

[Wniosek o udostępnienie informacji publicznej](#)

[Ponowne wykorzystywanie](#)

[Dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami](#)

[Instrukcja korzystania z Biuletynu](#)

gov.pl/bip

[Cyberbezpieczeństwo](#)

XX zmiana Regulaminu Organizacyjnego

UCHWAŁA NR 229/3265/2014 ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO z dnia 22 kwietnia 2014 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 596 z późn. zm.^[1]) uchwala się, co następuje

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku stanowiącym załącznik do uchwały Zarządu Województwa Podlaskiego Nr 53/647/2011 z dnia 13 września 2011 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 37 w pkt 5 lit. j otrzymuje brzmienie:

„j) dobór próby projektów pozostających w okresie trwałości do przeprowadzenia wizyt monitorujących,”;

2. w § 40 w pkt 8 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 9 w brzmieniu:

„9) Referat ds. Monitorowania Trwałości Projektów, któremu nadaje się symbol „RPO-IX”.”;

3. § 41 otrzymuje brzmienie:

„§ 41. Do zadań Departamentu Wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego należy wykonywanie zadań Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego, w szczególności prowadzenie spraw z zakresu wdrażania RPOWP, w tym:

1. wybór projektów do dofinansowania;
2. określanie poziomu dofinansowania;
3. zawieranie z beneficjentami umów o dofinansowanie;
4. rozpatrywanie protestów od wyników oceny projektów;
5. przyjmowanie i ocena wniosków o płatność od beneficjentów;
6. prowadzenie kontroli realizacji Programu i projektów;
7. odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych beneficjentom;
8. monitorowanie trwałości projektów;

9. wprowadzanie i akceptacja zleceń płatności w systemie BGK – Zlecenia;
 10. prowadzenie ewidencji budżetu środków europejskich;
 11. archiwizowanie dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami.”;
4. w § 42:

- a) w pkt 6 uchyla się lit. i,
- b) w pkt 7 lit. h otrzymuje brzmienie:
- „h) przeprowadzanie wizyt monitorujących,”,
- c) w pkt 8 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 9 w brzmieniu:

„9) **Referat ds. Monitorowania Trwałości Projektów**, do zadań którego należy w szczególności:

- a. monitorowanie zachowania trwałości projektów (badanie osiągnięcia i utrzymywania wskaźników produktu i rezultatu),
- b. analiza zagadnień związanych z przekształceniami podmiotów realizujących projekty,
- c. analiza ankiet/sprawozdań rocznych,
- d. monitorowanie kwalifikowalności podatku VAT,
- e. analiza wysokości dochodu w projektach, weryfikacja luki finansowej i korekta wartości dofinansowania,
- f. analiza zagadnień dotyczących osiągnięcia nieuzasadnionych korzyści w projektach,
- g. badanie zasady zakazującej podwójnego finansowania,
- h. dokonywanie pomiaru wartości wskaźników Instrumentów Inżynierii Finansowej po zakończeniu realizacji projektów,
- i. wydawanie zabezpieczeń prawidłowej realizacji projektów,
- j. zarządzanie zmianami w projektach (w tym wydłużanie okresu trwałości),
- k. sprawozdawczość z realizacji RPOWP w zakresie zadań referatu,
- l. obsługa KSI (SIMIK 07-13).”;

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Podlaskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

 Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2013 r. poz. 645,

Metryka strony _____

Historia strony _____

[Strona główna](#)

[Kontakt](#)

[Budżet](#)

[Przetargi](#)

[Dotacje i konkursy ofert](#)

[Konsultacje społeczne](#)

[Jednostki i Spółki](#)

[Oferty pracy](#)

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

ul. M. Curie-Skłodowskiej 14
15-097 Białystok
Regon: 050667685
kancelaria@podlaskie.eu
[Elektroniczna Skrzynka Podawcza](#)
ePUAP: /p7w201lcig/SkrytkaESP

Telefon i fax ogólny do Urzędu

Tel. 85 66 54 172
Tel. 85 66 54 549
Fax: 85 66 54 175

Godziny pracy

poniedziałek: 8.00 – 16.00
wtorek-piątek: 7.30 – 15.30

Województwo Podlaskie

Regon: 050658404
NIP: 542-25-42-016

podlaskie.eu

Mapa serwisu

Deklaracja dostępności

Redakcja Biuletynu Informacji Publicznej

Adres e-mail do składania wniosków o informację publiczną - bip@podlaskie.eu

Administrator strony:

Mariusz Feszler – Tel. [85 66 54 593](tel:856654593)

Moderator strony:

Monika Rogowska – Tel. [85 66 54 447](tel:856654447)