

[Wniosek o udostępnienie informacji publicznej](#)

[Ponowne wykorzystywanie](#)

[Dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami](#)

[Instrukcja korzystania z Biuletynu](#)

[gov.pl/bip](#)

[Cyberbezpieczeństwo](#)

Notatka z kontroli w ZOZ Gabinetie Stomatologiczno-Protetycznym "Classic-Dental"

Białystok dnia 29 lipca 2004r

Notatka służbowa

z kontroli przeprowadzonej w Zakładzie Opieki Zdrowotnej Gabinetie Stomatologiczno-Protetycznym "Classic-Dental" sc. Wiesława Sacharzewska i Jacek Załęski - Łapy ul. Główna 11, w **podmiocie** uprawnionym do prowadzenia staży podyplomowych **lekarzy stomatologów**, a wpisanym na Listę Marszałka w oparciu o rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 24 marca 2004r. w sprawie stażu podyplomowego lekarza i lekarza stomatologa (Dz.U.Nr57, poz. 553) oraz ustawę z dnia 5 grudnia 1996 r o zawodzie lekarza (Dz.U.z 1997 r. Nr 28, poz.152 z późn. zm.).

Kontrola wyrwykowa została przeprowadzona

w dniu 27 lipca 2004r

przez Elżbietę Łaban i Halinę Nowakowską - pracowników Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w zakresie organizacji, finansowania i zapewnienia stażu podyplomowego lekarza lub lekarza stomatologa zgodnie z zawartą **Umową Stom /X/6/2003** z dnia 14 listopada 2003r na realizację staży podyplomowych lekarzy stomatologów:

1. Zakresie organizacji i zapewnienia stażu podyplomowego.

Staż podyplomowy stomatologiczny w/w podmiocie z dniem 1 października 2003r odbywa 1 stażystka (lekarz dentysta). Skierowanie na staż zostało wystawione przez Okręgową Izbę Lekarską w Białymstoku. Ze stażystką zawarto umowę o pracę. Koordynatorem stażu jest Pan Jacek Załęski. Zgodnie z zawartą umową w/w zakładzie realizowany jest staż częstkowy w zakresie: stomatologii zachowawczej, stomatologii dziecięcej, chirurgii stomatologicznej, protetyki stomatologicznej, periodontologii. Na realizację stażu częstkowego w zakresie ortodoncji zawarto stosowną umowę z Niepublicznym ZOZ Poradnią Ortodontyczną w Białymstoku ul.Sienkiewicza 53 (podmiotem wpisanym na Listę Marszałka)

W ramach stażu stażysta odbył szkolenie z zakresu orzecznictwa lekarskiego, prawa medycznego, bioetyki.(w Okręgowej Izbie Lekarskiej w Białymstoku) oraz szkolenie w zakresie profilaktyki zakażeń HIV, diagnostyki i leczenia choroby AIDS odbył w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. K. Dłuskiego w Białymstoku oraz kurs ratownictwa medycznego w SP ZOZ Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku (podmioty szkolące są wpisane na Listę Marszałka i uprawnione do przeprowadzenia szkoleń i kursów) .

Brak zaleceń pokontrolnych.

2. Finansowanie realizacji stażu podyplomowego lekarza stomatologa.

Do kontroli przedstawiono kontrolującym:

- *akta osobowe pracownika - stażysty (umowa o pracę),
- *wybiórczo wybrane listy wynagrodzenia,
- *deklarację ZUA tj. zgłoszenie stażysty do ubezpieczenia społecznego oraz zdrowotnego,
- *deklaracje rozliczeniowe DRA wraz z załącznikami RCA za wybrane miesiące,
- *deklaracje podatkowe PIT-4 za wybrane miesiące,

* dowody zapłaty podatku dochodowego oraz należnych składek ZUS.

W trakcie kontroli ustalono:

Z dniem 1 października 2003 roku zawarto ze stażystą umowę o pracę. Wynagrodzenie wypłacane ostatniego dnia miesiąca zostało ustalone na kwotę 1.364,00 zł mimo, że w załączniku nr1 umowy zawartej między podmiotem a Marszałkiem zostało ono ustalone na kwotę 1.363,75 zł. Zachowany jest termin odprowadzania zobowiązań wobec ZUS i Urzędu Skarbowego.

Na dzień kontroli, zakład nie posiadał wymaganej zapisem § 4 ust.1 stosownej umowy ewidencji wykorzystania środków finansowych przekazanych przez Marszałka. Właściciel zobowiązał się sporządzić wymaganą ewidencję niezwłocznie po zakończeniu kontroli oraz dostarczyć jej ksero do Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego.

Stażysta nie korzystał ze zwolnień lekarskich ani urlopów bezpłatnych. Nie stwierdzono niewłaściwego wykorzystania środków.

Wyżej wymieniona ewidencja z podziałem na kwartały została dostarczona do departamentu w dniu 29 lipca br.

Metryka strony

Historia strony

[Strona główna](#)

[Kontakt](#)

[Budżet](#)

[Przetargi](#)

[Dotacje i konkursy ofert](#)

[Konsultacje społeczne](#)

[Jednostki i Spółki](#)

[Oferty pracy](#)

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

ul. M. Curie-Skłodowskiej 14

15-097 Białystok

Regon: 050667685

kancelaria@podlaskie.eu

[Elektroniczna Skrzynka Podawcza](#)

ePUAP: /p7w201lcig/SkrytkaESP

Telefon i fax ogólny do Urzędu

Tel. 85 66 54 172

Tel. 85 66 54 549

Fax: 85 66 54 175

Godziny pracy

poniedziałek: 8.00 – 16.00

wtorek-piątek: 7.30 – 15.30

Województwo Podlaskie

Regon: 050658404

NIP: 542-25-42-016

podlaskie.eu

[Mapa serwisu](#)

[Deklaracja dostępności](#)

Redakcja Biuletynu Informacji Publicznej

Adres e-mail do składania wniosków o informację publiczną - bip@podlaskie.eu

Administrator strony:

Mariusz Feszler – Tel. [85 66 54 593](tel:856654593)

Moderator strony:

Monika Rogowska – Tel. [85 66 54 447](tel:856654447)