

Załącznik II 6.1p Wzór wniosku o przedłużenie terminu oceny merytorycznej



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



PODLASKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Białystok, dn.....

.....
(sygnatura)

**Dyrektor Departamentu
Zarządzania RPO/Zastępca
Dyrektora Departamentu
Zarządzania RPO**

W związku z upływającym w dniu (data)..... terminem zakończenia oceny merytorycznej projektów (60 dni roboczych od daty pierwszego dnia ustalonego przez Dyrektora Departamentu Zarządzania RPO/Zastępcę Dyrektora Departamentu Zarządzania RPO terminu posiedzenia KOP dla konkursu trwającego od (termin rozpoczęcia)..... do (termin zakończenia).....) złożonych w ramach RPOWP, Osi Priorytetowej (numer i nazwa)....., Działania (numer i nazwa)....., Poddziałania (numer i nazwa)..... oraz z uwagi na (powód wydłużenia terminu oceny merytorycznej)....., zgodnie z procedurą określoną w Instrukcji Wykonawczej Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013, zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu oceny merytorycznej projektów z Działania (numer i nazwa), Poddziałania (numer i nazwa)..... o (ilość) dni roboczych.

Ocena merytoryczna uwzględniająca wydłużenie terminu zakończy się dnia (data) br.

.....
(podpis wnioskodawcy)

W załączeniu:

Informacja publiczna o przedłużeniu terminu oceny merytorycznej

Wzór informacji publicznej o przedłużeniu terminu oceny merytorycznej



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Białystok, dn.

Informacja o przedłużeniu terminu oceny merytorycznej

W związku z upływającym w dniu (data) terminem zakończenia oceny merytorycznej projektów złożonych w ramach RPOWP, Osi Priorytetowej (numer i nazwa)....., Działania (numer i nazwa)....., Poddziałania (numer i nazwa)..... oraz z uwagi na (powód wydłużenia terminu oceny merytorycznej), Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013 informuje o wydłużeniu terminu oceny merytorycznej projektów złożonych w ramach RPOWP, Osi Priorytetowej (numer i nazwa)....., Działania (numer i nazwa), Poddziałania (numer i nazwa).....

Termin oceny merytorycznej wydłużony zostaje do dnia (data) br.

.....
(podpis Dyrektora Departamentu
Zarządzania RPO /Zastępcy
Dyrektora Departamentu
Zarządzania RPO)