

[Wniosek o udostępnienie informacji publicznej](#)

[Ponowne wykorzystywanie](#)

[Dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami](#)

[Instrukcja korzystania z Biuletynu](#)

gov.pl/bip

[Cyberbezpieczeństwo](#)

Biblioteka Pedagogiczna w Łomży

Białystok, dnia 11.07.2008 r.

DMG.I.0910-1/08

Sz.P. Halina Brześkiewicz

Dyrektor

Biblioteki Pedagogicznej w Łomży

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Szanowna Pani Dyrektor,

Na podstawie uchwały Zarządu Województwa Podlaskiego Nr 82/1082/08 z dnia 15 kwietnia 2008 r. w sprawie uchwalenia rocznego planu kontroli zewnętrznej na 2008 r. upoważnieni pracownicy Urzędu Marszałkowskiego skontrolowali:

1. udział w wysokości 12898/41792 w nieruchomości, położonej w Łomży przy ul. M.Skłodowskiej-Curie 1, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka numer 22839/II o pow. 0,4783 ha, (KW Nr LM1L/00057240/8), będący w trwałym zarządzie Biblioteki Pedagogicznej w Łomży na podstawie Decyzji Nr GRM.II.7014-17/04 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 26 stycznia 2005 r. w sprawie ustanowienia na rzecz Biblioteki Pedagogicznej w Łomży trwałego zarządu i ustalenia opłat z tytułu trwałego zarządu do części zabudowanej nieruchomości w udziale wynoszącym 12898/41792 części, położonej w Łomży przy ul. M.Skłodowskiej-Curie 1;
2. zabudowaną nieruchomość, położoną w Kolnie przy ul. Wojska Polskiego 3, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka numer 1931 o pow. 0,0572 ha, stanowiącą zgodnie z zapisem w KW Nr 27809 własność Województwa Podlaskiego, będącą w trwałym zarządzie w/w jednostki na podstawie Decyzji Nr GRM.III.7014-3/5/01 z dnia 14.08.2001 r.

W związku z kontrolą przeprowadzoną w dniu 30 maja 2008 r., której wyniki przedstawiono w protokole z kontroli problemowej za okres 2005 - 2007 r. przekazuję niniejsze wystąpienie.

Zgodnie z art. 43 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.) jednostka organizacyjna ma prawo do:

1. korzystania z nieruchomości w celu prowadzenia działalności należącej do zakresu jej działania;
2. zabudowy, odbudowy, rozbudowy, nadbudowy, przebudowy lub remontu obiektu budowlanego na nieruchomości, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, za zgodą organu nadzorującego;
3. oddania nieruchomości lub jej części w najem, dzierżawę albo użyczenie na czas nie dłuższy niż czas, na który został ustanowiony trwały zarząd, z równoczesnym zawiadomieniem właściwego

organu i organu nadzorującego, jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony do 3 lat, albo za zgodą tych organów, jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony, jednak na okres nie dłuższy niż czas, na który został ustanowiony trwały zarząd; zgoda jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Stosownie do przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) właściciel lub zarządca obiektu budowlanego jest obowiązany utrzymywać i użytkować obiekt z sposób zgodny z jego przeznaczeniem i wymaganiami ochrony środowiska oraz utrzymywać w należytym stanie technicznym i estetycznym, nie dopuszczając do nadmiernego pogorszenia jego właściwości użytkowych i sprawności technicznej. Obiekty powinny być w czasie ich użytkowania poddawane przez właściciela lub zarządcę:

1. okresowej kontroli, co najmniej raz w roku, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego:
 - a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
 - b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
 - c) instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych);
2. okresowej kontroli, co najmniej raz na 5 lat, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia; kontrolą tą powinno być objęte również badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, odporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów.

Właściciel lub zarządca jest obowiązany prowadzić dla budynku oraz obiektu budowlanego książkę obiektu budowlanego, stanowiącą dokument przeznaczony do zapisów dotyczących przeprowadzonych badań i kontroli stanu technicznego, remontów i przebudowy w okresie użytkowania obiektu budowlanego.

1. Nieruchomość położona w Łomży przy ul. M.Skłodowskiej- Curie 1:

Udział w wysokości 12898/41792 w nieruchomości, położonej w Łomży przy ul. M.Skłodowskiej- Curie 1, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka numer 22839/11 o pow. 0,4783 ha, (KW Nr LMIL/00057240/8), został przekazany w trwały zarząd Bibliotece Pedagogicznej w Łomży na podstawie Decyzji Nr GRM.II.7014 -17/04 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 26 stycznia 2005 r., natomiast książka obiektu budowlanego została założona z chwilą wyłonienia zarządcy obiektu w dniu 3 października 2007 r. W związku z powyższym w latach 2005 – 2006 nie była prowadzona książka obiektu budowlanego.

Nieruchomość wyposażona jest w instalację elektryczną, wodnokanalizacyjną i centralnego ogrzewania.

W okresie objętym kontrolą Biblioteka Pedagogiczna w Łomży nie zawarła żadnej umowy najmu, dzierżawy lub użyczenia.

W toku kontroli stwierdzono, że w latach 2005 – 2007 nie dokonywano zabudowy, rozbudowy, nadbudowy, przebudowy lub modernizacji obiektu budowlanego.

Ustalenia kontroli wskazują:

1. W 2005 r. nie dokonywano okresowych kontroli polegających na sprawdzeniu stanu technicznego budynku o jakich mowa art. 62 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane.
2. W czasie kontroli stwierdzono, że w 2006 r. dokonano:

- a) badania instalacji odgromowych i uziomów wykonanego przez Zakład Instalacji Elektrycznych w Łomży- Protokół z pomiarów elektrycznych Nr 99/P/1/2006,
- b) badania stanu izolacji elektrycznej, skuteczności ochrony przeciwpożarowej wykonanego przez firmę Instalatorstwo Elektryczne w Łomży- Protokół z pomiarów nr 5/2006,
- c) badania skuteczności zerowania wykonanego przez firmę Matbud sp.j. w Piątnicy- Protokół badania skuteczności zerowania z dnia 25.10.2006 r.

W roku 2006 nie była prowadzona Książka obiektu budowlanego.

W 2006 r. nie przeprowadzono:

- a) okresowej kontroli, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego:
 - elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
 - przewodów kominowych
- b) okresowej kontroli, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia;

3. W roku 2007 przeprowadzono wszystkie niezbędne okresowe kontrole polegające na sprawdzeniu stanu technicznego, o jakich mowa w art. 62 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane.

W książce obiektu budowlanego nr 1, wydanej dnia 3 października 2007 r., dokonano następujących wpisów:

Wykaz protokołów okresowych kontroli stanu technicznego obiektu:

- a) Protokół nr 2/2007 z dnia 20.11.2007 r. z okresowej kontroli i oceny zewnętrznych elementów budynku.
- b) Protokół nr 3/2007 z dnia 4.12.2007 r. z okresowej kontroli przewodów kominowych.
- c) badania ciśnienia i wydajności hydrantów wewnętrznych- Protokół Nr 4/2007 z dnia 20.11.2007 r. - wpis do Książki obiektu budowlanego pod numerem 2.

Wykaz protokołów okresowych kontroli stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektów:

- a) Protokół nr 1/2007 z dnia 3.10.2007 r. z okresowej kontroli i oceny stanu technicznego elementów budowlanych.
- b) Protokół nr 4/2007 z dnia 20.11.2007 r. z badania ciśnienia i wydajności hydrantów wewnętrznych w budynku.

II. Nieruchomość położona Kolnie przy ul. Wojska Polskiego 3

Nieruchomość, położona w Kolnie przy ul. Wojska Polskiego 3, oznaczona w ewidencji gruntów jako działka numer 1931 o pow. 0.0572 ha, stanowiąca zgodnie z zapisem w KW Nr 27809 własność Województwa Podlaskiego, została przekazana w trwały zarząd Bibliotece Pedagogicznej w Łomży na podstawie decyzji Nr GRM.III.7014-3/5/01 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 14.08.2001 r.

Nieruchomość wyposażona jest w instalację elektryczną, wodnokanalizacyjną i centralnego ogrzewania.

Od dnia 23 maja 2006 r. zaczęto dokonywać wpisów w książce obiektu budowlanego. W związku z powyższym w toku kontroli stwierdzono, że w roku 2005 nie była prowadzona książka obiektu

budowlanego i nie dokonywano w niej wpisów okresowych kontroli przewidzianych w art. 62 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane.

W latach 2005 – 2007 Biblioteka Pedagogiczna w Łomży – Filia w Kolnie nie zawarła żadnej umowy najmu, dzierżawy lub użyczenia.

W czasie kontroli stwierdzono, że w latach 2005 – 2007 nie dokonywano zabudowy, rozbudowy, nadbudowy, przebudowy i modernizacji obiektu budowlanego.

Ustalenia kontroli wskazują:

1. W czasie kontroli stwierdzono, że w roku 2005 dokonywano przeglądów kominów w styczniu, kwietniu, październiku i grudniu.

W roku 2005 r. nie była prowadzona Książka obiektu budowlanego.

W roku 2005 nie przeprowadzono:

a) okresowej kontroli, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego:

- elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,

b) okresowej kontroli, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia; kontrolą tą powinno być objęte również badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, odporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów.

2. W roku 2006 przeprowadzono wszystkie niezbędne okresowe kontrole polegające na sprawdzeniu stanu technicznego, o jakich mowa w art. 62 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane:

a) kontrolę stanu sprawności technicznej i wartości użytkowej całego obiektu budowlanego – Protokół nr 1/2006 z dnia 16.05.2006 r. - wpis do Książki obiektu budowlanego pod numerem 2.

b) kontrolę estetyki obiektu budowlanego i jego otoczenia, kontroli stanu technicznego instalacji służących ochronie środowiska naturalnego, kontroli stanu sprawności technicznej i wartości użytkowej całego obiektu budowlanego – Protokół nr 1/2006 z dnia 16.05.2006 r. - wpis do Książki obiektu budowlanego pod numerem 1 i 2.

c) kontrolę stanu izolacji elektrycznej, skuteczności ochrony przeciwporażeniowej – Protokół z pomiarów nr 6/2006 z dnia 8.04.2006 r. - wpis o Książki obiektu budowlanego pod nr 1.

d) dokonywano przeglądów kominów w styczniu, kwietniu, październiku i grudniu – brak wpisu w Książce obiektu budowlanego.

3. W roku 2007 przeprowadzono wszystkie niezbędne okresowe kontrole polegające na sprawdzeniu stanu technicznego, o jakich mowa w art. 62 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane:

a) corocznej kontroli stanu technicznego obiektu – Protokół nr 1/2007 z dnia 10.05.2007 r. - wpis do Książki obiektu budowlanego pod nr 3.

b) dokonywano przeglądów kominów w styczniu, kwietniu, październiku i grudniu – Brak wpisu w Książce obiektu budowlanego.

Wobec powyższego wnoszę o przeprowadzanie wymaganych okresowych kontroli wykonywanych co najmniej raz w roku lub co najmniej raz na pięć lat oraz badań instalacji, stanu technicznego budynku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.). Zaleca się systematyczne ich wpisywanie do książki obiektu budowlanego w

następnych latach użytkowania budynków.

Stosownie do przepisów uchwały Zarządu Województwa Podlaskiego Nr 46/517/03 z dnia 27 sierpnia 2003 r. w terminie 7 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego Pani Dyrektor ma prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń w sprawie ocen, uwag i wniosków zawartych w tym wystąpieniu. W przypadku nie skorzystania z tego prawa oczekuję od Pani Dyrektor przesłania w terminie 30 dni od dnia doręczenia wystąpienia pokontrolnego informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych oraz o wykorzystaniu uwag i wniosków zawartych w wystąpieniu i podjętych działaniach lub o przyczynach niewykonania zaleceń i niepodjęcia tych działań.

[Odpowiedzi](#)

DOC (237.23 KB)

[Protokoll](#)

DOC (85.49 KB)

Metryka strony

Historia strony

[Strona główna](#)

[Kontakt](#)

[Budżet](#)

[Przetargi](#)

[Dotacje i konkursy ofert](#)

[Konsultacje społeczne](#)

[Jednostki i Spółki](#)

[Oferty pracy](#)

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

ul. M. Curie-Skłodowskiej 14

15-097 Białystok

Regon: 050667685

kancelaria@podlaskie.eu

[Elektroniczna Skrzynka Podawcza](#)

ePUAP: /p7w201lcig/SkrytkaESP

Telefon i fax ogólny do Urzędu

Tel. 85 66 54 172

Tel. 85 66 54 549

Fax: 85 66 54 175

Godziny pracy

poniedziałek: 8.00 – 16.00
wtorek-piątek: 7.30 – 15.30

Województwo Podlaskie

Regon: 050658404
NIP: 542-25-42-016

podlaskie.eu

Mapa serwisu

Deklaracja dostępności

Redakcja Biuletynu Informacji Publicznej

Adres e-mail do składania wniosków o informację publiczną - bip@podlaskie.eu

Administrator strony:

Mariusz Feszler – Tel. [85 66 54 593](tel:856654593)

Moderator strony:

Monika Rogowska – Tel. [85 66 54 447](tel:856654447)