

9. Okres świadczenia usług
(PODAĆ CAŁOROCZNY CZY SEZONOWY, W PRZYPADKU SEZONOWEGO ŚWIADCZENIA USŁUG
PODAĆ CZAS TRWANIA SEZONU)

10. Osoba upoważniona do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o ustalenie
rodzaju i nadanie kategorii obiektu hotelarskiego:

.....
/IMIĘ I NAZWISKO, STANOWISKO/

.....
/czytelny podpis wnioskodawcy/

Informacja Administratora dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych, o której mowa w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Podlaskie reprezentowane przez Marszałka oraz Zarząd Województwa Podlaskiego z siedzibą przy ul. M. Curie-Skłodowskiej 14, 15-097 Białystok, tel. +48 85 66-54-549, e-mail: kancelaria@podlaskie.eu, <http://bip.podlaskie.eu>.
2. Administrator wyznaczył Pana Roberta Kursę do pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym możecie Państwo kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej: iod@podlaskie.eu lub poprzez [Elektroniczną Skrzynkę Podawczą](#).
3. Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, polegającego na dokonywaniu zaszeregowania obiektów, nadawaniu im kategorii i prowadzeniu ewidencji obiektów hotelarskich.
4. Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych mogą być: członkowie zespołu oceniającego obiekty hotelarskie oraz w zakresie stanowiącym informację publiczną Pana/Pani dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją. Ponadto Pana/Pani dane osobowe mogą być przetwarzane przez podmioty serwisujące systemy informatyczne z których korzysta Administrator oraz operatora pocztowego.
5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane do czasu wykonania wszystkich czynności związanych z realizacją celu przetwarzania a następnie archiwizowane przez okres wynikający z instrukcji kancelaryjnej: w przypadku uzyskania decyzji o zaszeregowaniu obiektu dane osobowe będą przetwarzane przez 25 lat w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku, a następnie przekazywane do Archiwum Państwowego, gdzie będą przetwarzane wieczyście, natomiast w przypadku wydania decyzji o odmowie zaszeregowania obiektu Pana/Pani dane będą przetwarzane przez 10 lat.
7. Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym Administratora. Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, pod warunkiem zgodności takich żądań z przepisami prawa stanowiącymi obowiązki prawny Administratora do przetwarzania danych osobowych.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pana/Pani dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

Załączniki DO WNIOSKU O ZASZEREGOWANIE:

- 1- **kwestionariusz ankiety**, stwierdzającej stopień spełnienia przez obiekt hotelarski wymagań dla rodzaju i kategorii, o które ubiega się wnioskodawca ("x"- potwierdzenie spełnienia danego wymagania, "-" -brak),
- 2- **ostateczna decyzja** o pozwoleniu na budowę wraz z potwierdzonym zawiadomieniem właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o dokonanym zgłoszeniu zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części, w stosunku do którego właściwy organ nie wniósł sprzeciwu, lub **ostateczna decyzja o pozwoleniu na użytkowanie albo decyzja o pozwoleniu na zmianę sposobu użytkowania obiektu** albo **opinia rzeczoznawcy budowlanego, stwierdzająca bezpieczeństwo użytkowania obiektu** (opinia dotyczy obiektów, wzniesionych przed 1.04.1995r., które utraciły ww. dokumenty),
- 3- **opinia** właściwego miejscowo komendanta powiatowego **Państwowej Straży Pożarnej**,
- 4- **opinia** właściwego miejscowo państwowego **powiatowego inspektora sanitarnego**,
- 5- dowód wniesienia opłaty za dokonanie oceny spełniania przez obiekt hotelarski wymagań
Opłatę za ocenę obiektu należy wnieść na konto:
- **84 1500 1344 1213 4006 7488 0000 (Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok)** wraz z dopisaniem na dowodzie wniesienia opłaty: ZA OCENĘ w zakresie zaszeregowania.
Wysokość opłaty zależna od rodzaju i kat. obiektu, określona została w rozporządzeniu Ministra Sportu i Turystyki z dnia 29.12.2010r. w sprawie opłat związanych z zaszeregowaniem obiektu hotelarskiego (Dz.U. z 2011r. Nr 10, poz. 54).
- 6- zaświadczenie o wpisie do rejestru zabytków lub wykazu zabytków architektury i budownictwa oraz ewentualnie opinię wojewódzkiego konserwatora zabytków, stwierdzającą, że spełnienie wymagań bez naruszenia zabytkowego charakteru obiektu nie jest możliwe (dotyczy tylko obiektów zabytkowych).*

* niepotrzebne skreślić

ANKIETA W ZAKRESIE SPEŁNIANIA PRZEZ OBIEKT HOTELARSKI WYMAGAŃ DLA RODZAJU I KATEGORII

1)
/nazwa własna i adres obiektu

2) Położenie obiektu:
Powiat gmina

OKRES ŚWIADCZENIA USŁUG:
(podać całoroczny czy sezonowy, w przypadku sezonowego świadczenia usług podać czas trwania sezonu)

3) Pokoje i miejsca noclegowe

	Pokoje		Miejsca noclegowe		
	Ogółem	z własną łazienką i Wc	Ogółem	Całoroczne	Sezonowe
Ogółem					
Pokoje jednoosobowe					
Pokoje dwuosobowe					
Pokoje trzyosobowe					
Pokoje czterosobowe					

4) Wyposażenie w urządzenia sportowo-rekreacyjne

Rodzaje urządzeń	x – tak - nie	Rodzaje urządzeń	x – tak - nie
Siłownia		Bilard	
Basen kryty		Tenis stołowy	
Kort tenisowy		Wypożyczalnia sprzętu pływającego	
Boisko do siatkówki lub koszykówki		Wypożyczalnia rowerów	
Mini golf		Grota solna	
Sauna		Pokój zabaw dla dzieci	
Solarium		Możliwość jazdy konnej	
Kręgielnia		Jacuzzi	
INNE /podać/			

5) Placówki gastronomiczne

Rodzaje placówek Gastronomicznych	Liczba obiektów	Ilość miejsc	Godziny otwarcia
Restauracje			
Kawiarnie			
Bary			
Miejsce podawania śniadań			
Ogółem:			_____

6) Wyposażenie w inne urządzenia

	x – tak - nie	Liczba obiektów
Parking		
Parking strzeżony		
Plaża i kąpielisko		
Sale klubowe		
Sale konferencyjne		
Sale wielofunkcyjne		

6) Sale

SALE KONFERENCYJNE		SALE WIELOFUNKCYJNE	
Ilość sal		Ilość sal	
Struktura sal (ilość miejsc w poszczególnych salach)		Struktura sal (ilość miejsc w poszczególnych salach)	

**WYMAGANIA CO DO WYPOSAŻENIA ORAZ ZAKRESU ŚWIADCZONYCH USŁUG DLA
DOMÓW WYCIECZKOWYCH**

Lp.	Wymagania	Kategorie		
		I	II	III
1	2	3	4	5
I. Zagospodarowanie terenu				
1	Bezpośrednie wejście do hallu	0	0	
2	Parking lub możliwość parkowania maksymalnie 200 m od obiektu; w istniejących obiektach na terenie parków narodowych warunki parkowania na dotychczasowych zasadach	0	0	
II. Instalacje w budynku				
3	Ogrzewanie zapewniające w zimie temperaturę co najmniej 19°C	0	0	0
4	Bieżąca ciepła i zimna woda	0	0	0
III. Recepcja				
5	Hall recepcyjny z telefonem dostępnym dla gości	0	0	0
7	Przechowalnia pieniędzy, rzeczy wartościowych, bagażu i sprzętu turystycznego	0	0	0
8	Informacja turystyczna ¹⁾	0	0	0
9	Budzenie	0	0	0
IV. Inne usługi				
10	Sprzedaż drobnych artykułów (kosmetyki, pamiątki turystyczne itp.)	0	0	
11	Świetlica	0	0	
12	Stanowisko do prasowania wyposażone w żelazko	0	0	
13	Stanowisko do drobnych napraw sprzętu sportowego i turystycznego	0	0	0
V. Część mieszkalna				
14	Minimalna powierzchnia pokoju w m ² (bez wyodrębnionych łazienki, WC, przedpokoju):			
	1) 1 - osobowego	9	8	8

	2) 2 - osobowego	12	10	8 ²⁾
	3) 3 - osobowego	15	13	12 ²⁾
	4) 4 - osobowego	17	16	15 ²⁾
	5) większego niż 4-osobowy (powierzchnia 4-osobowego powiększona dodatkowo na każdą następną osobę o liczbę m ²)	2,5	2,5	2,5 ²⁾
15	Maksymalna liczba miejsc noclegowych w pokojach wieloosobowych	8	12	20
16	Urządzenia higieniczno-sanitarne w pokojach 1- i 2-osobowych(% pokoi):			
	1) umywalka z bieżącą ciepłą i zimną wodą oraz z blatem lub półką	100	50	
	2) wanna z baterią i natryskiem lub kabina natryskowa oraz WC	25	10	
17	Urządzenia higieniczno-sanitarne ogólne:			
	1) umywalnie osobne dla kobiet i dla mężczyzn	0	0	0
	2) z bieżącą ciepłą i zimną wodą	0	0	0
	3) liczba m.n. przypadających na 1 umywalkę w umywalniach zbiorowych	5	5	10
	4) liczba m.n. przypadających na 1 natrysk	10	15	15
	5) WC osobne dla kobiet i osobne dla mężczyzn	0	0	0
	6) liczba miejsc noclegowych przypadających na:			
	a) 1 WC damski	10	15	20
	b) 1 WC męski	10	15	20

	c) 1 pisuar w WC męskim	25	30	35
18	Wyposażenie dodatkowe urządzeń higieniczno-sanitarnych:			
	1) wieszaki na ręczniki i bieliznę osobistą	0	0	0
	2) lustro nad umywalką i półka	0	0	0
	3) oświetlenie nad lustrem	0	0	
	4) gniazdo elektryczne uniwersalne z osłoną	0	0	0
	5) kosz niepalny lub trudno zapalny	0	0	0
19	Meble w pokoju ³⁾ :			
	1) łóżko o wymiarach min. 80 x 190 cm	0	0	0
	2) stół (minimum jeden dla 8 osób)	0	0	0
	3) krzesła (1 na osobę, nie mniej niż 2 na pokój) ⁴⁾	0	0	0
	4) szafka, stolik lub półka przy każdym łóżku	0	0	0
	5) szafa ubraniowa lub wnęka ⁵⁾	0	0	
	6) lustro	0	0	
	7) kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny i popielniczka	0	0	
	8) lampka nocna (przy każdym łóżku w pokojach 1-4-osobowych)	0	0	
	9) wieszak ścienny lub stojący na okrycie wierzchnie	0	0	0
20	Wyposażenie dodatkowe pokoju:			
	1) instalacja umożliwiająca obiór programów radiowych (w pokojach 1- i 2-osobowych)	0	0	

	2) dywan lub chodnik	0	0	
	3) firanki, żaluzje lub rolety przepuszczające światło	0	0	
	4) zasłony dzienne, żaluzje lub rolety zaciemniające	0	0	0
	5) elementy dekoracyjne	0	0	
VI. Usługi gastronomiczne:				
21	Sprzedaż gorących napojów, także z automatów lub prowadzona przez recepcję	0	0	0
22	Wydzielona sala do przygotowywania posiłków we własnym zakresie i ich spożywania	0	0	0
23	Podawanie śniadań	0	0	
24	Jadłodajnia lub bar szybkiej obsługi		0	
25	Restauracja	0		

Objaśnienia znaków i odnośników:

- o wymaganie obowiązuje
- I dom wycieczkowy kategorii pierwszej
- II dom wycieczkowy kategorii drugiej
- III dom wycieczkowy kategorii trzeciej
- m.n. miejsce noclegowe

- ¹⁾ udzielanie informacji o imprezach turystycznych i kulturalnych, wyposażenie recepcji w rozkłady jazdy, plany miast i mapy regionów, książkę telefoniczną itp.,
- ²⁾ dopuszcza się łóżka piętrowe przy wysokości pokoju co najmniej 2,5 m; powierzchnia pokoju może być wówczas zmniejszona o 20%,
- ³⁾ w kategorii I jednolity komplet o wysokiej jakości,
- ⁴⁾ w pokojach więcej niż 4-osobowych dopuszcza się ławy,
- ⁵⁾ w pokojach 1 -4 -osobowych - szafa ubraniowa, w pokojach więcej niż 4-osobowych po jednym zamkniętym segmencie na ubranie i bieliznę o powierzchni co najmniej 0,25 m² na osobę.

X – oznacza spełnienie danego wymagania

MINIMALNE WYMAGANIA W ZAKRESIE DOSTOSOWANIA OBIEKTÓW HOTELARSKICH, DO POTRZEB OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Obiekty hotelarskie powinny spełniać wymagania w zakresie dostosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych, w zakresie określonym dla budynków zamieszkania zbiorowego w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, z 2003r. Nr 33, poz. 270 i z 2004r. Nr 109, poz. 1156) zwane dalej „warunkami technicznymi”, a także następujące wymagania dodatkowe:

Lp.	Rodzaj wymagania
1	2
1	W obiektach powyżej 50 j.m co najmniej jedna j.m. powinna być dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych w sposób określony w lp. 7-9, a dla każdego kolejnych rozpoczętych 100 j.m. powyżej 100 j.m. co najmniej jedna
2	Ogólnodostępne elementy wyposażenia obiektu, takie jak urządzenia komunikacji wewnętrznej, przyciski i wyłączniki powinny być umieszczane na wysokości 90 - 110 cm, umożliwiającej swobodne korzystanie osobom poruszającym się na wózku
3	Co najmniej jeden telefon ogólnodostępny przystosowany do korzystania przez osoby niepełnosprawne, umieszczony na wysokości 90 - 110 cm, umożliwiającej swobodne korzystanie osobom poruszającym się na wózku
4	Co najmniej jedno stanowisko recepcyjne powinno dysponować ladą o wysokości nie przekraczającej 90 cm, z podjazdem o wysokości min. 67 cm, lub powinno być wydzielone osobne stanowisko obsługi osób poruszających się na wózkach
5	W salach gastronomicznych i wielofunkcyjnych należy przystosować miejsca umożliwiające korzystanie z usług osobom na wózkach
6	Przyciski sterujące windami powinny być opisane w sposób czytelny dla niewidzących, a windy wyposażone w sygnalizację dźwiękową
7	J.m., o których mowa w lp. 1 powinny zostać wyposażone w poręcze i uchwyty ułatwiające korzystanie z urządzeń higieniczno-sanitarnych
8	Wyłączniki światła, sygnalizacja przywoławcza, telefon i sterowanie telewizorem powinny być dostępne z łóżka
9	W j.m., o których mowa w lp. 1 należy zapewnić umeblowanie umożliwiające korzystanie osobom poruszającym się na wózkach, w tym wysokość podjazdu min. 67 cm pod płytę stołu, biurka i umywalki

2. Nie wymagają dostosowywania do potrzeb osób niepełnosprawnych:

1) domy wycieczkowe posiadające mniej niż 150 miejsc noclegowych.

Opis wymagań w zakresie dostosowania obiektu do potrzeb osób niepełnosprawnych, określonych w rozporządzeniu w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie

1. Dojścia i wejście do obiektu dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych

.....

2. Przynajmniej jeden węzeł higieniczno-sanitarny ogólnodostępny dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych zgodnie z przepisami ww. rozporządzenia

.....

3. Przynajmniej 1 miejsce parkingowe powinno być dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych

.....

.....
/ czytelny podpis wnioskodawcy/