

.....
Nazwa instytucji pośredniczącej
.....

.....
Adres: ulica, nr, kod pocztowy, miejscowość
.....

P-5/445

....., dnia

Znak sprawy

.....
Imię i nazwisko/Nazwa Beneficjenta/LGD**
.....

.....
Adres: ulica, nr
.....

.....
Kod pocztowy, miejscowość
.....

Uprzejmie informuję, że wniosek o zmianę umowy nr zawartej w dniuw został zaakceptowany.

W związku z powyższym, uprzejmie proszę o podpisanie załączonego aneksu do umowy w 3 egzemplarzach oraz odesłanie ich na adres:

.....
.....
.....
.....

Brak odesłania podpisanych aneksów do umowy o dofinansowanie będzie jednoznaczny z rezygnacją ze zmian zgłoszonych do ww. umowy.

W przypadku, kiedy Beneficjent/LGD* nie zamierza podpisać aneksu do umowy, proszony jest o poinformowanie** o tym fakcie na piśmie w terminie.....

Załączniki:

3 egzemplarze aneksu do umowy nrz dnia.....

.....
* Niepotrzebne usunąć

** Należy wpisać nazwę instytucji pośredniczącej