Białystok, dnia …………

Adres: ulica, nr, kod pocztowy, miejscowość

Nazwa Wnioskodawcy

**Samorząd Województwa Podlaskiego**

ul. Marii Curie-Skłodowskiej 14, 15-097 Białystok

**Nasz znak:**

……………………………..…

|  |
| --- |
| **P-1/KPO\_B3.1.1** |

*Sprawa: Obsługa wniosku o objęcie wsparciem w ramach KPO – wezwanie do uzupełnienia wniosku lub załączników / wezwanie do złożenia wyjaśnień [[1]](#footnote-1)*

Uprzejmie informuję, że wniosek o objęcie wsparciem, wysłany do Samorządu Województwa Podlaskiego w dniu ………… w ramach inwestycji *B3.1.1 Inwestycje w zrównoważoną gospodarkę wodno-ściekową na obszarach wiejskich* wymaga dokonania uzupełnień / złożenia wyjaśnień1. Stwierdzono następujące uchybienia:

……………………………………………………………………………………………

W związku z powyższym, zgodnie z § 4 pkt 8 Regulaminu[[2]](#footnote-2) proszę o usunięcie wymienionych powyżej uchybień poprzez wysłanie właściwych dokumentów   
za pośrednictwem systemu CST2021 **w terminie 7 dni** od dnia przekazania niniejszego pisma za pośrednictwem ww. systemu.[[3]](#footnote-3)

W związku z powyższym, zgodnie z § 4 pkt 9 Regulaminu2 proszę o złożenie wyjaśnień wymienionych powyżej w terminie 7 dni od dnia przekazania niniejszego wezwania za pośrednictwem systemu CST2021.[[4]](#footnote-4)

Jednocześnie informuję, że w sytuacji, gdy wnioskodawca pomimo wezwania nie przedstawi w ww. terminie wyjaśnień lub nie dokona uzupełnień lub dokonane uzupełnienia bądź wyjaśnienia będą niepełne lub zostaną złożone bez zachowania formy korespondencji za pośrednictwem systemu CST2021, przedsięwzięcie zostanie ocenione w oparciu o złożony wniosek oraz uzupełnienia, wyjaśnienia, którymi dysponuje SW.

Zaznaczamy, iż zgodnie z § 4 ust. 1 Regulaminu2 wsparcia udziela się, jeżeli:

1. wniosek jest kompletny i poprawny oraz zawiera wszystkie niezbędne załączniki wymienione w § 2 ust. 7 Regulaminu2 oraz
2. wnioskodawca spełnia warunki udzielenia wsparcia oraz
3. wnioskodawca i przedsięwzięcie spełniają wszystkie kryteria wyboru przedsięwzięć, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2 Regulaminu2 oraz
4. z uwzględnieniem kolejności, o której mowa w § 2 ust. 5 Regulaminu2, do wyczerpania kwoty przeznaczonej na wsparcie przedsięwzięć, o której mowa w § 2 ust. 2 Regulaminu2.

W sytuacji, gdy ww. uchybienia dotyczą wnioskowanej kwoty zaliczki, w przypadku braku uzupełnień / wyjaśnień1 w ww. terminie, zaliczka nie zostanie przyznana.

Uprzejmie informuję, iż ww. sprawę prowadzi:

Pan(i) …… nr telefonu ……

Z poważaniem,

………………………………………

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Regulamin wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności. [↑](#footnote-ref-2)
3. Skreślić, w przypadku, gdy pismo dot. wyjaśnień. [↑](#footnote-ref-3)
4. Skreślić, w przypadku, gdy pismo dot. uzupełnień. [↑](#footnote-ref-4)