

**KARTA INFORMACYJNA**  
**POZWOLENIE NA WYTWARZANIE ODPADÓW**

**OPIS PROCEDURY**

Zgodnie z art. 378 ust. 2a *ustawy Prawo ochrony środowiska* marszałek województwa jest właściwy w sprawach:

- 1) przedsięwzięć i zdarzeń na terenach zakładów, gdzie jest eksploatowana instalacja, która jest kwalifikowana jako przedsięwzięcie mogące zawsze znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu *ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko*,
- 2) przedsięwzięcia mogącego zawsze znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu *ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko*, realizowanego na terenach innych niż wymienione w pkt 1,
- 3) pozwolenia na wytworzenie odpadów dla regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych i dla instalacji określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami jako regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych.

Wykaz przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko określa *rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko* (Dz. U. z 2016 r. poz. 71).

Marszałek województwa wydaje pozwolenia na wytworzenie odpadów na wniosek prowadzącego instalację.

Pozwolenie na wytworzenie odpadów jest wymagane do wytworzenia odpadów w związku z eksploatacją instalacji:

- o masie powyżej 1 Mg rocznie – w przypadku odpadów niebezpiecznych lub
- o masie powyżej 5000 Mg rocznie – w przypadku odpadów innych niż niebezpieczne.

Wniosek powinien zawierać informacje oraz dokumenty, o których mowa w art. 184 ust. 2-5 *ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.).

Pozwolenie na wytworzenie odpadów (z wyłączeniem postępowań dotyczących pozwoleń na wytworzenie odpadów uwzględniających przetwarzanie odpadów, które dotyczą wyłącznie odpadów niepalnych) jest wydawane po przeprowadzeniu przez komendanta miejskiego Państwowej Straży Pożarnej, kontroli instalacji, obiektu budowlanego lub jego części, w tym miejsc magazynowania odpadów, w zakresie spełniania wymagań określonych w przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz w zakresie zgodności z warunkami ochrony przeciwpożarowej, o których mowa w operacie przeciwpożarowym, o którym mowa w art. 42 ust. 4b pkt 1 *ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach* (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.), oraz w postanowieniu, o którym mowa w art. 42 ust. 4c tej ustawy.

**WŁAŚCIWOŚĆ MIEJSCOWA**

Departament Ochrony Środowiska

Telefony: (085) 66-54-157, fax: (085) 66-54-156, e-mail: kancelaria@wrotapodlasia.pl

## OPŁATY

Do wniosku należy również dołączyć dowód opłaty skarbowej (podstawa prawna – ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej /Dz. U. z 2018 r. poz. 1044 ze zm./). Opłatę skarbową należy wnieść na konto Urzędu Miejskiego w Białymstoku Departament Finansów Miasta BANK PEKAO S.A. 26 1240 5211 1111 0010 3553 3132. Opłata skarbową za wydanie pozwolenia wynosi:

- dla dużych podmiotów gospodarczych: 2011 zł.
- dla małych i średnich przedsiębiorców, mikroprzedsiębiorców, oraz podmiotów prowadzących działalność wytwórczą w rolnictwie: 506 zł.
- dla pozostałych podmiotów: 506 zł.

**CZAS ZAŁĄTWIENIA** – jeden miesiąc (dwa miesiące w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej).

**SPOSÓB ZAŁĄTWIENIA** – decyzja administracyjna.

**TRYB ODWOŁANIA** – 14 dni od daty otrzymania decyzji, do Ministra Środowiska za pośrednictwem Marszałka Województwa Podlaskiego.

## AKTY PRAWNE DOTYCZĄCE SPRAWY

Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.).

Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.).

### **Informacja Administratora zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.**

Informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Podlaskiego w Białymstoku, Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1. 15-888 Białystok, tel. +48 (85) 66 54 549, e-mail: kancelaria@wrotapodlasia.pl, www.bip.umwp.wrotapodlasia.pl.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych, adres e-mail: iod@wrotapodlasia.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wydawania pozwolenia na wytwarzanie odpadów.  
  
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w powyższym celu jest obowiązek prawny ciążący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia) określony w art. 184 ust. 2 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.).
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby upoważnione przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operator pocztowy lub kurier, podmioty prowadzące archiwizację, podmioty prowadzące obsługę informatyczną. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wydania decyzji administracyjnej pozwalającej na wytwarzanie odpadów.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.