

Statut

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku zwana dalej „Zakładem” jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej posiadającym osobowość prawną.
2. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i zobowiązania.
3. Siedziba Zakładu mieści się w Białymstoku, przy ul. Poleskiej 89.
4. Województwo Podlaskie wykonuje uprawnienia organu, który utworzył Zakład.
5. Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Zarząd Województwa Podlaskiego.
6. Obszarem działania Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku jest cały kraj - w szczególności województwo podlaskie, a w uzasadnionych przypadkach np. pomocy humanitarnej, transportu chorego również obszar poza granicami kraju.

§ 2

Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (t. j. z 2007 r. Dz. U. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. z 2008 r. Dz. U. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz.1590 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2006 r. Nr.191, poz. 1410 z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- 6) innych przepisów dotyczących publicznych zakładów opieki zdrowotnej i Państwowego Ratownictwa Medycznego.
- 7) niniejszego statutu.

Rozdział II

Cele i zadania Zakładu

§ 3

Celem działalności Zakładu jest:

- 1) udzielanie w miejscu zdarzenia świadczeń zdrowotnych w razie wypadku, urazu, porodu, nagłego zachorowania lub nagłego pogorszenia stanu zdrowia powodującego zagrożenie życia oraz udzielanie tych świadczeń w ramach systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego

jako zespół ratownictwa medycznego na zasadach określonych w ustawie o Państwowym Ratownictwie Medycznym,

- 2) udzielanie świadczeń zdrowotnych ambulatoryjnej i wyjazdowej nocnej i świątecznej pomocy lekarskiej i pielęgniarskiej w ramach POZ,
- 3) udzielanie niezbędnej pomocy medycznej w przypadkach klęsk żywiołowych, katastrof, oraz innych zdarzeń zagrażających życiu i zdrowiu w skali masowej,
- 4) prowadzenie rejestracji zgłoszeń, dokumentacji medycznej i udzielanie informacji o chorych, którym w związku z wypadkiem, nagłym pogorszeniem stanu zdrowia została udzielona pomoc,
- 5) przekazywanie informacji właściwym zakładom opieki zdrowotnej o pomocy udzielanej przez zespoły wyjazdowe pacjentom w przypadkach ważnych ze względu na stan zdrowia tych pacjentów,
- 6) organizowanie i prowadzenie szkoleń i współdziałanie w tym zakresie z innymi jednostkami organizacyjnymi,
 - a) organizowanie imprez o charakterze prozdrowotnym,
 - b) organizowanie imprez o charakterze promocyjnym, w tym imprez mających na celu podnoszenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych osób wykonujących zawody medyczne,
- 7) systematyczna obserwacja i analiza nieszczęśliwych wypadków i nagłych zachorowań oraz niezwłoczne powiadomienie właściwych organów administracji i samorządu o wykryciu czynników mogących być ich przyczyną,
- 8) sporządzanie okresowych ocen sytuacji na terenie działania Zakładu oraz innych analiz wynikających z wykonywanych lub powierzonych zadań,
- 9) wykonywanie usług transportu sanitarnego obejmującego:
 - a) przewóz osób w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego wymagającego natychmiastowego leczenia w najbliższym szpitalnym oddziale ratunkowym lub szpitalu wskazanym przez dyspozytora/koordynatora medycznego,
 - b) przewozy wynikające z potrzeby zachowania ciągłości leczenia w przypadkach schorzeń zagrażających życiu lub zdrowiu,
 - c) przewóz osób z dysfunkcją narządu ruchu w celu odbycia leczenia,
 - d) przewóz materiałów biologicznych lub materiałów wykorzystywanych do udzielania świadczeń zdrowotnych wymagających specjalistycznych warunków transportu,
 - e) zapewnienie łączności bezprzewodowej.
- 10) wykonywanie zadań umożliwiających stałe pozostawanie w gotowości do realizacji świadczeń, o których mowa w pkt 1-9.

§ 4

1. W przypadkach klęsk żywiołowych, katastrof oraz innych zdarzeń zagrażających życiu i zdrowiu w skali masowej albo w celu wykonania zobowiązań międzynarodowych Zakład może zostać zobowiązany do wykonywania dodatkowych zadań.
2. Zadania, o których mowa w ust.1 mogą być nałożone w szczególności przez: Ministra właściwego do spraw zdrowia, Wojewodę Podlaskiego, Sejmik lub Zarząd Województwa Podlaskiego, inny miejscowo właściwy organ jednostki samorządu terytorialnego, inne organy na podstawie odrębnych przepisów.

§ 5

Zakład może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) wykonywania na podstawie odrębnych zasad badań i usług medycznych zleconych przez podmioty zewnętrzne w gabinetach własnych lub wynajmowanych,
- 2) prowadzenie szkoleń i kursów innym podmiotom oraz osobom fizycznym na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) organizowanie i prowadzenie imprez prozdrowotnych oraz imprez mających na celu podnoszenie umiejętności i kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,

- 4) prowadzenia otwartych aptek,
- 5) usług transportu samochodowego,
- 6) usług motoryzacyjnych,
- 7) przeglądów rejestracyjnych i diagnostycznych pojazdów samochodowych,
- 8) pomocy drogowej,
- 9) wynajmu lokali użytkowych, garaży i miejsc parkingowych,
- 10) serwisu urządzeń i instalacji łączności bezprzewodowej,
- 11) innej działalności transportowej, naprawczej, usługowej i handlowej,
- 12) obrotu materiałami i towarami koncesjonowanymi w zakresie określonym koncesją.

Rozdział III

Zarządzanie Zakładem i jego organizacja wewnętrzna

§ 6

1. Organem kierującym, zarządzającym jednoosobowo i reprezentującym Zakład na zewnątrz oraz ponoszącym w tym zakresie odpowiedzialność jest Dyrektor.
2. Dyrektor kieruje Zakładem przy pomocy swoich Zastępców, Głównego Księgowego, Naczelniej Pielęgniarki, którzy są przed nim odpowiedzialni.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje, zawiera z nim i rozwiązuje umowę cywilno-prawną Zarząd Województwa Podlaskiego.
4. Dyrektor jest pracodawcą pracowników Zakładu w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

§ 7

Struktura Organizacyjna

1. W skład Zakładu wchodzi następujące jednostki organizacyjne:
 - 1) Wydział Medyczny w skład którego wchodzi:
 - a) Zakład Pomocy Doraźnej w Białymstoku przy ul. Poleskiej 89 z podstacjami w miejscowościach: Kobylin Borzymy przy ul. Głównej 14,18-204 Kobylin Borzymy, w Zabłudowie przy ul. Mickiewicza 5, 16-060 Zabłudów, w Czarnej Białostockiej przy ul. Tartaczna 5, 16-020 Czarna Białostocka i w Łapach przy ul. Cmentarnej 28, 18-100 Łapy i w Michałowie przy ul. Fabrycznej 2, 16-050 Michałowo;
 - b) Zakład Pomocy Doraźnej w Bielsku Podlaskim przy ul. Rejonowej 11, 17-100 Bielsk Podlaski, z podstacją w Brańsku przy ul. Jana Pawła II 10, 17-120 Brańsk i w Boćkach przy ul. Brańskiej 5, 17-111 Boćki;
 - c) Zakład Pomocy Doraźnej w Hajnówce przy ul. Prostej 4, 17-200 Hajnówka, z podstacją w Kleszczelach przy ul. 1 Maja 17, 17-250 Kleszczele;
 - d) Zakład Pomocy Doraźnej w Mońkach przy ul. Wojska Polskiego 56,19-100 Mońki;
 - e) Zakład Pomocy Doraźnej w Siemiatyczach przy ul. Szpitalnej 8, 17-300 Siemiatycze z podstacją w Drohiczynie przy ul. Warszawskiej 12, 17-312 Drohiczyn;
 - f) Zakład Pomocy Doraźnej w Sokółce, przy ul. Pocztovej 1, 16-100 Sokółka, z podstacją w Dąbrowie Białostockiej przy ul. Skłodowskiej 15, 16-200 Dąbrowa Białostocka, w Krynkach przy ul. Grodzieńskiej 40, 16-120 Krynki i w Suchowoli przy ul. Goniądzkiej 19, 16-150 Suchowola;
 - g) Dział Statystyki Medycznej i Rejestracji Usług;
 - h) Punkt Zaopatrzenia Farmaceutycznego;
 - i) Stanowisko ds. organizacji pracy ratowników medycznych.
 - 2) Wydział Ekonomiczno-Administracyjny w skład którego wchodzi:
 - a) Dział Kadr i Spraw Socjalnych;
 - b) Dział Płac;
 - c) Dział Organizacji i Rozwoju;
 - d) Stanowisko ds. Analiz i Kosztów;

- 3) Wydział Techniczno-Eksploatacyjny w skład, którego wchodzi:
 - a) Dział Środków Transportu i Logistyki ze Stacją Paliw i Sekcją Łączności;
 - b) Dział Obsługi Pojazdów Samochodowych;
 - c) Dział Gospodarczy;
 - 4) Główny Księgowy;
 - a) Dział Rachunkowo-Finansowy;
 - 5) Naczelną Pielęgniarkę;
 - 6) Podlaskie Centrum Edukacji Medycyny Ratunkowej;
 - 7) Audytor Wewnętrzny;
 - 8) Stanowisko ds. BHP, P/POŻ; OC i informacji niejawnych;
 - 9) Stanowisko ds. obsługi prawnej.
2. Zakłady Pomocy Doraźnej oraz komórki organizacyjne wymienione w ust. 1 pkt 1 podlegają bezpośrednio Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych.
 3. Zakładami Pomocy Doraźnej kierują kierownicy podlegający bezpośrednio Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych.
 4. Szczegółową strukturę organizacyjną i zakres działania jednostek organizacyjnych Zakładu określa regulamin porządkowy ustalony przez Dyrektora.
 5. Schemat struktury organizacyjnej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku stanowi załącznik do niniejszego statutu.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa

§ 8

Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.) z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)

§ 9

Podstawą gospodarki finansowej Zakładu są ustalane przez Dyrektora plany:

- 1) finansowy,
- 2) inwestycyjny.

§ 10

Zakład może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z tytułu umów o wykonanie świadczeń zdrowotnych, usług transportu sanitarnego, usług ratownictwa medycznego, łączności bezprzewodowej i pozostawania w gotowości do świadczenia tych usług, zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia, zakładami opieki zdrowotnej i innymi podmiotami,
- 2) z kredytów bankowych,
- 3) z działalności gospodarczej wymienionej w § 5,
- 4) z darowizn, zapisów, spadków oraz innych form ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego z zastrzeżeniem wynikającym z art. 42 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej.

§ 11

Zakład może otrzymywać dotacje budżetowe, w szczególności na:

- 1) realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocji zdrowia,
- 2) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne i ratownicze,
- 3) inwestycje, w tym zakup wysoko specjalistycznej aparatury, sprzętu medycznego, środków

- transportu sanitarnego, łączności bezprzewodowej, sprzętu teleinformatycznego,
- 4) pokrycie kosztów wykonania zadań realizowanych w trybie określonym w § 5, w tym kosztów poniesionych szkód przy wykonywaniu zadań,
 - 5) cele szczególne, przyznane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 12

Zakład pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy i decyduje o podziale zysku.

§ 13

Zakład prowadzi rachunkowość na zasadach określonych ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j.Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.).

Rozdział V

Majątek Zakładu

§ 14

1. Wartość majątku Zakładu określają:
 - 1) Fundusz założycielski,
 - 2) Fundusz zakładu;
2. Fundusz założycielski stanowi wartość wydzielonej dla Zakładu części mienia samorządowego.
3. Fundusz zakładu stanowi wartość majątku po odliczeniu funduszu założycielskiego.
4. Fundusz założycielski zwiększa/zmniejsza się na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (t. j z 2007 r. Dz. U. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.).

§ 15

1. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i mieniem Samorządu Województwa Podlaskiego oraz majątkiem własnym (otrzymanym i zakupionym).
2. Zakład może zbyć, wydzierżawić, wynająć lub wnieść do spółki bądź fundacji majątek na zasadach określonych przez Sejmik Województwa Podlaskiego.

Rozdział VI

Rada Społeczna

§ 16

Rada Społeczna zwana dalej "Radą" jest organem inicjującym i opiniodawczym dla organów Województwa Podlaskiego oraz organem doradczym Dyrektora.

§ 17

1. Radę powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Podlaskiego.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata.
3. W skład Rady wchodzi:
 - 1) przewodniczący - Marszałek Województwa Podlaskiego lub osoba przez niego wyznaczona,
 - 2) przedstawiciel Wojewody Podlaskiego,
 - 3) przedstawiciele wybrani przez Sejmik Województwa Podlaskiego w liczbie nie większej niż 13.

§ 18

Do zadań Rady, należy w szczególności:

- 1) przedstawienie Sejmikowi Województwa Podlaskiego wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielanie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
 - b) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury, sprzętu medycznego i środków transportu,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją Zakładu, jej przebudową, rozszerzeniem albo ograniczeniem działalności,
 - d) przyznaniem nagród Dyrektorowi Zakładu,
 - e) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilno - prawnej o zarządzaniu Zakładem,
- 2) przedstawienie Dyrektorowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego i inwestycyjnego Zakładu,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego Zakładu,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku Zakładu.
- 3) uchwalenie regulaminu Rady oraz jego przedkładanie do zatwierdzenia Zarządowi Województwa Podlaskiego,
- 4) zatwierdzenie regulaminu porządkowego Zakładu,
- 5) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Zakładu, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 6) uchwalanie statutu i jego zmian,
- 7) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (t. j z 2007 r. Dz. U. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.) oraz statucie Zakładu.

§ 19

Sposób zwoływania Rady, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin Rady.

§ 20

Obsługę techniczno-administracyjną Rady zapewnia Zakład.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 21

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa dotyczące zakładów opieki zdrowotnej, Państwowego Ratownictwa Medycznego oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane uchwałą Rady Społecznej, zatwierdzoną przez Sejmik Województwa Podlaskiego.
3. Statut obowiązuje z dniem zatwierdzenia przez Sejmik Województwa Podlaskiego.