

## Umowa Nr ZD.VIII.48/24

zawarta w dniu .....2024 r. w Białymstoku pomiędzy:

Województwem Podlaskim z siedzibą w Białymstoku, przy ul. Marii Curie-Skłodowskiej 14, 15-097 Białystok, NIP: 542-25-42-016, REGON: 050658404, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu którego działają:

1..... – .....,

2..... – .....,

zwanym dalej „Przekazującym”,

a

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku, z siedzibą przy ul. Marii Curie-Skłodowskiej 26, 15-950 Białystok, NIP: 542-25-29-292, REGON: 050657729, reprezentowanym przez:

..... – .....,

zwanym dalej „Otrzymującym”.

Strony zgodnie ustalają, iż środki przekazane Otrzymującemu na podstawie niniejszej umowy mogą być wykorzystane wyłącznie na cel wskazany poniżej w treści umowy.

### § 1.

1. Przekazujący, działając w oparciu o uchwałę nr LX/894/2023 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia budżetu województwa podlaskiego na rok 2024 z późn. zm., udziela Otrzymującemu dotację celową z budżetu Województwa Podlaskiego w kwocie **358 380,00 zł** (słownie: trzysta pięćdziesiąt osiem tysięcy trzysta osiemdziesiąt złotych 00/100) z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania pn.: **„Zakup sprzętu medycznego do Poradni Ginekologiczno – Położniczej oraz do SOR SP ZOZ Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. J. Śniadeckiego w Białymstoku”**.
2. Przekazanie dotacji, o której mowa w ust. 1, nastąpi na rachunek bankowy Otrzymującego nr .....po złożeniu przez Otrzymującego wniosku o wypłatę dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy wraz z kserokopiami faktur, rachunków lub innych dokumentów finansowych sprawdzonych pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym (data wystawienia faktury/rachunku nie może być wcześniejsza niż data podpisania umowy o udzielenie dotacji) oraz następujących dokumentów, w zależności od ich dostępności na danym etapie realizacji Zadania:
  - 1) protokołów odbioru dostarczonych sprzętów, a w przypadku zakupów urządzeń, które nie zostały zamontowane, przyjęcia ich na magazyn,
  - 2) protokołów odbioru wykonanych robót,
  - 3) zawartych umów z wykonawcami prac i dostawcami sprzętów w ramach realizowanego Zadania.
3. Wniosek o wypłatę dotacji łącznie z dokumentami, o których mowa w ust. 2, potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez kierownika zakładu lub przez upoważnioną przez niego osobę Otrzymujący składa Przekazującemu po zakończeniu realizacji Zadania lub jego etapu.
4. Przedstawiona do rozliczenia faktura/rachunek nie może zostać opłacona przez Otrzymującego przed otrzymaniem środków finansowych z budżetu województwa podlaskiego. W przypadku opłacenia faktury/rachunku, kwota zapłacona nie podlega rozliczeniu z budżetu województwa podlaskiego, w ramach dotacji określonej w ust. 1.
5. Końcowy wniosek o wypłatę dotacji wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2 potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez kierownika zakładu lub przez upoważnioną przez niego osobę należy przedłożyć Przekazującemu w terminie nie dłuższym niż do dnia **6 grudnia 2024 r.**

## § 2.

Otrzymujący zobowiązuje się do:

- 1) wydatkowania środków jedynie na cel określony w § 1 na warunkach określonych niniejszą umową w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.);
- 2) wykonania zadania i wykorzystania dotacji w terminie nie dłuższym niż do dnia **31 grudnia 2024 roku**;
- 3) uwzględnienia na fakturach, rachunkach i innych dokumentach księgowych związanych z realizacją zadania adnotacji: „Wydatek w kwocie ..... zł został poniesiony ze środków otrzymanych z dotacji celowej uzyskanej w ramach umowy nr ..... z dnia ..... zawartej pomiędzy Województwem Podlaskim a ..... (*nazwa Otrzymującego*). Wydatek dotyczy realizacji zadania pn. .... (*dokładna nazwa zadania*)”;
- 4) przekazania na realizację zadania środków własnych, stanowiących uzupełnienie środków publicznych w związku z art. 114 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799);
- 5) przedstawienia w terminie **15 dni** od dnia wykorzystania dotacji, nie później jednak niż do dnia **15 stycznia 2025 r.** sprawozdania z wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy z uzupełnioną informacją w zakresie dokonanych płatności i dokumentami potwierdzającymi wykorzystanie dotacji, tj. wyciągami bankowymi potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez kierownika zakładu lub przez upoważnioną przez niego osobę;
- 6) zwrotu niewykorzystanej części dotacji w terminie nie dłuższym niż do dnia **31 stycznia 2025 r.**;
- 7) przedstawienia końcowego rozliczenia otrzymanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, z uwzględnieniem ostatecznych danych, o których mowa w art. 114 ust. 4 oraz art. 116 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799), w terminie **14 dni** od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2024 rok i dokonania zwrotu otrzymanych środków w kwocie przewyższającej wartość iloczynu kosztów rzeczywistych realizacji zadania i współczynnika Pn, a w przypadku wyższych kosztów rzeczywistych od kosztów planowanych - kosztów planowanych i współczynnika Pn;
- 8) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków;
- 9) dołożenia należytej staranności i rzetelności dla realizacji celów wynikających z niniejszej umowy;
- 10) umożliwienia w każdym czasie, przedstawicielowi Przekazującego przeprowadzenia kontroli przedmiotu umowy w szczególności w zakresie zgodności z prawem, celowości, gospodarności i rzetelności oraz do udzielania na żądanie Przekazującego pisemnych i ustnych informacji o przebiegu oraz zaawansowaniu wykonania zadania;
- 11) udostępnienia na żądanie Przekazującego źródłowych dokumentów potwierdzających celowość wykorzystania dotacji;
- 12) informowania społeczeństwa o dofinansowaniu realizacji Zadania ze środków budżetu Województwa Podlaskiego zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy.

## § 3.

1. Od dotacji w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, zwróconej po terminie wskazanym w § 2 pkt 7 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia **1 lutego 2025 roku**.
2. Dotacja:
  - 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości,podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 1 lub 2.
3. Odsetki od dotacji podlegającej zwrotowi, o której mowa w ust. 2 nalicza się począwszy od dnia:
  - 1) przekazania dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem;

- 2) następującego po upływie terminów zwrotu określonych w ust. 2 w odniesieniu do dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.
4. Zwrot dotacji lub jej części następuje na rachunek bankowy nr .....  
Przekazującego.

§ 4.

Niniejsza umowa wiąże strony od chwili podpisania.

§ 5.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

Ewentualne spory mogące wyniknąć między stronami w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Przekazującego.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 8.

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Otrzymującego

Otrzymujący:

Przekazujący:

Kontrasygnata  
Skarbnika Województwa Podlaskiego