

P. Z. K. 11.10.2024  
14. K. 1024  
Dziękuję!

DR-11, P.N.: 11.10.2024

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MARSZAŃKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO  
WPEŁNIŁO  
2024 -10- 11  
ilość załączników.....

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

WPEŁNIŁO  
2024 -10- 11

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	ZARZĄD WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Koło Gospodyń Wiejskich Zalewianka w Janówce, Forma prawna: Koło Gospodyń Wiejskich, Krajowy Rejestr Kół Gospodyń Wiejskich : 2001020005, Kod pocztowy: 16-300, Poczta: Augustów, Miejscowość: Janówka, Ulica: Janówka, Numer posesji: 44, Województwo: podlaskie, Powiat: augustowski, Gmina: Augustów, Strona www: brak, Adres e-mail: kgwzalewianki@vp.pl, Numer telefonu: 503542278,	
Adres korespondencji: Kod pocztowy: 16-300, Poczta: Augustów, Miejscowość: Janówka, Ulica: Janówka, Numer posesji: 93, Województwo: podlaskie, Powiat: augustowski, Gmina: Augustów,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Judyta Klekotko Adres e-mail: judytaklekotko@op.pl Telefon: 503542278

RPW/54957/2024 - 1P



EZD RP UMWP  
Jolanta Tomaszewska (BON-1)  
Data rejestracji: 2024 - 10 - 11  
Data wp ywu: 2024 - 10 - 11

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Andrzejki w Janówce			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	30.10.2024	Data zakończenia	05.12.2024

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

DR-11  
Treść dekretacji zastępczej zgodna z treścią dekretacji dotychczasowej do dokumentu elektronicznego dokonanej w dniu 11.10.2024 r.

przez A. Pleśzucką  
J. Kabiszewska

1

Judyta Klekotko

## Opis zadania

Głównym celem zadania będzie kultywowanie działań na obszarach wiejskich województwa podlaskiego związanych z tradycjami kulinarnymi. Zadanie pt. „Andrzejki w Janówce” polegać będzie na zorganizowaniu dla lokalnej społeczności (dla wszystkich grup wiekowych i grup społecznych) wydarzenia pn. „Andrzejki”, podczas którego członkowie KGW przybliżą uczestnikom - przede wszystkim młodemu pokoleniu, tradycje, które przed laty kultywowano podczas zabaw Andrzejkowych m.in. Wrózenie z wosku, najdłuższa obierka jabłka, tódkki na wodzie, kartki z imionami, ciasteczka z wróżbą i wiele innych. Realizacja projektu przyczyni się do wzmocnienia oraz podtrzymania zaangażowania społeczności lokalnej w działania służące promocji dawnych i obecnych tradycji ludowych. Będzie to doskonała okazja do budowy więzi wśród społeczności lokalnych obszarów wiejskich województwa podlaskiego w oparciu o wzmocnienie miejscowych tradycji kulinarnych. Poprzez zadanie nastąpi wymiana doświadczeń pomiędzy wszystkimi grupami wiekowymi W ramach wydarzenia zorganizowany zostanie poczęstunek połączony z bezpłatną degustacją potraw regionalnych sporządzonych według starych przepisów takich jak np. soczewiaki, kiszka itp. Mamy nadzieję, że poprzez to zadanie nastąpi również wzrost zainteresowania konsumentów produktami lokalnymi i ekologicznymi województwa podlaskiego oraz promowania regionu poprzez te produkty. Do przygotowania tradycyjnych potraw wykorzystamy produkty lokalne i ekologiczne. Poprzez zakupione wyposażenie będziemy w stanie uczestniczyć w różnego rodzaju inicjatywach organizowanych na terenie województwa podlaskiego, a także poza nim w zakresie tradycji kulinarnych. Natomiast nasze nabyte doświadczenie będziemy wykorzystywać przy innego rodzaju inicjatywach skierowanych do społeczności lokalnych. Nikogo nie będziemy dyskryminować m.in. ze względu na wiek, płeć, wykształcenie, czy wyznawaną religię. W ramach projektu zapewniona zostanie dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami. Projekt będzie realizowany na terenie utwardzonym wolnym od barier architektonicznych. Zapewniona będzie dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Postaramy się dopełnić wszystkich starań, aby każdy uczestnik miał zapewnioną dostępność do zadania na zasadach równości z innymi osobami. Projekt będzie realizowany w budynku i na terenie utwardzonym wolnym od barier architektonicznych. Zapewniona będzie możliwość poruszania się po miejscach realizacji zadania m.in osób na wózku, osób korzystających z kul, lasek i innych pomocy ortopedycznych, osób starszych oraz osób z wózkami dziecięcymi. Zapewnione zostanie również m.in. osobom ze szczególnymi potrzebami wsparcie innej osoby.

## Miejsce realizacji

budynek Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Janówce, Janówka 48

## 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	--	---

Liczba uczestników wydarzenia	30	Notatka koordynatora, dokumentacja zdjęciowa
Liczba przeprowadzonych wydarzeń	1	Notatka koordynatora, dokumentacja zdjęciowa, faktura/rachunek
Liczba zakupionego wyposażenia	3	Faktura/rachunek
Liczba postów promujących zadanie	2	Screeny z Facebooka
Liczba przygotowanych tradycyjnych potraw	3	Dokumentacja zdjęciowa

##### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

###### Charakterystyka oferenta

Koło Gospodyń Wiejskich Zalewianka w Janówce liczy 76 członków, którymi są aktywnie działający i zaangażowani w życie lokalnej społeczności mieszkańcy Janówki. Koło powstało w kwietniu 2024 roku. Cele statutowe koła związane są z promowaniem tradycji wśród społeczności lokalnej, dbanie o rozwój społeczno- kulturalny i edukacyjny mieszkańców, pielęgnowanie więzi międzyludzkich oraz promowanie profilaktyki i zdrowego stylu życia. Nasze działania opierają się na kultywowaniu i propagowaniu wiedzy o kuchni tradycyjnej. Chcemy aby nasze koło działało prężnie i rozwijało się oraz aby pozyskiwało co raz to nowych członków, którzy z chęcią będą angażować się w działania na rzecz lokalnej społeczności. Chcemy przekazywać nowemu pokoleniu wartości jakie otrzymaliśmy od naszych przodków.

###### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Koło Gospodyń Wiejskich Zalewianka w Janówce funkcjonuje od kwietnia 2024 r. i podczas okresu swojego funkcjonowania zrealizowaliśmy projekt pt. „Międzypokoleniowe kultywowanie tradycji lokalnych” finansowanego w ramach Funduszu Inicjatyw Obywatelskich NOWE FIO. Koło Gospodyń Wiejskich Zalewianka w Janówce otrzymało II miejsce za najlepszą potrawę regionalną w konkursie „Nasze Kulinarne Dziedzictwo - Smaki Regionów” w Tykocinie. Tą potrawą była zalewajka z kwasem i okrasą oraz confit z kaczki. W 2024 roku podczas Dożynek Gminnych w Żarnowie wystawiono stoisko z tradycyjnymi potrawami. Uczestniczyliśmy w konkursie „Lepienia Pierogów KGW gm. Augustów”. Podczas Miejsko-Gminnych zawodów sportowo-pożarniczych wystawiliśmy swoje stoisko. Podczas XVI Festynu Gminnego z Pempuchem w Żarnowie Drugim przygotowaliśmy Pempuchy Żarnowskie.

###### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby osobowe – członkowie KGW Zalewianka w Janówce i ich wiedza oraz umiejętności. W realizację projektu najbardziej zaangażowani będą członkowie koła wśród których mamy: pracowników domów kultury, wolontariuszy od lat działających na rzecz społeczności lokalnej, harcerzy, przedstawicieli służby zdrowia.

Zasoby rzeczowe – miejsce realizacji zadania, drobne wyposażenie do przygotowania i prezentacji potraw tradycyjnych podczas zadania, aparat fotograficzny, który zostanie wykorzystany do przygotowania dokumentacji zdjęciowej z przebiegu realizacji zadania.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup chłodziarki (koszt całkowity i dostawy)	3 000,00		
2.	Zakup kuchenki z piekarnikiem (koszt całkowity i dostawy)	3 000,00		
3.	Zakup zastawy stołowej (koszt całkowity i dostawy)	3 000,00		
4.	Zakup produktów spożywczych	1 000,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

*Judyta Klekotko*

Judyta Klekotko

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data 10.10.2024

Załączniki:

1. W przypadku stowarzyszeń zwykłych i klubów sportowych (*obligatoryjny - papierowo*)
2. W przypadku jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania (*obligatoryjny - papierowo*)
3. W przypadku spółek handlowych (*obligatoryjny - papierowo*)
4. W przypadku Kół Gospodyń Wiejskich (*obligatoryjny - papierowo*)
5. Oświadczenie RODO (*obligatoryjny - papierowo*)
6. Deklaracja dostępności oświadczenie (*obligatoryjny - papierowo*)
7. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT (*obligatoryjny - papierowo*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

