

S T A T U T

SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ OŚRODKA REHABILITACJI W SUWAŁKACH

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ośrodek Rehabilitacji w Suwałkach, zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
2. Zakład posiada osobowość prawną.
3. Zakład może używać nazwy skróconej: „SP ZOZ Ośrodek Rehabilitacji w Suwałkach”.

§ 2.

Uprawnienia podmiotu tworzącego Zakład wykonuje Województwo Podlaskie.

§ 3.

1. Siedzibą Zakładu jest miasto Suwałki.
2. Zakład może tworzyć jednostki i komórki poza swoją siedzibą.

§ 4.

Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112 poz. 654 z późn. zm.), zwanej w dalszej części Statutu „Ustawą”,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2008 roku, Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2009 roku nr 152, poz. 1223 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),

- 5) innych przepisów regulujących działalność samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
- 6) niniejszego Statutu.

Rozdział II

Cele i zadania

§ 5.

1. Celem działania Zakładu jest prowadzenie działalności leczniczej polegającej na udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie rehabilitacji leczniczej, promocji zdrowia oraz działalności szkoleniowej.
2. Do zadań Zakładu należy:
 - 1) udzielanie świadczeń ambulatoryjnych,
 - 2) udzielanie stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych szpitalnych i innych niż szpitalne.
3. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością.
4. Zakład zawiera umowy na realizację świadczeń zdrowotnych, a także programów zdrowotnych i zadań dodatkowych z dysponentami środków publicznych i niepublicznych.
5. Rodzaj i zakres świadczeń zdrowotnych może być poszerzony w zależności od potrzeb wynikających z przyjmowanych zleceń i zawieranych umów.
6. Zakład może także wykonywać działalność gospodarczą w zakresie:
 - 1) wynajmu i dzierżawy powierzchni, gruntów, wyposażenia i sprzętów,
 - 2) usług diagnostycznychpod warunkiem, że działalność ta nie jest uciążliwa dla pacjenta lub przebiegu leczenia.

Rozdział III

Organy Zakładu

§ 6.

1. Organami Zakładu są:
 - 1) Dyrektor,
 - 2) Rada Społeczna.
2. Działalnością Zakładu kieruje Dyrektor, który reprezentuje Zakład na zewnątrz.

3. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem.
4. Główny księgowy oraz kierownicy jednostek i komórek organizacyjnych realizują zadania i kompetencje w zakresie ustalonym przez Dyrektora
5. Dyrektor wyznacza osobę zastępującą, na czas swojej nieobecności i deleguje uprawnienia.
6. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora, z wyłączeniem czynności zastrzeżonych przepisami prawa do właściwości Zarządu Województwa Podlaskiego i Marszałka Województwa Podlaskiego, wykonuje osoba upoważniona przez Dyrektora Zakładu.

§ 7.

1. Rada Społeczna, zwana dalej „Radą” jest organem inicjującym i opiniodawczym dla organów Województwa Podlaskiego oraz organem doradczym Dyrektora.
2. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Zarząd Województwa Podlaskiego.
3. Kadencja Rady trwa 4 lata.
4. W skład Rady Społecznej wchodzi:
 - 1) Jako przewodniczący- Marszałek Województwa Podlaskiego lub osoba przez niego wyznaczona,
 - 2) Jako członkowie:
 - a. przedstawiciel Wojewody Podlaskiego,
 - b. przedstawiciele wybrani przez Sejmik Województwa Podlaskiego w liczbie nieprzekraczającej 15 osób.
5. Do zadań Rady Społecznej należy:
 - 1) przedstawianie organom Województwa Podlaskiego wniosków i opinii w sprawach:
 - a. zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b. związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c. przyznawania Dyrektorowi Zakładu nagród,
 - d. rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem,
 - e. regulaminu organizacyjnego;
 - 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:

- a. planu finansowego i inwestycyjnego,
 - b. rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c. kredytów bankowych lub dotacji,
 - d. podziału zysku;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i Statucie.
6. Zarząd Województwa Podlaskiego odwołuje członka Rady przed upływem kadencji w przypadku:
 - 1) rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) na wniosek organu, który go desygnował,
 - 3) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady,
 - 4) podjęcia zatrudnienia w Zakładzie.
7. Z wnioskiem o odwołanie członka Rady z przyczyn, o których mowa w ust.6 pkt 3 występuje Przewodniczący Rady.
8. Sposób zwoływania posiedzeń Rady, tryb pracy i podejmowanie uchwał określa Regulamin Rady.
9. Koszty działalności Rady pokrywane są ze środków Zakładu.
10. Obsługę techniczno-administracyjną Rady zapewnia Zakład.

Rozdział IV

Struktura organizacyjna Zakładu

§ 8.

1. W skład Zakładu wchodzi następujące pionery organizacyjne:
 - 1) Pion medyczny obejmujący:
 - a) Ośrodek Rehabilitacji Leczniczej Stacjonarnej i Diennej,
 - b) Przychodnię Specjalistyczną,
 - c) Dział Diagnostyczno-Zabiegowy.
 - 2) Pion administracyjno-ekonomiczny obejmujący:
 - a) Sekcję Organizacyjno-Prawną,

- b) Sekcję Ekonomiczno-Finansową,
 - c) Sekcję Gospodarczo-Techniczną,
 - d) Sekcję Informacji Medycznej.
2. Zadania i organizację wewnętrzną komórek i jednostek organizacyjnych określa Regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora.
 3. W Regulaminie organizacyjnym, oprócz zakresu spraw określonych w art. 24 ust. 1 Ustawy, określa się liczbę łóżek w oddziałach.

Rozdział V

Gospodarka finansowa

§ 9.

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w Ustawie.
2. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.
3. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy, ustalany przez Dyrektora.
4. Zakład może uzyskiwać środki finansowe ze źródeł i na zasadach określone w Ustawie.
5. Zakład prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości.
6. Zakład na koniec roku obrotowego sporządza roczne sprawozdanie finansowe, na które składają się: bilans, rachunek zysków i strat oraz informacja dodatkowa.
7. Roczne sprawozdanie finansowe podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Podlaskiego.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zmiany w Statucie następują w trybie przewidzianym do jego nadania.
3. Statut obowiązuje z dniem nadania przez Sejmik Województwa Podlaskiego.

--