

Uchwała Nr 236/3030/07 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 19 lutego 2007

Uchwała Nr 234/3014/07 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 6 lutego 2007 roku

Pomoc

Wniosek o udostępnienie informacji publicznej

Ponowne wykorzystywanie

Dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami

Instrukcja korzystania z Biuletynu

gov.pl/bip

Cyberbezpieczeństwo

Uchwała Nr 235/3022/07 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 13 lutego 2007 r.

**Uchwała Nr 235/3022/07
Zarządu Województwa Podlaskiego
z dnia 13 lutego 2007 roku**

w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Nr 187/2391/06 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 7 marca 2006r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu organizacyjnego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, zmienionej Uchwałą Nr 200/2573/06 z dnia 02 czerwca 2006r. oraz Uchwałą Nr 221/2844/06 z dnia 31 października 2006r.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1590, zm. Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1206, z 2006r. Dz. U. Nr 126 poz. 875, Nr 227, poz. 1658) uchwala się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, stanowiącym załącznik do uchwały Nr 187/2391/06 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 7 marca 2006r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu organizacyjnego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 2 dodaje się pkt 18 w brzmieniu: "18) PO KL - Program Operacyjny Kapitał Ludzki."
- 2) W § 11 w ust. 1 dodaje się:
 - a) pkt 3a w brzmieniu: "3a) Oddział Budżetu PO KL - DF KL
 - b) pkt 4a w brzmieniu: " 4a) Oddział ds. Obsługi Projektów PO KL - PK KL",
 - c) pkt 5a w brzmieniu: "5a) Oddział ds. Kontroli PO KL - PM KL",
 - b) pkt 6a w brzmieniu: "6a) Oddział ds. Finansowych PO KL - PF KL",
 - c) pkt 8a w brzmieniu: "8a) Wydział ds. Informacji i Promocji PO KL - PI ",
 - d) pkt 9a otrzymuje brzmienie: "9a) Wydział Informatyki",
 - e) pkt 10 otrzymuje brzmienie: "Biuro Prawne"
- 3) Po § 15 dodaje się § 15 a w brzmieniu: "15a Do zakresu zadań Oddziału Budżetu PO KL należy
 - 1) opracowywanie projektów procedur wewnętrznych w zakresie obsługi finansowo-księgowej PO KL,
 - 2) przygotowywanie, we współpracy z komórkami merytorycznymi projektu planu oraz planu finansowego w zakresie dochodów i wydatków budżetowych PO KL,

- 3) sprawdzanie dokumentów księgowych PO KL pod względem formalno-rachunkowym,
- 4) dokonywanie płatności beneficjentom i kontrahentom w ramach PO KL,
- 5) ewidencjonowanie operacji gospodarczych i finansowych PO KL,
- 6) prowadzenie sprawozdawczości budżetowej PO KL oraz niezbędnych rozliczeń i zestawień z dokumentów finansowo-księgowych."
- 4) Po § 18 dodaje się § 18 a w brzmieniu: "§ 18 a Do zakresu zadań Oddziału ds. Obsługi Projektów PO KL należy:
 - 1) przygotowywanie projektów wewnętrznych procedur wdrażania PO KL oraz innych dokumentów wymaganych procesem wdrażania PO KL w zakresie zadań realizowanych przez Oddział,
 - 2) przeprowadzanie konkursów oraz organizacja pracy Komisji Oceny Projektów,
 - 3) weryfikacja formalna i ocena merytoryczna wniosków o dofinansowanie projektu,
 - 4) przygotowywanie umów o dofinansowanie projektów,
 - 5) weryfikacja formalno-rachunkowa oraz merytoryczna wniosków o płatność, w tym ocena kwalifikowalności wydatków,
 - 6) bieżąca współpraca z realizatorami projektów w zakresie wprowadzania zmian do wdrażanych projektów, w tym aneksowanie umów,
 - 7) przygotowywanie sprawozdań z realizacji Działań PO KL."
- 5) Po § 19 dodaje się § 19 a w brzmieniu: "§ 19 a Do zakresu zadań Oddziału ds. Kontroli PO KL należy:
 - 1) przygotowywanie projektów wewnętrznych procedur wdrażania PO KL oraz innych dokumentów wymaganych procesem wdrażania PO KL w zakresie zadań realizowanych przez Oddział,
 - 2) przygotowywanie planów kontroli dotyczących Działań wdrażanych w ramach PO KL,
 - 3) kontrola projektów realizowanych przez beneficjentów w ramach PO KL."
- 6) Po § 20 dodaje się § 20 a w brzmieniu: "§ 20 a Do zakresu zadań Oddziału ds. Finansowych PO KL należy:
 - 1) przygotowywanie projektów wewnętrznych procedur wdrażania PO KL oraz innych dokumentów wymaganych procesem wdrażania PO KL w zakresie zadań realizowanych przez Oddział,
 - 2) zabezpieczenie środków na realizację PO KL, monitorowanie wydatków oraz opracowywanie prognoz wydatków w ramach PO KL,
 - 3) sporządzanie wniosków o refundację i przekazywanie do Instytucji Pośredniczącej PO KL,
 - 4) opracowywanie informacji dotyczących nieprawidłowości oraz odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych w ramach PO KL,
 - 5) sporządzanie informacji o stanie rozliczeń Beneficjentów,
 - 6) sporządzanie dyspozycji przelewów o przekazanie transz Beneficjentom."
- 7) W § 22 po pkt. 18 dodaje się pkt 19 i 20 w brzmieniu:
 - "19) prowadzenie spraw z zakresu szkoleń i podnoszenia kwalifikacji pracowników zaangażowanych we wdrażanie PO KL,
 - 20) opracowywanie, realizacja i rozliczanie działań współfinansowanych ze środków Pomocy Technicznej PO KL w zakresie tematyki wchodzącej w zakres działalności Wydziału."
- 8) Po § 22 dodaje się § 22 a w brzmieniu: "§ 22 a Do zakresu zadań Wydziału ds. Informacji i Promocji PO KL należy:
 - 1) przygotowywanie projektów wewnętrznych procedur wdrażania PO KL oraz innych dokumentów wymaganych procesem wdrażania PO KL w zakresie zadań realizowanych przez Wydział,
 - 2) prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych na temat dostępnych instrumentów wsparcia w ramach PO KL,
 - 3) zapewnienie informacji dla potencjalnych odbiorców pomocy poprzez prowadzenie Punktu Informacyjnego PO KL, a w szczególności poprzez:
 - a) udostępnianie i rozpowszechnianie materiałów informacyjnych nt. PO KL,
 - b) udzielanie informacji o możliwościach ubiegania się o dofinansowanie realizacji projektu w ramach PO KL oraz zasadach przygotowania aplikacji,
 - 4) prowadzenie Punktu Przyjęć Wniosków w ramach PO KL,
 - 5) opracowywanie, realizacja i rozliczanie działań współfinansowanych ze środków Pomocy Technicznej PO KL w zakresie tematyki wchodzącej w zakres działalności Wydziału."
- 9) W § 23 po pkt. 13 dodaje się pkt 14 w brzmieniu: "14) Przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie zadań wynikających z wdrażania PO KL."
- 10) W § 24:
 - 1) pierwsze zdanie otrzymuje brzmienie: "§ 24 Do zakresu zadań Biura Prawnego należy:",
 - 2) po pkt. 4 dodaje się pkt 5 w brzmieniu: "5) obsługa prawna zadań wynikających z przygotowania i wdrażania PO KL."
- 11) W § 27 a:
 - 1) pierwsze zdanie otrzymuje brzmienie: "§ 27 a Do zakresu zadań Wydziału Informatyki należy:",
 - 2) po pkt. 14 dodaje się pkt 15 w brzmieniu: "15) dostosowanie systemu informatycznego do wdrażania PO KL."
- 12) Schemat organizacyjny, o którym mowa w § 11 ust. 2 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Metryka strony

Historia strony

[Strona główna](#)

[Kontakt](#)

[Budżet](#)

[Przetargi](#)

[Dotacje i konkursy ofert](#)

[Konsultacje społeczne](#)

[Jednostki i Spółki](#)

[Oferty pracy](#)

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

ul. M. Curie-Skłodowskiej 14
15-097 Białystok
Regon: 050667685
kancelaria@podlaskie.eu
[Elektroniczna Skrzynka Podawcza](#)
ePUAP: /p7w201lcig/SkrytkaESP

Telefon i fax ogólny do Urzędu

Tel. 85 66 54 172
Tel. 85 66 54 549
Fax: 85 66 54 175

Godziny pracy

poniedziałek: 8.00 – 16.00
wtorek-piątek: 7.30 – 15.30

Województwo Podlaskie

Regon: 050658404
NIP: 542-25-42-016

podlaskie.eu

[Mapa serwisu](#)

[Deklaracja dostępności](#)

Redakcja Biuletynu Informacji Publicznej

Adres e-mail do składania wniosków o informację publiczną - bip@podlaskie.eu

Administrator strony:

Mariusz Feszler – Tel. [85 66 54 593](tel:856654593)

Moderator strony:

Monika Rogowska – Tel. [85 66 54 447](tel:856654447)