

**SPRAWOZDANIE**

z rozliczenia dotacji

przekazanej na zakup sprzętu ratowniczo - gaśniczego i umundurowania lub działań szkoleniowych w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym z przeznaczeniem dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych, określonej w umowie Nr .....

**(termin złożenia sprawozdania – do 16 grudnia 2024 r.)**

**Sprawozdanie z wykonania wydatków****1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł.)**

Lp	Rodzaj kosztów		Koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty ze środków własnych, środków pochodzących z innych źródeł	
	Nazwa	Ilość				
I	1. Koszty poniesione w ramach wydatków bieżących:					
	1.1	.....				
	1.2	.....				
	1.3	.....				
	1.4	.....				
	razem wydatki bieżące					
	2. Koszty poniesione w ramach zakupów inwestycyjnych :					
	2.1	.....				
	2.2	.....				
	2.3	.....				
	2.4	.....				
	razem zakupy inwestycyjne					
	II	<b>Ogółem wydatki bieżące i zakupy inwestycyjne</b>				
	III	<b>Kwota dotacji</b>				
IV	<b>Różnica do zwrotu</b>					

2. Zestawienie faktur (rachunków)

L.p.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu (nazwa towaru/ usługi i ilość)	Kwota (zł.)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł.)	Data zapłaty (do dnia 30.11.2024 r.)	Nr wyciągu bankowego
1							
2							
3							
4							
<b>Razem</b>							

**Dodatkowe informacje:**

- powyższy sprzęt/umundurowanie/działanie szkoleniowe przekazano/skierowano jednostkom OSP:

.....  
 .....

(nazwy jednostek OSP)

- data zwrotu niewykorzystanej w terminie dotacji (termin wykorzystania dotacji – do 30 listopada 2024 r.): .....

Załączniki:

1. Kserokopia faktur, umów potwierdzona za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę, opatrzonych w klauzulę „OPLACONO Z DOTACJI WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO” oraz podpis - ..... szt.
2. Kserokopia wyciągów bankowych potwierdzających opłatę za faktury, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę - ..... szt.
3. Dokumentacja fotograficzna - ..... szt.
4. Informacja o upublicznieniu dotacji.

.....

Data

.....

(Podpis osoby upoważnionej)