

[Wniosek o udostępnienie informacji publicznej](#)

[Ponowne wykorzystywanie](#)

[Dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami](#)

[Instrukcja korzystania z Biuletynu](#)

gov.pl/bip

[Cyberbezpieczeństwo](#)

XII zmiana Regulaminu Organizacyjnego

UCHWAŁA NR 173/2511/2013 ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO z dnia 10 lipca 2013 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 596) uchwala się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku stanowiącym załącznik do uchwały Zarządu Województwa Podlaskiego Nr 53/647/2011 z dnia 13 września 2011 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 31 w pkt 4 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

„5) Samodzielne stanowisko pracy ds. egzekucji administracyjnej, któremu nadaje się symbol „FN-V”.”;

2. w § 32 w pkt 3 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) prowadzenie egzekucji administracyjnej należności pieniężnych, dla których Marszałek Województwa jest organem egzekucyjnym.”;

3. w § 33 ust. 1:

- a) w pkt 3 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. w, w brzmieniu:

„w)windykacja należności w zakresie ochrony gruntów rolnych;”;

- b) po pkt 3dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) **Samodzielne stanowisko pracy ds. egzekucji administracyjnej**, do zadań którego należy w szczególności:

- a. prowadzenie egzekucji należności pieniężnych, z tytułu opłat za wyłączenie gruntów z produkcji rolniczej, na podstawie tytułów wykonawczych przekazanych do realizacji,
- b. wykonywanie czynności egzekucyjnych mających na celu zastosowanie środków egzekucyjnych, określonych przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. poz.1015), w celu wyegzekwowania należności objętych tytułami wykonawczymi,

- c. rozliczanie kwot uzyskanych w wyniku przeprowadzonej egzekucji administracyjnej,
- d. współpraca z innymi organami egzekucyjnymi w zakresie prowadzonego postępowania egzekucyjnego.”;

4. w § 78 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) **Referat Geodezji i Ochrony Gruntów Rolnych**, do zadań którego należy w szczególności:

- a. współdziałanie z Głównym Geodetą Kraju w prowadzeniu państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju w części dotyczącej obszaru województwa,
- b. analiza zmian w strukturze agrarnej oraz programowanie i koordynacja prac urządzeniowo-rolnych,
- c. monitorowanie zmian w sposobie użytkowania gruntów oraz ich bonitacji,
- d. sporządzanie rocznych wojewódzkich zestawień danych objętych ewidencją gruntów i budynków,
- e. prowadzenie ewidencji decyzji dotyczących ochrony gruntów rolnych w województwie podlaskim,
- f. wykonywanie zadań w zakresie określonym w § 79,
- g. wyrażanie zgody na przeznaczenie na cele nierolnicze i nieleśne - gruntów leśnych nie stanowiących własności Skarbu Państwa,
- h. opiniowanie wniosków o przeznaczenie na cele nierolnicze i nieleśne gruntów rolnych klas I-III,
- i. opiniowanie wniosków o przeznaczenie na cele nierolnicze i nieleśne gruntów leśnych Skarbu Państwa,
- j. przyjmowanie i załatwianie wniosków o dofinansowanie z zakresu ochrony gruntów rolnych i leśnych w szczególności na:
 - rekultywację na cele rolnicze gruntów, które utraciły lub zmniejszyły wartość użytkową,
 - budowę i renowację zbiorników wodnych służących małej retencji,
 - budowę i modernizację dróg dojazdowych do gruntów rolnych,
 - wdrażanie i upowszechnianie wyników prac naukowo-badawczych związanych z ochroną gruntów rolnych,
 - wykonywanie badań płodów rolnych uzyskiwanych na obszarach ograniczonego użytkowania, oraz niezbędnych dokumentacji i ekspertyz z zakresu ochrony gruntów rolnych,
 - zakup sprzętu pomiarowego i informatycznego oraz oprogramowania, niezbędnego do zakładania i aktualizowania operatów ewidencji gruntów,
- k. przygotowywanie projektów uchwał w sprawie przydzielania środków finansowych z zakresu ochrony gruntów rolnych,
- l. udział w odbiorach prac finansowych z zakresu ochrony gruntów rolnych,
- m. kontrola stosowania przepisów ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Podlaskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Metryka strony _____

Historia strony _____

[Kontakt](#)

[Budżet](#)

[Przetargi](#)

[Dotacje i konkursy ofert](#)

[Konsultacje społeczne](#)

[Jednostki i Spółki](#)

[Oferty pracy](#)

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

ul. M. Curie-Skłodowskiej 14

15-097 Białystok

Regon: 050667685

kancelaria@podlaskie.eu

[Elektroniczna Skrzynka Podawcza](#)

ePUAP: /p7w201lcig/SkrytkaESP

Telefon i fax ogólny do Urzędu

Tel. 85 66 54 172

Tel. 85 66 54 549

Fax: 85 66 54 175

Godziny pracy

poniedziałek: 8.00 – 16.00

wtorek-piątek: 7.30 – 15.30

Województwo Podlaskie

Regon: 050658404

NIP: 542-25-42-016

podlaskie.eu

[Mapa serwisu](#)

[Deklaracja dostępności](#)

Redakcja Biuletynu Informacji Publicznej

Adres e-mail do składania wniosków o informację publiczną - bip@podlaskie.eu

Administrator strony:

Mariusz Feszler – Tel. [85 66 54 593](tel:856654593)

Moderator strony:

Monika Rogowska – Tel. [85 66 54 447](tel:856654447)