

[Wniosek o udostępnienie informacji publicznej](#)

[Ponowne wykorzystywanie](#)

[Dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami](#)

[Instrukcja korzystania z Biuletynu](#)

gov.pl/bip

[Cyberbezpieczeństwo](#)

Uchwała Nr 126/1525/2016 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 2016-03-30

Numer	126/1525/2016
w sprawie	ogłoszenia naboru wniosków o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej I Wzmocnienie potencjału i konkurencyjności gospodarki regionu, Działania 1.2 Wspieranie transferu wiedzy, innowacji, technologii i komercjalizacji wyników B+R oraz rozwój działalności B+R w przedsiębiorstwach, Poddziałania 1.2.2 Bon na usługi badawcze – projekt grantowy.
Data wydania	2016-03-30
Departament	

UCHWAŁA NR 126/1525/2016 ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO z dnia 30 marca 2016 r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej I Wzmocnienie potencjału i konkurencyjności gospodarki regionu, Działania 1.2 Wspieranie transferu wiedzy, innowacji, technologii i komercjalizacji wyników B+R oraz rozwój działalności B+R w przedsiębiorstwach, Poddziałania 1.2.2 Bon na usługi badawcze – projekt grantowy.

Na podstawie art. 6 ust. 2, art. 9 ust. 1 pkt 2 i art. 35-39 oraz art. 52 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r., poz. 1146 z późn. zm.¹⁾), art. 41 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2015 r., poz. 1392 z późn. zm.²⁾) Zarząd Województwa Podlaskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Realizując zadania związane z wdrażaniem RPOWP na lata 2014-2020 w celu wyłonienia projektów postanawia się ogłosić nabór wniosków o dofinansowanie projektu w ramach Osi Priorytetowej I Wzmocnienie potencjału i konkurencyjności gospodarki regionu, Działania 1.2 Wspieranie transferu wiedzy, innowacji, technologii i komercjalizacji wyników B+R oraz rozwój działalności B+R w przedsiębiorstwach, Poddziałania 1.2.2 Bon na usługi badawcze – projekt grantowy – zgodnie z przyjętą uchwałą nr 111/1342/2016 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 26 stycznia 2016 r. harmonogramem naboru wniosków.

§ 2. Na dofinansowanie projektu złożonego w ramach konkursu, o których mowa w § 1, przeznacza się środki w wysokości nie większej niż 10 000 000,00 PLN z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 3. Szczegółowe warunki dotyczące wyboru projektu są następujące:

- 1) w ramach niniejszego konkursu zostanie wybrany jeden Beneficjent projektu grantowego. W przypadku równej ilości punktów projekty hierarchizowane są pod kątem niższych wydatków na obsługę projektu. W przypadku takiego samego poziomu wydatków na obsługę projektu, decyzję o wyborze projektu podejmuje Zarząd Województwa Podlaskiego uzasadniając swój wybór;
- 2) niedopuszczalna jest sytuacja, w której Beneficjent projektu grantowego, jako podmiot udzielający wsparcia w postaci bonu na usługi badawcze jest zarazem podmiotem realizującym ten bon.

§ 4.1 Typy Beneficjenta projektu grantowego i grantobiorców (Beneficjenta ostatecznego), którzy mogą uzyskać dofinansowanie oraz procedury wyboru projektów są zgodne z zapisami Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

2. Bon/voucher na usługi badawcze przyznawany beneficjentowi ostatecznemu powinien być przeznaczony w szczególności na: audyt technologiczny, zakup usług badawczych, nabycie licencji, wsparcie w zakresie przejścia procedury ochrony patentowej. Nabycie wyników prac B+R może obejmować prawa własności intelektualnej, w tym patenty, licencji, know-how lub inną nieopatentowaną wiedzę techniczną związaną z wdrażanym produktem lub usługą (z wyłączeniem kosztów procesowych/sądowych).

§ 5. 1. W projekcie grantowym wydatki kwalifikowalne stanowią:

1) Bony na usługę badawczą, zgodnie z umową o powierzenie grantu, na które składają się: granty rozliczone przez Beneficjenta (Grantodawcę) oraz wkład własny Grantobiorcy z wyłączeniem kosztów niekwalifikowalnych;

2) Wydatki na obsługę projektu grantowego, jakie może ponieść Beneficjent (Grantodawca) w związku z jego realizacją. Wydatki na obsługę projektu nie mogą przekraczać 10% wartości całkowitych wydatków kwalifikowalnych projektu grantowego, z zastrzeżeniem maksymalnie 24 miesięcznego okresu realizacji projektu.

2. Wydatki na obsługę projektu grantowego mające charakter kosztów pośrednich mogą być rozliczane uproszczoną metodą rozliczania wydatków tj. ryczałtem. Warunkiem kwalifikowalności jest akceptacja przez IZ RPOWP przedstawionej, na etapie składania wniosku o dofinansowanie, szczegółowej metodologii, w oparciu o którą należy dokonać sprawiedliwej, rzetelnej i możliwej do zweryfikowania kalkulacji określającej wysokość ryczałtu.

3. Uwzględniając zapisy i warunki wskazane w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, koszty pośrednie mogą obejmować następujące koszty związane z obsługą projektu:

1) koszty zarządu, których zakresy czynności nie są przypisane wyłącznie do projektu a beneficjent ponosił tego rodzaju koszty w ramach dotychczasowej działalności oraz pod warunkiem, że osoba ta nie pełni w projekcie funkcji koordynatora lub innego personelu projektu;

2) koszty personelu obsługowego (obsługa kadrowa, finansowa, administracyjna, sekretariat, kancelaria, obsługa prawna) na potrzeby funkcjonowania jednostki w zakresie związanym z obsługą projektu;

3) koszty obsługi księgowej (koszty wynagrodzenia osób księgujących wydatki w projekcie, w tym koszty zlecenia na zewnątrz prowadzenia obsługi księgowej);

4) koszty utrzymania powierzchni biurowych w części wykorzystywanej na potrzeby projektu (czynsz, najem, opłaty administracyjne);

5) działania informacyjno-promocyjne projektu (np. zakup materiałów promocyjnych i informacyjnych, zakup ogłoszeń prasowych);

6) amortyzacja środków trwałych wykorzystywanych do obsługi projektu;

7) opłaty za energię elektryczną, ciepłą, gazową i wodę, opłaty przesyłowe, opłaty za odprowadzanie ścieków, wywóz nieczystości itp. związanych z obsługą projektu;

8) koszty usług pocztowych, telefonicznych, internetowych, kurierskich, powielania dokumentów w zakresie związanych z obsługą projektu;

9) koszty usług powielania dokumentów związanych z obsługą projektu;

10) koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych niezbędnych do obsługi projektu;

11) koszty ubezpieczeń majątkowych;

12) koszty ochrony;

13) koszty sprzątnięcia pomieszczeń związanych z obsługą projektu;

14) koszty zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy.

§ 6.1 Maksymalny poziom dofinansowania UE (środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego) wynosi 85% wydatków kwalifikowalnych projektu.

2. Maksymalny udział środków UE (Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego) na poziomie Grantobiorcy (Beneficjent ostateczny) nie może przekroczyć 85% kosztów kwalifikowalnych usługi badawczej. Wartość bonu na usługi badawcze (wartość dofinansowania) udzielonego przedsiębiorcy (Grantobiorcy) nie może przekroczyć kwoty 100 000,00 PLN. Wsparcie na poziomie Grantobiorcy

stanowiąć będzie pomoc de minimis na podstawie Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 488).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Zmiana została opublikowana w Dz. U. z 2015 r., poz. 378, poz. 1130, poz. 1240, poz. 1767

2. Zmiana została opublikowana w Dz. U. z 2015 r., poz. 1045, poz. 1890

Metryka strony

Historia strony

[Strona główna](#)

[Kontakt](#)

[Budżet](#)

[Przetargi](#)

[Dotacje i konkursy ofert](#)

[Konsultacje społeczne](#)

[Jednostki i Spółki](#)

[Oferty pracy](#)

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

ul. M. Curie-Skłodowskiej 14

15-097 Białystok

Regon: 050667685

kancelaria@podlaskie.eu

[Elektroniczna Skrzynka Podawcza](#)

ePUAP: /p7w201lcig/SkrytkaESP

Telefon i fax ogólny do Urzędu

Tel. 85 66 54 172

Tel. 85 66 54 549

Fax: 85 66 54 175

Godziny pracy

poniedziałek: 8.00 – 16.00

wtorek-piątek: 7.30 – 15.30

Województwo Podlaskie

Regon: 050658404

NIP: 542-25-42-016

podlaskie.eu

[Mapa serwisu](#)

[Deklaracja dostępności](#)

Redakcja Biuletynu Informacji Publicznej

Adres e-mail do składania wniosków o informację publiczną - bip@podlaskie.eu

Administrator strony:

Mariusz Feszler – Tel. [85 66 54 593](tel:856654593)

Moderator strony:

Monika Rogowska – Tel. [85 66 54 447](tel:856654447)