośrednich, wzmacniających świadomość w zakresie korzyści jakie daje kształcenie ustawiczne. Intensyfikacja działań prowadzonych w ramach zadania identyfikacja potrzeb rozwojowych i pomoc w wyborze usługi rozwojowej.

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

VII. BUDŻET

VII.1 WYDATKI RZECZYWIŚCIE PONIESIONE

Działanie	Kategoria kosztów	Opis kosztu w danej kategorii kosztów	Pomoc publiczna	Wydatki podlegające limitom	Wydatki kwalifikowalne								Łącznie działanie	Dofinansowanie dla działania (wydatki kwalifikowalne-wkład własny)
									w tym wkład własny					
					j.m.	liczba	cena jednostkowa	łącznie wydatki kwalifikowalne	liczba	cena jednostkowa	łącznie wkład własny			
Zadanie 1 - Refundacja usług rozwojowych														
Refundacja usług rozwojowych (szkoleniowych i doradczych) realizowanych za pośrednictwem BUR i zweryfikowanych przez Administratora BUR	Refundacja usług rozwojowych	Refundacja usługi rozwojowej (opis zgodny z pkt. VII.6 Uzasadnienie kosztów, pkt. 8 Metodologia wyliczenia wartości wydatków objętych pomocą publiczną oraz pomocą de minimis)	Tak ¹	Nie	osoba	6 500,00	8 346,48	54 252 120,00	6 500,00	1 377,44	8 953 360,00	54 252 120,00	45 298 760,00	
Podsumowanie dla zadania											8 953 360,00	54 252 120,00	45 298 760,00	
Podsumowanie dla wydatków rzeczywiście poniesionych											8 953 360,00	54 252 120,00	45 298 760,00	

¹ Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1

VII.2 WYDATKI ROZLICZANE RYCZAŁTEM

VII.2.1. Koszty bezpośrednie rozliczane ryczałem

Działanie	Rodzaj ryczału	Nazwa ryczału	Opis kosztu w ramach działania	Pomoc publiczna	Wydatki podlegające limitom	Wydatki kwalifikowalne								Łącznie działanie	Dofinansowanie dla działania (wydatki kwalifikowalne-wkład własny)
										w tym wkład własny					
						j.m.	liczba / liczba stawek jednostk.	cena jednostkowa / wysokość stawek jednostkowych	łącznie wydatki kwalifikowalne	liczba / liczba stawek jednostk.	cena jednostkowa / wysokość stawek jednostkowych	łącznie wkład własny			
Podsumowanie dla wydatków rozliczanych ryczałem											0,00	0,00	0,00		

VII.2.2 Koszty pośrednie rozliczane ryczałem

Stawka ryczałtowa (%)	10%	Koszty bezpośrednie w projekcie	54 252 120,00	Koszty pośrednie ogółem	5 425 212,00
Podmiot	Wydatki kwalifikowalne		Wkład własny		Dofinansowanie
Lider	5 425 212,00		0,00		5 425 212,00

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

Suma kontrolna: d018-20b8-5983-33cf-a3f5

Wersja GWA2014EFS: 2.2.7

Strona 16 z 25

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Razem:	5 425 212,00	0,00	5 425 212,00
---------------	---------------------	-------------	---------------------

VII.3 PODSUMOWANIA

Podsumowanie wydatków ogółem projektu

	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
Wydatki kwalifikowalne w projekcie	59 677 332,00	50 723 972,00
- w tym koszty bezpośrednie	54 252 120,00	45 298 760,00
- w tym koszty pośrednie	5 425 212,00	5 425 212,00
Wydatki rzeczywiście poniesione (w kosztach bezpośrednich)	54 252 120,00	45 298 760,00
Wydatki rozliczane ryczałtowo	5 425 212,00	5 425 212,00
- w tym koszty bezpośrednie	0,00	0,00
- w tym stawki jednostkowe	0,00	0,00
- w tym kwoty ryczałtowe	0,00	0,00
- w tym koszty pośrednie	5 425 212,00	5 425 212,00
Wkład własny	8 953 360,00	0,00
- rzeczowy-prywatny	0,00	0,00
- rzeczowy-publiczny	0,00	0,00
- finansowy-prywatny	8 953 360,00	0,00
- finansowy-publiczny	0,00	0,00
Personel projektu	0,00	0,00

Podsumowanie w ramach zadań

Nazwa zadania	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
Zadanie 1 - Refundacja usług rozwojowych	54 252 120,00	45 298 760,00
Koszty pośrednie	5 425 212,00	5 425 212,00
Razem:	59 677 332,00	50 723 972,00

Podsumowanie w ramach kategorii kosztów

Lp.	Nazwa kategorii kosztów	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	Udział % w wydatkach kwalifikowalnych
1	Refundacja usług rozwojowych	54 252 120,00	45 298 760,00	100,00

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Razem:	54 252 120,00	45 298 760,00
--------	---------------	---------------

Podsumowanie w ramach kategorii podlegających limitom

L.p.	Nazwa kategorii kosztu	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	Udział %
1	wkład rzeczowy	0,00	0,00	0,00
2	cross financing	0,00	0,00	0,00
3	wydatki poza obszarem UE	0,00	0,00	0,00
4	środki trwałe	0,00	0,00	0,00
5	koszty pośrednie*	5 425 212,00	5 425 212,00	10,00
6	usługa zlecona	0,00	0,00	0,00
7	wkład własny	8 953 360,00	0,00	15,00

* udział kosztów pośrednich liczony w odniesieniu do kosztów bezpośrednich

Podsumowanie w ramach Rozporządzeń pomocowych

Nazwa Rozporządzenia	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1	54 252 120,00	45 298 760,00
Razem:	54 252 120,00	45 298 760,00

VII.4 PLANOWANY HARMONOGRAM PONOSZENIA WYDATKÓW

VII.4.1 Planowany harmonogram ponoszenia wydatków

Rok	Kwartał	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie		
			Ogółem	EFS	Budżet Państwa
2016	Kwartał IV	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem:	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	Kwartał I	172 205,00	131 940,00	131 940,00	0,00
	Kwartał II	597 695,21	442 492,22	442 492,22	0,00
	Kwartał III	671 591,51	543 471,81	543 471,81	0,00
	Kwartał IV	1 538 289,98	1 223 966,41	1 223 966,41	0,00
Razem:	2 979 781,70	2 341 870,44	2 341 870,44	0,00	
2018	Kwartał I	2 957 907,35	2 360 486,79	2 360 486,79	0,00
	Kwartał II	2 060 429,38	1 644 972,97	1 644 972,97	0,00
	Kwartał III	8 112 854,91	6 469 911,16	6 469 911,16	0,00
	Kwartał IV	2 134 395,43	1 738 440,39	1 738 440,39	0,00
Razem:	15 265 587,07	12 213 811,31	12 213 811,31	0,00	
2019	Kwartał I	1 278 014,10	1 040 637,90	1 040 637,90	0,00
	Kwartał II	1 512 151,83	1 230 699,13	1 230 699,13	0,00
	Kwartał III	2 342 386,16	1 893 178,75	1 893 178,75	0,00
	Kwartał IV	2 995 937,69	2 436 181,85	2 436 181,85	0,00
Razem:	8 128 489,78	6 600 697,63	6 600 697,63	0,00	
2020	Kwartał I	3 843 812,14	3 125 308,49	3 125 308,49	0,00
	Kwartał II	2 707 646,94	2 371 731,32	2 371 731,32	0,00
	Kwartał III	2 453 916,80	2 453 916,80	2 453 916,80	0,00
	Kwartał IV	1 686 317,16	1 686 317,16	1 686 317,16	0,00
Razem:	10 691 693,04	9 637 273,77	9 637 273,77	0,00	
2021	Kwartał I	2 420 061,95	2 420 061,95	2 420 061,95	0,00
	Kwartał II	1 432 707,17	1 432 707,17	1 432 707,17	0,00
	Kwartał III	436 853,00	418 103,00	418 103,00	0,00
	Kwartał IV	582 481,99	582 481,99	582 481,99	0,00
Razem:	4 872 104,11	4 853 354,11	4 853 354,11	0,00	
2022	Kwartał I	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kwartał II	238 230,57	202 497,32	202 497,32	0,00
	Kwartał III	3 981 376,29	3 261 769,43	3 261 769,43	0,00
	Kwartał IV	4 298 965,16	3 738 230,57	3 738 230,57	0,00
Razem:	8 518 572,02	7 202 497,32	7 202 497,32	0,00	
2023	Kwartał I	3 764 705,88	3 200 000,00	3 200 000,00	0,00
	Kwartał II	3 764 705,88	3 200 000,00	3 200 000,00	0,00
	Kwartał III	1 391 692,52	1 174 467,42	1 174 467,42	0,00
	Kwartał IV	300 000,00	300 000,00	300 000,00	0,00
Razem:	9 221 104,28	7 874 467,42	7 874 467,42	0,00	
Ogółem dla projektu:		59 677 332,00	50 723 972,00	50 723 972,00	0,00

VII.4.2 Struktura finansowania projektu w zakresie pomocy publicznej

		Dofinansowanie	

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

		Ogółem	EFS	
Bez pomocy publicznej	5 425 212,00	5 425 212,00	5 425 212,00	0,00
Pomoc de minimis	54 252 120,00	45 298 760,00	45 298 760,00	8 953 360,00
Pomoc publiczna	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem:	59 677 332,00	50 723 972,00	50 723 972,00	8 953 360,00

VII.5 ŹRÓDŁA FINANSOWANIA WYDATKÓW PROJEKTU - OGÓŁEM DLA PROJEKTU

Źródło finansowania wydatków projektu	Wydatki kwalifikowalne ogółem	
Finansowanie ogółem		
Dofinansowanie + Środki krajowe	PLN	59 677 332,00
	%	100,00
Wartość dofinansowania		
Wartość dofinansowania ogółem, w tym	PLN	50 723 972,00
	%	85,00
EFS	PLN	50 723 972,00
	%	85,00
Budżet Państwa/Fundusz Pracy	PLN	0,00
	%	0,00
Środki krajowe (wkład własny)		
Środki krajowe ogółem, w tym:	PLN	8 953 360,00
	%	15,00
Krajowe środki publiczne, w tym:	PLN	0,00
	%	0,00
Środki prywatne:	PLN	8 953 360,00
	%	15,00
SUMA:	PLN	59 677 332,00

VII.6 UZASADNIENIE KOSZTÓW

1. Uzasadnienie zlecenia zadań w projekcie

Nie dotyczy

2. Uzasadnienie dla kosztów stanowiących środki trwałe i wartości niematerialne i prawne

Nie dotyczy

3. Uzasadnienie dla cross-financing'u

Nie dotyczy

4. Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie rzeczowym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników

Wymagany w ramach projektu wkład własny zostanie wniesiony przez przedsiębiorstwa objęte wsparciem. Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze przystosowania przedsiębiorców i pracowników do zmian na lata 2014 – 2020 koszt usługi rozwojowej jest refundowany w wysokości do 80% wartości usługi. Pozostały koszt będzie stanowił wkład własny przedsiębiorcy. Wnoszony wkład będzie zawsze wkładem gotówkowym, nie ma możliwości wniesienia wkładu niepieniężnego.

5. Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub Programem Operacyjnym

Nie dotyczy

6. Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium UE

Nie dotyczy

7.Uzasadnienie dla:

- wydatków wymagających wg beneficjenta dodatkowego uzasadnienia,
- kwalifikowalności VAT

Lider realizując projekt nie może w żaden sposób odzyskać poniesionego kosztu podatku VAT, którego wartość została zawarta w budżecie. Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze przystosowania przedsiębiorców i pracowników do zmian na lata 2014 – 2020 podatek VAT jest kosztem kwalifikowanym koszt usługi rozwojowej może uwzględniać podatek od towarów i usług.

8.Metodologia wyliczenia wartości wydatków objętych pomocą publiczną oraz pomocą de minimis

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze przystosowania przedsiębiorców i pracowników do zmian na lata 2014 – 2020 pomoc de minimis w projekcie będzie udzielana zgodnie z zasadami określonymi w przepisach krajowych i unijnych, w tym w szczególności w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013. W przypadku, gdy przedsiębiorca przekroczy dozwolony limit pomocy de minimis będzie mu udzielana pomoc publiczna na szkolenia lub pomoc publiczna na usługi doradcze zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 651/2014. W razie zaistnienia opisanej sytuacji zmianie podlegać będą zapisy wniosku. Z doświadczenia przy realizacji projektów w ramach POKL wynika, że sytuacje wyżej opisane występują sporadycznie, w jednostkowych przypadkach.

Pomoc de minimis oraz pomoc publiczna (jeżeli wystąpi) będą udzielane w ramach zadania 1 Refundacja usług rozwojowych. Co do zasady poziom dofinansowania kosztów pojedynczej usługi rozwojowej rozumianej jako jedna zamknięta forma wsparcia wynosi nie mniej niż 50% kosztów usługi rozwojowej. W przypadku pracowników przedsiębiorstw funkcjonujących w sektorach wpisujących się w inteligentne specjalizacje, pracowników powyżej 50 roku życia oraz pracowników o niskich kwalifikacjach zostaną zastosowane preferencje w poziomie dofinansowania - maksymalna intensywność pomocy tj. dofinansowanie kosztów usługi rozwojowej, zostanie określona na poziomie 80%. Przewiduje się również możliwość zastosowania wyższego niż 50% poziomu dofinansowania kosztów pojedynczej usługi rozwojowej, w szczególności w przypadku grup wskazanych w szczegółowym kryterium dopuszczającym nr 4, co każdorazowo zostanie określone w dokumentacji dotyczącej danego naboru. Poziom dofinansowania pojedynczej usługi rozwojowej dla jednego przedsiębiorcy lub pracownika wydelegowanego przez przedsiębiorcę nie może przekroczyć kwoty 5 000,00 zł – bez względu na poziom dofinansowania kosztów usługi rozwojowej, który może stanowić do 80% wartości usługi rozwojowej. Przedsiębiorcy oraz ich pracownicy będą mogli skorzystać ze wsparcia w ramach projektu co najmniej raz. Maksymalna kwota wsparcia przypadająca na jednego przedsiębiorcę w danym okresie rozliczeniowym, zostanie określona w dokumentacji projektu, w szczególności zostanie podana w dokumentacji dotyczącej naboru.

VIII. OŚWIADCZENIA

VIII.1 LISTA OŚWIADCZEŃ

Wnioskodawca oświadcza, że:

- zapoznał się z Regulaminem konkursu / Ogłoszeniem o naborze / Wezwaniem do złożenia wniosku i akceptuje jego zasady,
- jest świadomy skutków niezachowania formy komunikacji z IOK wskazanej w Regulaminie konkursu / Ogłoszeniu o naborze / Wezwaniu do złożenia wniosku (dotyczy naborów ogłoszonych od 2 września 2017 r.),
- nie pozostaje w stanie upadłości, pod zarządkiem komisarzy, nie znajduje się w toku likwidacji lub postępowania upadłościowego,
- projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej,
- zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej oraz że nie naruszy zasady zakazu podwójnego finansowania, oznaczającej niedozwolone zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych (wspólnotowych lub krajowych), zgodnie z zapisami art. 65 ust. 11 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.,
- informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy de minimis, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz przepisami właściwego programu pomocowego,¹
- nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie:
 - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- wyraża zgodę na udzielanie informacji na potrzeby ewaluacji przeprowadzanych przez uprawniony podmiot z zastrzeżeniem dochowania i ochrony informacji oraz tajemnic zawartych we wniosku o dofinansowanie,
- wyraża zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę procesu wdrażania Programu,
- w przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące (dotyczy naborów ogłoszonych do 1 września 2017 r.):
 - wyboru partnerów spoza sektora finansów publicznych, o których mowa w art. 33 ust. 2-4 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (o ile dotyczy),
 - braku powiązań, o których mowa w art. 33 ust. 6 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 oraz w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych RPOWP, pomiędzy podmiotami tworzącymi partnerstwo.
- w przypadku projektu partnerskiego (dotyczy naborów ogłoszonych od 2 września 2017 r. do 31 grudnia 2020 r.):
 - wybór partnerów został dokonany przed złożeniem wniosku o dofinansowanie,
 - w projekcie, w którym podmiotem inicjującym partnerstwo jest podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, spełnione zostały wymogi dotyczące wyboru partnerów spośród podmiotów innych, niż wymienione w art. 3 ust. 1 pkt 1-3a tej ustawy, o których mowa w art. 33 ust. 2, 3, 4 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020.
- w przypadku projektu partnerskiego (dotyczy naborów ogłoszonych od 1 stycznia 2021 r.):
 - wybór partnerów został dokonany przed złożeniem wniosku o dofinansowanie,
 - w projekcie, w którym podmiotem inicjującym partnerstwo jest podmiot, o którym mowa w art. 4, art. 5 ust. 1 i art. 6 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, spełnione zostały wymogi dotyczące wyboru partnerów spośród podmiotów innych, niż wymienione w art. 4 tej ustawy, o których mowa w art. 33 ust. 2, 3, 4 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020.
- w przypadku gdy w realizację projektu zaangażowane są inne podmioty (partnerzy, realizatorzy, podmioty reprezentujące) wykonał wobec tych podmiotów obowiązek informacyjny wynikający z przepisów rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2,
- zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. został poinformowany i przyjął do wiadomości, że:
 - administratorem danych osobowych jest Województwo Podlaskie reprezentowane przez Marszałka oraz Zarząd Województwa Podlaskiego z siedzibą przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, tel. +48 (85) 66 54 549, e-mail: kancelaria@wrotapodlasia.pl, www.bip.umwp.wrotapodlasia.pl
 - administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych – dane kontaktowe do inspektora ochrony danych to e-mail: iod@wrotapodlasia.pl,
 - dane osobowe będą przetwarzane w celach: naboru, oceny, rozliczania, kontroli, realizacji obowiązków informacyjnych i promocyjnych oraz na potrzeby badań ewaluacyjnych, zarządzania, kontroli, audytu, sprawozdawczości i raportowania w ramach Programu. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) określony w:
 - Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

- Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17.12.2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
- Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającym szczegółowe przepisy wykonawcze do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,
- Ustawie z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
- podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym pozwalającym na realizację w/w celów, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości aplikowania o dofinansowanie projektu w ramach RPOWP na lata 2014-2020,
- kategoriami odbiorców danych są: Instytucje pośredniczące we wdrażaniu RPOWP na lata 2014-2020, eksperci oceniający projekty, podmioty świadczące usługi IT, podmioty wykonujące badania ewaluacyjne, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, podmioty wykonujące zadania w zakresie archiwizacji,
- dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z realizacji Programu oraz okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji,
- dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych,
- Wnioskodawca/Beneficjent ma prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, pod warunkiem, że żądania takie są zgodne z przepisami prawa stanowiącymi obowiązek prawny Administratora do przetwarzania danych osobowych,
- Wnioskodawca/Beneficjent ma prawo wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

¹ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej

Klauzula o ochronie informacji i tajemnic zawartych w dokumentacji aplikacyjnej:



Zobowiązuję właściwe instytucje (w tym Instytucję Zarządzającą oraz Instytucje Pośredniczące) do zagwarantowania ochrony oznaczonych informacji i tajemnic zawartych w dokumentacji aplikacyjnej.

Informacje i tajemnice zawarte we wniosku objęte ochroną

Zgodnie z informacjami zawartymi we wniosku o dofinansowanie.

Podstawa prawna ochrony ww. informacji i tajemnic ze względu na status wnioskodawcy oraz uzasadnienie:

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).



Oświadczam, iż jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 i 297 Kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy oraz przedkładania dokumentów i pisemnych oświadczeń nierzetelnych lub poświadczających nieprawdę, dotyczących okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wsparcia finansowego.

Data: 2022-11-15

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy.*

WICEDYREKTOR
ds. Wdrażania i Współpracy
Urszula Jabłońska

* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

VIII.2 OŚWIADCZENIA PARTNERA/ÓW I/LUB REALIZATORA/ÓW PROJEKTU

Partner/Realizator oświadcza że:

- zapoznał się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie,
- zobowiązuje się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie,
- nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie:
 - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- wyraża zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę procesu wdrażania Programu.

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że jestem uprawniony/a do reprezentowania partnera/realizatora w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczenia powyższe zostały złożone przez partnera/ów i/lub realizatora/ów projektu

Data:



Harmonogram płatności

Nr transzy	Kwota transzy dofinansowania	w tym:		Okres za jaki składany będzie wniosek o płatność (od ... do ...) ^[1]	Kwota planowanych całkowitych wydatków do rozliczenia
		środki niemajątkowe	środki majątkowe		
Transza 1	2 400 000,00	2 400 000,00	–	1.11.2016 – 21.11.2016	
–	0,00	0,00	–	22.11.2016 – 31.12.2016	0,00
–	0,00	0,00	–	1.01.2017 – 31.03.2017	172 205,00
–	0,00	0,00	–	1.04.2017 – 30.06.2017	597 695,21
–	0,00	0,00	–	1.07.2017 – 30.09.2017	671 591,51
Transza 2	2 795 700,00	2 795 700,00	–	1.10.2017 – 31.12.2017	1 538 289,88
Transza 3	2 000 000,00	2 000 000,00	–	1.01.2018 – 31.03.2018	2 957 907,35
Transza 4	2 193 550,00	2 193 550,00	–	1.04.2018 – 30.06.2018	2 060 429,38
Transza 5	5 591 400,00	5 591 400,00	–	1.07.2018 – 31.07.2018	3 746 231,73
–	0,00	0,00	–	1.08.2018 – 31.10.2018	4 366 623,18
Transza 6	2 795 700,00	2 795 700,00	–	1.11.2018 – 31.12.2018	2 134 395,43
–	0,00	0,00	–	1.01.2019 – 31.03.2019	1 278 014,10
Transza 7	4 000 000,00	4 000 000,00	–	1.04.2019 – 30.06.2019	1 512 151,83
Transza 8	2 000 000,00	2 000 000,00	–	1.07.2019 – 30.09.2019	2 342 386,16
Transza 9	4 000 000,00	4 000 000,00	–	1.10.2019 – 31.12.2019	2 995 937,69

^[1] W przypadku pierwszej transzy w miejsce okresu za jaki składany będzie wniosek o płatność należy podać maksymalną datę, do której zostanie wypłacona pierwsza transza.

Transza 10	2 000 000,00	2 000 000,00	-	1.01.2020 – 31.03.2020	3 843 812,14
Transza 11	4 000 000,00	4 000 000,00	-	1.04.2020 – 30.06.2020	2 707 646,94
Transza 12	1 870 657,26	1 870 657,26	-	1.07.2020 – 30.09.2020	2 453 916,80
-	0,00	0,00	-	1.10.2020 – 31.12.2020	1 686 317,16
-	0,00	0,00	-	1.01.2021 – 31.03.2021	2 420 061,95
-	0,00	0,00	-	1.04.2021 – 30.06.2021	1 432 707,17
-	0,00	0,00	-	1.07.2021 – 30.09.2021	436 853,00
-	0,00	0,00	-	1.10.2021 – 31.12.2021	582 481,99
Transza 13	404 994,63	404 994,63	-	1.01.2022 – 31.01.2022	0,00
-	0,00	0,00	-	1.02.2022 – 30.03.2022	0,00
Transza 14	7 000 000,00	7 000 000,00	-	1.04.2022 – 30.06.2022	476 461,14
-	0,00	0,00	-	1.07.2022 – 30.09.2022	2 521 248,98
Transza 15	3 083 364,11	3 083 364,11	-	1.10.2022 – 31.12.2022	4 000 000,00
Transza 16	3 988 606,00	3 988 606,00	-	1.01.2023 – 31.03.2023	3 500 000,00
Transza 17	600 000,00	600 000,00	-	1.04.2023 – 30.06.2023	3 500 000,00
-	0,00	0,00	-	1.07.2023 – 30.09.2023	3 546 689,98
-	0,00	0,00	-	1.10.2023 – 31.12.2023	195 276,30

WICEDYREKTOR
 ds. Wdrażania i Współpracy

 Urszula Jabłońska